

**Рішення вченої ради
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка
від 20.10.2022 р. (протокол № 3)**

- 1. Про результати прийому на навчання здобувачів освіти у 2022 році.*
Заслухавши та обговоривши інформацію Божика М. В., вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М. В. взяти до відома.
2. Розробити та затвердити план профорієнтаційної роботи та план роботи приймальної комісії на 2022-2023 н.р. (жовтень - листопад 2022 р.; відповідальний секретар приймальної комісії, декани).
3. На вчених радах факультетів проаналізувати результати вступної кампанії 2022 року за відповідними освітньо-професійними програмами (спеціальностями), з'ясувати причини недопрацювань у процесі агітаційної роботи та запропонувати шляхи їх усунення (листопад 2022 н. р.; голови вчених рад факультетів, завідувачі кафедр, гаранті ОП).
4. На засіданнях кафедр систематично проводити звіти науково-педагогічних працівників щодо профорієнтаційної роботи (упродовж 2022 – 2023 н.р.; завідувачі кафедр, декани).
5. На засіданнях ректорату щомісячно заслуховувати інформацію щодо виконання профорієнтаційної роботи (упродовж 2022-2023 н. р.; завідувачі кафедр, декани).
6. Розробити та здійснити тиражування друкованої продукції профорієнтаційного спрямування (буклети, календарики, банери і т. п.) (до 30.12.2022 р.; відповідальний секретар приймальної комісії, редакційно-видавничий відділ).
7. Розмістити агітаційні матеріали по вступній кампанії у засобах масової інформації, на сайті академії, у соціальних мережах (упродовж 2022 – 2023 н. р.; відповідальний секретар приймальної комісії, декани, завідувачі кафедр, редакційно-видавничий відділ, Стиранкевич Г. Р.).
8. Активізувати та урізноманітнити профорієнтаційну роботу шляхом участі науково-педагогічних працівників та студентів академії у регіональних фестивалях, творчих конкурсах, майстер-класах, спортивних змаганнях тощо (упродовж 2022-2023 н.р.; начальник організаційно-виховного відділу, декани факультетів, завідувачі кафедр).
9. Провести Дні відкритих дверей, екскурсії для потенційних абітурієнтів у музейні кімнати навчального закладу: музей історії освіти навчального закладу, музей ім. Р. Глукки, музей довоєнної фотографії, музей М. Вериківського, етнографічну світлицю, виставкову залу оранжереї, навчальні майстерні, спортивний комплекс (травень-червень 2023 р., екскурсії – упродовж року; відповідальний секретар приймальної комісії, начальник організаційно-виховного відділу, декани).
10. Організувати проведення мистецьких конкурсів імені М.Вериківського (для спеціальності 014 Середня освіта (Музичне мистецтво)) та імені І. Хворостецького (для спеціальності 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)) (квітень-травень 2023 р.; відповідальний секретар приймальної комісії, Райчук В. М., Ратинська І. В.).
11. Органам студентського самоврядування презентувати спеціальності через засоби масової інформації, зустрічі з учнівськими активами ЗЗСО, студентськими колективами коледжів (упродовж 2022-2023 н. р., органи студентського самоврядування, начальник організаційно-виховного відділу).
12. Розширити географію проведення профорієнтаційної роботи деканатами та кафедрами в освітніх закладах Західного регіону України (упродовж 2022-2023 н.р.; декани, завідувачі кафедр).

13. З метою збільшення прийому вступників із числа молодших спеціалістів, фахових молодших бакалаврів на ступінь вищої освіти «бакалавр» до академії посилити співпрацю із Фаховим коледжем академії та закладами передфахової вищої освіти Тернопільської та суміжних з нею областей (упродовж 2022-2023 н. р.; декани, завідувачі кафедр).

14. Активізувати профорієнтаційну роботу із випускниками коледжів непедагогічного профілю з метою здійснення набору на 2 курси академії за нормативним терміном навчання (упродовж 2022-2023 н. р.; декани, завідувачі кафедр).

15. Активізувати та урізноманітнити профорієнтаційну роботу зі студентами випускних курсів академії щодо вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти (упродовж 2022-2023 н. р.; декани, завідувачі кафедр).

16. Розширити тематичне наповнення вебсайту академії в частині висвітлення переваг навчального закладу, перспектив та можливостей кар'єри випускників, взаємодії із роботодавцями; розміщення інформації про спеціальності за першим (бакалаврським), другим (магістерським) та третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти (упродовж 2022 – 2023 н. р.; Стиранкевич Г. Р., відповідальний секретар приймальної комісії, декани, завідувачі кафедр, проректор з наукової роботи).

17. Активізувати проведення профорієнтаційної роботи з випускниками другого (магістерського) рівня вищої освіти щодо вступу в аспірантуру для продовження навчання в академії за третім (освітньо-науковим) рівнем (упродовж року; наукова частина).

18. Вивчити питання про можливість преміювати відповідального секретаря, заступника відповідального секретаря, членів технічної комісії за рахунок коштів спецфонду.

19. Контроль за виконанням цього рішення покласти на проректора з навчальної роботи Боднар М. Б. та відповідального секретаря приймальної комісії Божи́ка М. В.

2. Розгляд атестаційних справ науково-педагогічних працівників щодо присвоєння вченого звання доцента.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови вченої ради проф. Курача М. С. про розгляд атестаційних справк. пед. н. Соляр Л. В., к. пед. н. Ільчук Л. П., к. філ. н. Янусь Н. В. щодо присвоєння вченого звання доцента, вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію голови вченої ради проф. Курача М. С. взяти до відома.

2. Направити атестаційні справи в Міністерство освіти і науки України для розгляду щодо присвоєння вченого звання:

- Соляр Л. В. – доцента кафедр мистецьких дисциплін та методик їх навчання;
- Ільчук Л. П. – доцента кафедри мистецьких дисциплін та методик їх навчання;
- Янусь Н. В. – доцента кафедри іноземних мов і методик їх навчання.

3. Конкурсні питання.

Заслухавши та обговоривши інформацію вченого секретаря Поляк І. П. про конкурсні питання, вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію вченого секретаря взяти до відома.

2. Відповідно до результатів таємного голосування рекомендувати ректору затвердити:

- Фасолько Тетяну Степанівну на посаду завідувача кафедри педагогіки, дошкільної та початкової освіти;

- Бабій Надію Василівну на посаду завідувача кафедри інформаційних технологій та методики навчання інформатики;

- Цісарук Ірину Василівну на посаду завідувача кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій;
- Кучера Василя Васильовича на посаду завідувача кафедри іноземних мов та методик їх навчання;
- Новак Тетяну Віталіївну на посаду завідувача кафедри психології і соціальної роботи;
- Безносюка Олександра Олексійовича на посаду професора кафедри педагогіки, дошкільної та початкової освіти;
- Онищук Ірину Анатоліївну на посаду професора кафедри педагогіки, дошкільної та початкової освіти;
- Швець Оксану Вікторівну на посаду доцента кафедри педагогіки, дошкільної та початкової освіти;
- Терпелюка Володимира Володимировича на посаду доцента кафедри психології і соціальної роботи;
- Тимош Юлію Володимирівну на посаду доцента кафедри психології і соціальної роботи;
- Фіголь Наталію Анатоліївну на посаду доцента кафедри психології і соціальної роботи;
- Долгу Тетяну Олександрівну на посаду доцента кафедри психології і соціальної роботи;
- Сопігу Михайла Олександровича на посаду доцента кафедри іноземних мов та методик їх навчання;
- Назарця Віталія Миколайовича на посаду доцента кафедри української мови і літератури та методик їх навчання;
- Галагана Ігоря Михайловича на посаду доцента кафедри інформаційних технологій та методики навчання інформатики;
- Олексюк Марію Петрівну на посаду доцента кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій.

4. Різне.

4.1. Заслухавши та обговоривши інформацію методиста наукової частини Ящук Л. В. затвердження звіту щодо закордонного стажування науково-педагогічного працівника академії, вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Плану підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, затвердити звіт щодо закордонного стажування науково-педагогічного працівника академії:

- Гуральної Світлани Степанівни, старшого викладача кафедри мистецьких дисциплін та методик їх навчання (строки стажування – 01.04.2022 р. по 30.09.2022 р., Посвідчення DN/MK/145/1/2022 від 30.09.2022 р. Музичного університету ім. Фридерика Шопена (м. Варшава, Республіка Польща), стипендіальна програма “GaudePolonia”).

4.2. Заслухавши та обговоривши інформацію методиста наукової частини Шайковської О. В. про призначення наукового керівника для аспіранта першого року навчання, вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23

березня 2016 року № 261, «Положення про підготовку здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка», наказу по академії № 174-С від 19.10.2022 р. «Про зарахування на навчання» призначити наукового керівника для аспіранта першого року навчання:

- денна форма навчання

1. Марценюк Андрій Іванович – Божик Микола Володимирович к.пед.н., доцент, доцент кафедри теоретико-біологічних основ фізичного виховання КОГПА ім. Тараса Шевченка.

4.3. Заслухавши та обговоривши інформацію в.о. зав. кафедри іноземних мов і методик їх навчання Кучера В.В., вчена рада

УХВАЛИЛА:

У зв'язку з виробничою необхідністю (звільненням доцента Воронцової Н. Г та тривалим перебуванням у відпустці за власний рахунок доцента. Марунько О. А.) призначити керівниками кваліфікаційних (магістерських) робіт в межах тарифної ставки таких осіб:

- к. пед. н., доц. Яценюк Н. І. призначити керівником кваліфікаційних робіт:
 - 1) Гуменюк Інни Володимирівни, 21-Нм група, тема дослідження: «Засоби та методи мотивації в процесі навчання іноземної мови»;
 - 2) Хамуляк Діани Остапівни, 21-Нм група, тема дослідження: «Використання невербальних засобів комунікації в навчальному процесі з німецької мови».
- к. філол. н., доц. Кучера В. В. призначити керівником кваліфікаційних робіт:
 - 1) Базалійського Миколи Петровича, 21-Ам група, тема дослідження: «Використання сучасних медіа-ресурсів у формуванні іншомовної компетенції учнів старших класів в умовах дистанційного та змішаного навчання»;
 - 2) Головій Анастасії Петрівни, 21-Ам група, тема дослідження: «Інструменти фасилітації для проведення ефективних навчальних заходів в онлайн/змішаному форматі під час формування іншомовної граматичної компетенції учнів старших класів»;
 - 3) Гомон Катерини Леонідівни, 21-Ам, тема дослідження: «Розвиток мислення на уроках англійської мови за допомогою оновленої таксономії Блума та Педагогічного колеса».

4.4. Заслухавши та обговоривши інформацію юрисконсульта Поліщука Ф. Г. про затвердження Положення про наглядову раду фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до ст. 38 Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про освіту», Закону України «Про вищу освіту», Статуту Академії, Положення про фаховий коледж затвердити Положення про наглядову раду фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (проект Положення додається).

4.5. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б. про затвердження зразків документів про освіту та додатків до них ступеня вищої освіти «магістр», вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014 р., ч.7. ст. 7)), Постанови КМУ від 09.09.2020 р. № 881 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)» (зі змінами), наказів МОН України № 164 від 10.02.2021 р. «Методичні рекомендації щодо заповнення додатка до диплома європейського зразка листа Міністерства освіти і науки України», № 102 від 25.01.2021 р. «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки» (із змінами), листа МОН України № 1/9-118 від 05.03.2021 р. «Про деякі питання заповнення документів про вищу освіту» затвердити зразки документів про освіту та додатків до них ступеня вищої освіти «магістр» (зразки додаються).

4.6. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б., вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М.Б. взяти до відома.
2. Встановити вартість документів про вищу освіту для випускників другого (магістерського) рівня вищої освіти у 2022 р. у розмірі 35,10 грн.
3. Документи про вищу освіту для осіб, які навчаються за регіональним замовленням, виготовляти та видавати за рахунок коштів місцевого бюджету; для осіб, які навчаються за кошти фізичних або юридичних осіб – вартість включається у вартість навчання (Закон України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014 р., ч.7. ст. 7)).
4. Забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті академії інформації щодо вартості документа про вищу освіту, який видається навчальним закладом.
5. Деканам факультетів довести до відома осіб, які звертаються із письмовою заявою про замовлення дубліката документа про освіту, або документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, таку інформацію:
 - 5.1. Виготовлення дублікатів документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього) та документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, здійснюється за рахунок коштів осіб, які їх отримують.
 - 5.2. Загальна вартість дубліката документа про вищу освіту другого (магістерського) рівня вищої освіти (дублікат диплому про вищу освіту та додаток до нього) та документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, становить 35,10 грн.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на проректора з навчальної роботи Боднар М.Б.

Голова вченої ради

Вчений секретар

Микола Курач

Ірина Поляк