

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

**Ректор Кременецької обласної
гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка**

А.М. Ломакович

" 3 " 2019 року



ПОЛОЖЕННЯ
про куратора академічної групи
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка

1. Організація роботи куратора академічної групи

1.1. Куратор академічної групи (далі куратор) здійснює безпосереднє і постійне керівництво виховною роботою в студентській академічній групі.

1.2. Куратор обирається на засіданні кафедри в кінці навчального року і затверджується рішенням ради факультету. Персональний склад кураторів подається ректору і затверджується його наказом. Куратор призначається, як правило, на навчальний рік. Декани факультетів, завідувачі кафедр та сумісники не призначаються кураторами.

1.3. Виховна робота куратора групи є одним з видів робіт, відображених в індивідуальному плані роботи викладача й обов'язкова для виконання.

1.4. Робота куратора спрямована на розвиток творчої активності, виховання патріотизму, почуття національної гідності, високих моральних якостей, збагачення інтелектуального, творчого, духовного і культурного потенціалу молоді.

1.5. Куратором 1-3 курсів призначається штатний викладач академії зі стажем роботи у вищому навчальному закладі не менше 1 року.

1.6. Організаційно-виховну роботу зі студентами куратор здійснює згідно з планом, обговореним у групі і затвердженим на засіданні кафедри. План складається у відповідності до загальноакадемічного і факультетського плану виховної роботи.

1.7. Систематичний контроль за роботою куратора здійснюють декани факультетів. На засіданнях вченої ради факультету заслуховуються звіти завідувачів кафедр про роботу кураторів, звіти самих кураторів, вивчається і розповсюджується кращий досвід. Декан факультету несе персональну відповідальність за стан виховної роботи із студентською молоддю.

2. Основні напрями і форми роботи куратора академічної групи

2.1. Діагностика творчої особистості студента: тестування, анкетування,

спостереження, бесіда, метод експертних оцінок.

2.2. Прогнозування результатів академічної, науково-дослідницької, інших видів діяльності студента.

2.3. Розробка програм індивідуального розвитку і саморозвитку творчої особистості студента; рекомендації куратора з організації навчальної та позааудиторної діяльності.

2.4. Адаптація студентів до умов та вимог академічної освіти: знайомство з історією та традиціями академії; екскурсії в музеї, бібліотеку, на кафедри; зустрічі з провідними вченими; організація самостійної роботи студентів; залучення студентів до науково-дослідницької діяльності, участі в органах самоврядування, організації її проведення факультетських та загальноакадемічних заходів.

2.5. Допомога студентам у складанні програми самовиховання, де мають бути окреслені позитивні та негативні якості особистості; визначені оптимальні методи самовиховання та роботи над собою. Сприяння розвиткові вміння звітувати перед собою про свої вчинки, аналізувати їх та намічати шляхи подолання недоліків, розвивати позитивні риси та якості.

2.6. Організація колективу студентів академгрупи: виявляти міжособистісні стосунки студентів, характер їх взаємовідносин, офіційних та неофіційних лідерів в групі; визначати цікаві студентам творчі колективні справи і допомагати в їх організації; проводити години тематичного спілкування, звертаючи увагу на розвиток політичної культури, формування інтелігентності, естетичне та моральне виховання, становлення громадянської позиції; сприяти впровадженню здорового способу життя, викоріненню шкідливих звичок, запобігати вживанню студентами алкоголю та наркотиків; сприяти участі студентів у відродженні національно-культурних традицій, дотриманні традицій факультетів, академії; вивчати історико-культурну спадщину України; відзначати державні свята і пам'ятні дати.

3. Права куратора академічної групи

3.1. Виступати з пропозиціями перед адміністрацією факультету щодо покращення роботи кураторів зі студентами. За необхідності брати участь у складанні та затвердженні характеристик на студентів групи.

3.2. Виступати з пропозиціями перед адміністрацією факультету щодо заохочення студентів групи за успіхи в навчанні, науковій, спортивній, культурно-масовій та громадській роботі.

3.3. Виступати з пропозиціями перед адміністрацією факультету про накладання на студентів стягнень за порушення ними навчальної і трудової дисципліни, громадського порядку тощо.

3.4. Брати участь в обговоренні питань щодо заохочення студентів групи або накладання на них стягнень.

3.5. Вносити пропозиції про призначення та звільнення старости групи. Бути присутнім при ліквідації академічної заборгованості студентом на засіданні комісії та оскаржувати її висновок деканові.

3.5. Брати участь у вирішенні питань призначення стипендій та інших соціальних виплат, поселення в гуртожитки.

3.6. Куратор має право сповіщати батьків студента з питань порушення ним Правил внутрішнього розпорядку і незадовільної успішності, а також висловлювати від імені кафедри подяку батькам за відмінне навчання й виховання дітей.

4. Обов'язки куратора академічної групи

4.1. Куратор зобов'язаний дотримуватися морально-етичних норм при спілкуванні зі студентами і не допускати розповсюдження конфіденційної інформації, яка стосується студентів групи.

4.2. Вивчити склад студентів групи, рівень їх вихованості, запити, соціальне середовище.

4.3. Якісно спланувати організаційно-виховну роботу в групі та проводити години куратора, згідно розкладу.

4.4. Постійно зустрічатись з активом, а також з усією групою для надання допомоги у вирішенні назрілих питань.

4.5. Виховувати у студентів почуття відповідальності за збереження майна в аудиторіях та гуртожитках.

4.6. Регулярно відвідувати студентів групи, які проживають в гуртожитку, з метою покращення побуту та організації дозвілля.

4.7. Сприяти участі групи у факультетських/ академічних та міських молодіжних заходах.

4.8. Здійснювати педагогічне керівництво розвитком студентського самоврядування групи.

4.9. Сприяти створенню в групі здорового морально-психологічного клімату, встановленню нормальних стосунків між студентами і викладачами та співробітниками факультету й академії.

4.10. Допомогати активу групи організувати екскурсії, відвідування виставок тощо.

4.11. Сповіщати батьків студентів про навчальну та наукову успішність студентів академічної групи.

4.12. Куратор несе відповідальність за належне виконання обов'язків, передбачених цим Положенням.