

Протокол № 3

засідання приймальної комісії Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка
від 21 січня 2020 року

Присутні: Ломакович А. М., Боднар М. Б., Бережанський О. О., Курач М.С., Врочинська Л. І., Киричок С. В., Чик О.І., Райчук В.М., Сеньківська Г.Я., Тимош Ю.В., Антонюк А.Т., Харамбура І.С., Поліщук Ф.Г., Вальчук О.В., Бендій О.Ю.

Порядок денний:

1. Про організацію профорієнтаційної та агітаційної роботи під час вступної кампанії 2020 року.
2. Про поновлення до складу здобувачів вищої освіти.

І. СЛУХАЛИ:

Інформацію Ломаковича А. М., голови приймальної комісії, про проведення профорієнтаційної роботи серед учнівської молоді.

Відзначив, що профорієнтаційній роботі сприяють рекламні акції у засобах масової інформації (преса, Інтернет), друк агітаційних буклетів, виїзди викладачів академії в загальноосвітні заклади Тернопільської та інших областей, співпраця з закладами освіти (коледжі, училища), проведення учнівських предметних олімпіад на базі академії тощо. Низка профорієнтаційних заходів дає свій результат.

Наголосив на необхідності пошуку нетрадиційних шляхів агітації абітурієнтів, а також підвищення дієвості традиційних шляхів профорієнтаційної роботи.

Зазначив, що кращі результати дають бесіди не викладачів академії з майбутніми абітурієнтами, а спілкування зі здобувачами вищої освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Активізувати профагітаційну роботу серед майбутніх абітурієнтів Тернопільської та сусідніх областей.
2. Підготувати для учнів шкіл, ліцеїв, коледжів інформаційні матеріали про факультети і спеціальності з яких проводиться підготовка в академії.
3. Розробити і затвердити графіки виїздів членів кафедр на місця проживання та навчання абітурієнтів.
4. Залучити кращих здобувачів вищої освіти академії до проведення профагітаційної роботи у школах області та сусідніх областей.
5. Створити банк електронних адрес та номерів телефонів закладів загальної та професійно-технічної освіти регіону.

Результати голосування:

«За» – 15;

«Проти» – 0;

«Утримались» – 0.

II. СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Бережанського О.О., який запропонував погодити поновлення до складу здобувачів вищої освіти на вакантні ліцензійні місця Загороднього Олександра Сергійовича – на II курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (за скороченим терміном навчання, 22Тс група) гуманітарно-технологічного факультету спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології) на денну форму навчання за кошти фізичних осіб відповідно до Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки, розробленого відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15. 07. 1996 р.

УХВАЛИЛИ:

Відповідно до Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, а також надання їм академічної відпустки, розробленого відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15. 07. 1996 р., рекомендувати поновлення до складу здобувачів вищої освіти на вакантні ліцензійні місця II курс першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (за скороченим терміном навчання, 22Тс група) гуманітарно-технологічного факультету спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології) на денну форму навчання за кошти фізичних осіб. Загороднього Олександра Сергійовича.

Результати голосування:

«За» – 15;

«Проти» – 0;

«Утримались» – 0.

Голова приймальної комісії

А. М. Ломакович

**Відповідальний секретар
приймальної комісії**

О.О. Бережанський