

Рішення вченої ради
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка
від 19.04.2022 р. (протокол № 9)

1. Про наукову діяльність у 2021 році та перспективи її вдосконалення на 2022 рік.

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з наукової роботи Курача М. С., голови Ради молодих науковців Тригуби О. В., голови Студентського наукового товариства Лясківської Н. А. про наукову діяльність у 2021 році та перспективи її вдосконалення на 2022 рік, вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію проректора з наукової роботи Курача М. С., голови Ради молодих науковців Тригуби О. В., голови Студентського наукового товариства Лясківської Н. А. взяти до відома.

2. Проведення наукової діяльності в академії за 2021 рік вважати задовільним.

3. Виходячи із завдань розвитку наукової діяльності академії:

3.1. Ректорату:

3.1.1. Забезпечувати кадрове зростання штату професорсько-викладацького складу через підготовку власних докторів наук (професорів) для ОПП, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (упродовж року).

3.1.2. Створювати сприятливі умови для:

– завершення дисертаційного дослідження щодо присвоєння наукового ступеня доктора наук (Слюсарчук В. В.);

– виконання наукових досліджень на здобуття наукового ступеня доктора наук відповідно до планів-проспектів докторських дисертацій (Банах В. І., Комінярська І. М., Кратко О. В., Павелко В. В., Сиротюк М. В., Фасолько Т. С., Цицюра Н. І.);

– завершення виконання дисертаційних досліджень викладачів академії на здобуття наукового ступеня доктора філософії (Гурковський О. М., Довгаль В. І., Сиротюк С. М., Ястремський О. О.) відповідно до індивідуальних планів та умов контрактів;

– виконання нормативних вимог щодо Порядку присвоєння вченого звання професора (Онищук І. А.);

– виконання умов Порядку присвоєння вченого звання доцента (Балбус Т. А., Ільчук Л. П., Соляр Л. В., Ратинська І. В., Гарматюк Р. Т., Сеньківська Г. Я., Янусь Н. В.) згідно з умовами укладених контрактів (упродовж року);

– проходження вітчизняного та зарубіжного підвищення кваліфікації (сертифікованого стажування) та росту професійного рівня персоналу (упродовж року);

– забезпечення якісної підготовки молодих науковців за третім освітньо-науковим рівнем вищої освіти в аспірантурі академії (упродовж року).

3.2. Науковій частині:

3.2.1. Розмістити звітну інформацію щодо підсумків наукової та науково-дослідної діяльності академії на сайті навчального закладу (до 29 квітня 2022 р.).

3.2.2. Провести аудит науково-дослідних лабораторій та інших наукових осередків академії та заслухати на засіданні ректорату інформацію про перспективи розвитку науки на факультетах і випускових кафедрах (до 20 червня 2022 р.).

3.2.3. Спільно з працівниками бібліотеки академії доповнити електронний репозитарій статтями науково-педагогічних працівників і кваліфікаційними роботами здобувачів вищої освіти за 2021 рік (до 20 червня 2022 р.).

3.2.4. Спільно з РМН, СНТ, профспілковим комітетом студентів підвищити активність здобувачів у сфері інноваційної діяльності шляхом організації та проведення відповідних заходів щодо інновацій, підприємництва та розвитку soft skills (постійно).

3.2.5. Посилити роботу в програмах академічної мобільності відповідно до укладених

міжнародних угод про співробітництво та рекомендацій МОН України (ректорат, наукова частина, завідувачі кафедр; упродовж року).

3.2.6. Оптимізувати практику реалізації права на академічну мобільність молодих учених академії через організацію наукового і мовного стажування, участь у спільних проєктах відповідно до укладених міжнародних угод (Курач М. С., Тригуба О. В., завідувачі кафедр; упродовж року).

3.2.7. Спільно з Радою молодих науковців та із випусковими кафедрами провести серію тренінгів щодо правил публікування у періодичних виданнях, що входять до категорії А/Б та міжнародних наукометричних баз даних Scopus та Web of Science (до 25 червня 2021 р.).

3.3. Деканам факультетів:

3.3.1. На засіданнях вчених рад факультетів розглянути питання про наукову роботу та запланувати заходи щодо підвищення її результативності (травень, 2022 р.).

3.3.2. Активізувати наукову діяльність працівників кафедр, науково-дослідних лабораторій, поглибити їхню співпрацю з академічними установами, науково-дослідними підрозділами, провідними ЗВО, органами місцевої влади, зарубіжними партнерами (упродовж року).

3.3.3. Продовжити поетапне виконання роботи щодо академічної мобільності за програмою Європейського Союзу Еразмус+ за ОПП підготовки здобувачів вищої освіти на факультетах академії; створити робочі групи; періодично заслуховувати звіти про результати проведеної роботи (упродовж року).

3.3.4. Здійснювати підписання меморандумів, угод про партнерство між факультетами та кафедрами провідних вітчизняних і зарубіжних ЗВО із суміжними ОПП підготовки здобувачів вищої освіти з метою налагодження співпраці у науково-дослідній роботі (проведення спільних вебінарів, лекцій, конференцій, вебквестів), набуття досвіду академічної мобільності, обміну студентами тощо; розмішувати оновлену інформацію на вебсторінці факультету (упродовж року).

3.4. Завідувачам кафедр:

3.4.1. Активізувати видання монографій за колективними темами кафедр із метою впровадження результатів наукової діяльності в освітній процес ЗВО.

3.4.2. Продовжити роботу щодо активізації публікаційної діяльності науково-педагогічних працівників у фахових виданнях МОН України (категорій «А» і «Б») – не менше однієї статті упродовж року відповідно до освітнього контенту дисциплін та ОПП, за якими здійснюється підготовка фахівців.

3.4.3. Здійснювати контроль та популяризувати самоконтроль викладачів за достовірністю даних, викладених у Google Академії, ResearchID, ORCID, а також їх лінування з профілями у WoS та Scopus (упродовж року).

3.4.4. Активізувати участь наукових колективів кафедр у конкурсах наукових і науково-технічних проєктів різного рівня (міжнародного, всеукраїнського та регіонального) та грантових програм (упродовж року).

3.4.5. Інтенсифікувати роботу з підвищення рівня та якості підготовки студентів до Всеукраїнських олімпіад і конкурсів наукових робіт (упродовж року).

3.4.6. Забезпечувати результативність студентської наукової роботи у науково-дослідних лабораторіях, гуртках, проблемних групах; оприлюднювати матеріали за результатами їхньої діяльності у вітчизняних і зарубіжних збірниках наукових праць та розмішувати оновлену інформацію на сайті академії (упродовж року).

2. Про організацію вступної кампанії 2022 року.

Заслухавши та обговоривши інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М. В. про організацію вступної кампанії до Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка у 2022 році, вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії про організацію вступної кампанії до Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка у 2022 році взяти до відома.

2. Деканам, завідувачам кафедр, в.о. директора фахового коледжу довести до відома науково-педагогічних працівників і потенційних абітурієнтів інформацію про особливості вступної кампанії 2022 року (упродовж квітня-травня 2022 року).

3. З метою активізації профорієнтаційної та агітаційно-роз'яснювальної роботи організувати публікації щодо вступу до академії у 2022 році в електронних засобах масової інформації та соціальних мережах (Facebook, Instagram та ін.) (упродовж квітня 2022 року; відповідальний секретар приймальної комісії, декани, завідувачі кафедр).

4. Деканам факультетів, в. о. директора фахового коледжу подати відповідальному секретарю приймальної комісії орієнтовні списки випускників, які планують навчатися на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти (квітень-травень 2022 р.).

5. Деканам факультетів подати відповідальному секретареві приймальної комісії (Божику М. В.) орієнтовні списки випускників-бакалаврів і випускників минулих років, які планують продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти (квітень-травень 2022 р.).

6. Завідувачам кафедр розробити програми фахових вступних іспитів для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти (до 25 травня 2022 р.).

7. Заслуховувати звіти науково-педагогічних працівників про проведену профорієнтаційну роботу з потенційними абітурієнтами (відповідальний секретар приймальної комісії, декани, завідувачі кафедр; кожні два тижні).

8. Деканам факультетів, завідувачам кафедр, відповідальному секретарю приймальної комісії, науково-педагогічним працівникам провести активну профорієнтаційну та агітаційно-роз'яснювальну роботу серед вимушено переселених осіб із різних регіонів України щодо умов вступу до Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії імені Тараса Шевченка у 2022 році (упродовж травня).

9. З метою забезпечення контролю та покращення проведення профорієнтаційної роботи на факультетах призначити відповідальних осіб, зокрема: на факультеті фізичного виховання, біології та психології – Боднар М. Б.; на факультеті соціально-педагогічної освіти та мистецтв – Сиротюка М. В., на гуманітарно-технологічному факультеті – Курача М. С.

3. Про розгляд атестаційних справ науково-педагогічних працівників щодо присвоєння вченого звання доцента.

Заслухавши та обговоривши інформацію голови вченої ради проф. Бенери В. Є. про розгляд атестаційних справ науково-педагогічних працівників щодо присвоєння вченого звання доцента, вчена рада

УХВАЛИЛА:

1. Інформацію голови вченої ради проф. Бенери В. Є. взяти до відома.
2. Направити атестаційні справи в Міністерство освіти і науки України для розгляду щодо присвоєння вченого звання:
 - Фіголь Н. А. – доцента кафедри педагогіки та психології;
 - Швець О. В. – доцента кафедри теорії і методики дошкільної та початкової освіти.

4. Різне.

4.1. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б., в. о. директора Фахового коледжу Камінської О. О., вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Положення про порядок замовлення, виготовлення, обліку й видачі документів про вищу освіту державного зразка у Кременецькій обласній гуманітарно-

педагогічній академії ім. Тараса Шевченка та Фаховому коледжі Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка затвердити зразки документів про освіту та додатки до них ступеня вищої освіти «бакалавр», освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст».

Зразки дипломів додаються.

4.2. Заслухавши та обговоривши інформацію керівника навчально-методичного відділу Фокіної Т. І., вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», наказів МОН України № 164 від 10.02.2021 р. «Методичні рекомендації щодо заповнення додатка до диплома європейського зразка листа Міністерства освіти і науки України», № 102 від 25.01.2021 р. «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки», листа МОН України № 1/9-118 від 05.03.2021 р. «Про деякі питання заповнення документів про вищу освіту» затвердити вартість документів про вищу освіту та додатків до них (перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст») для випускників 2022 р. таким чином:

1. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти – 15,93 грн.
2. Освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст» – 15,93 грн.

4.3. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б., вчена рада

УХВАЛИЛА:

Затвердити Каталог вибіркових дисциплін на 2022-2023 н.р. з циклу загальної та професійної підготовки за першим (бакалаврським) (нормативний та скорочений терміни навчання) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти (Каталог вибіркових дисциплін додається).

4.4. Заслухавши та обговоривши інформацію керівника навчально-методичного відділу Фокіної Т. І., вчена рада

УХВАЛИЛА:

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка (із змінами та доповненнями), наказу МОН України від 07.03.2022 р. № 235 «Про деякі питання організації роботи закладів фахової передвищої, вищої освіти на час воєнного стану» та рішення вченої ради від 19.04.2022 р. (протокол № 9):

1. Внести зміни у графік освітнього процесу II (весняної) сесії для здобувачів III курсу (нормативний термін навчання), I курсу (скорочений термін навчання) заочної форми навчання першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, перенісши частину заліково-екзаменаційної сесії (11 календарних днів) з 24.02.2022-06.03.2022 р. на 02.05.2022-12.05.2022 р.

2. Контроль за виконанням наказу покласти на проректора з навчальної роботи, керівника навчально-методичного відділу, деканів факультетів.

**Голова вченої ради
Вчений секретар**

**Валентина Бенера
Інна Волянчук**