

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003
тел/факс: (035-46) 2-19-91
ел. пошта: kogra_docs@ukr.net

НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ

(є підставою для зарахування на практику)

Завідувачу _____

На підставі відношення від „_____” _____ 20__ року ,
направляємо для проходження _____ переддипломної практики _____
(вид практики)

здобувача фахової передвищої освіти _____ курсу (групи), _____
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача фахової передвищої освіти)
спеціальності **012 Дошкільна освіта**

Термін практики з „19” січня 2026 р. по „01” березня 2026 р.

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні представити таку документація:

- 1) щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради з підписом і печаткою;
- 2) календарний план навчально-виховної роботи;
- 3) конспекти залікових занять з усіх розділів програми та додаткової кваліфікації;
- 4) конспекти процесів життєдіяльності;
- 5) тези доповіді (консультації) для батьків;
- 6) психолого-педагогічну характеристику на учня;
- 7) сценарій свята (розваги);
- 8) наочний звіт для презентації практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

В.М. Трифонюк
(прізвище та ініціали)

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка

Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003

тел/факс: (035-46) 2-19-91

ел. пошта: kogra_docs@ukr.net

НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ

(є підставою для зарахування на практику)

Директору _____

Направляємо для проходження _____ **переддипломної практики**
(вид практики)

здобувача фахової передвищої освіти _____ курсу _____ (групи), _____
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача фахової передвищої освіти)

спеціальності **014 Середня освіта (Фізична культура)**

Термін практики з „19” січня 2026 р. по „01” березня 2026 р.

За час практики здобувачі фахової передвищої освіти повинні провести:

- ☐ 15 уроків фізкультури у 5-9 класах (з них 5 уроків — залікових: по одному уроку в кожному класі);
- ☐ 2 секційних заняття (залікових);
- ☐ 1 змагання (залікове);
- ☐ 2 виховних заходи у закріпленому класі (з них 1- залікове);
- ☐ 1 спортивне свято.

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні представити таку документація:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Календарно-тематичний план уроків фізичної культури на II семестр навчального року (в одному класі)
- 4) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 5) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 6) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної,



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

В.М. Трифонюк
(прізвище та ініціали)

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003
тел/факс: (035-46) 2-19-91
ел. пошта: kogra_docs@ukr.net

НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ
(є підставою для зарахування на практику)

Директору _____

Направляємо для проходження переддипломної практики _____
(вид практики)

здобувача фахової передвищої освіти _____ курсу _____ (групи), _____
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача фахової передвищої освіти)

спеціальності **014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)**

Термін практики з „19” січня 2026 р. по „01” березня 2026 р.

За час практики здобувачі фахової передвищої освіти повинні провести:

- 12 занять трудового навчання (в різних класах, з них — 5 залікові)
- 3 уроки креслення (2 залікові);
- 3 уроки інформатики (2 залікові);
- 2 заняття гуртка (1 залікове);
- 3 виховних заходи (2 залікові).

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні представити таку документація:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 5) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

В.М. Трифонюк
(прізвище та ініціали)

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003
тел/факс: (035-46) 2-19-91
ел. пошта: kogra_docs@ukr.net

НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ

(є підставою для зарахування на практику)

Директору _____

Направляємо для проходження _____ **переддипломної практики** _____
(вид практики)

здобувача фахової передвищої освіти _____ курсу _____ (групи), _____
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача фахової передвищої освіти)

спеціальності **014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)**

Термін практики з „19” січня 2026 р. по „01” березня 2026 р.

За час практики здобувач фахової передвищої освіти повинні провести:

- 7 уроків образотворчого мистецтва в 1-4 класах з дидактичними матеріалами (з них 2 залікові);
- 7 уроків образотворчого мистецтва у 5-6 класах (з них 2 залікові);
- 4 уроки інтегрованого курсу «Мистецтво» (з них 1 заліковий);
- 1 виховний захід;
- 2 заняття гуртка (1 залікове).

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні представити таку документація:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 5) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

В.М. Трифонюк
(прізвище та ініціали)

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Фаховий коледж Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної
академії ім. Тараса Шевченка
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003
тел/факс: (035-46) 2-19-91
ел. пошта: kogra_docs@ukr.net

НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ
(є підставою для зарахування на практику)

Директору _____

Направляємо для проходження переддипломної практики
(вид практики)
здобувача фахової передвищої освіти _____ курсу _____ (групи),
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача фахової передвищої освіти)

спеціальності **014 Середня освіта (Музичне мистецтво)**

Термін практики з „19” січня 2026 р. по „01” березня 2026 р.

За час практики здобувачі фахової передвищої освіти повинні провести:

- 7 уроків музичного мистецтва у 1-4 класах – (з них 2 уроки — залікові);
- 7 уроків музичного мистецтва у 5-6 класах – (з них 2 уроки — залікові);
- 4 уроки інтегрованого курсу "Мистецтво – (з них 1 урок — заліковий);
- 1 виховний захід,
- 2 гурткових заняття (дитячий хореографічний гурток та естрадного вокалу)

Здобувачі фахової передвищої освіти повинні представити таку документація:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом про практику, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Конспекти залікових виховних заходів, оформленими відповідно до вимог.
- 5) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 6) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО


(підпис)

В.М. Трифонюк
(прізвище та ініціали)