

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження виробничої педагогічної практики  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_курсу **22- ПОЗс** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв \_\_спеціальності 013  
Початкова освіта

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО Трифонюк Василь Миколайович

Відповідно до програми практики, у перший тиждень здобувач вищої освіти ознайомлюється з базою практики, складає і затверджує індивідуальний план роботи, спостерігає уроки, виховні заходи і активно включається в усі види позакласної роботи. Протягом наступних тижнів здобувач вищої освіти проводить уроки з кожного предмету, позакласні виховні заходи. На заключному етапі практики здобувач вищої освіти оформляє звітну документацію, на підсумковій конференції доповідає про результати роботи.

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен проводити навчальні заняття в одному із початкових класів згідно розкладу (1-3 класи). Серед проведених уроків - 12 залікових, відповідно до освітніх галузей та навчального плану закладу:**

- мовно-літературна - 4 уроки
- математична - 2 уроки
- природнича - 1 урок
- технологічна, інформативна - 1 урок
- соціальна і здоров'язбережувальна; громадянська та історична - 2 уроки
- мистецька - 1 урок
- фізкультурна - 1 урок

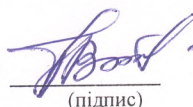
**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

1. Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради школи), з підписом і печаткою;
2. Щоденник педпрактики.
3. Конспекти уроків, погоджені вчителем початкових класів.
4. Конспект виховного заходу, погоджений вчителем початкових класів.
5. Психолого-педагогічну характеристику на клас.

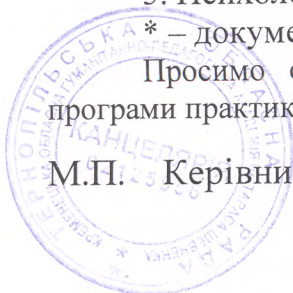
\* – документи, завірені печаткою ЗЗСО та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачам вищої освіти програми практики

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



Тернопільська обласна рада  
Тернопільська військова адміністрація  
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

Направляємо для проходження **виробничої практики**  
(вид практики)

здобувача вищої освіти 4 курсу **41 ПСз** групи

\_\_\_\_\_ ,  
(прізвище, ім'я, по батькові)

який навчається за спеціальністю 053 Психологія.

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Відповідно до програми практики, здобувач ознайомлюється з базою практики, робочим місцем практики, обладнанням та матеріалами, правилами техніки безпеки, складає і затверджує індивідуальний план роботи, виконує заплановані види робіт на місці практики, оформляє звітну документацію.

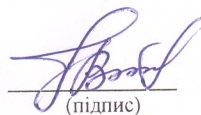
Після проходження практики здобувач повинен здати у відділ практики ЗВО таку документацію:

- Щоденник практики з підписами і печатками, у якому представлено:
- індивідуальний план проходження практики з відмітками про виконання запланованих видів робіт;
- облік роботи (опис кожного робочого дня практики);
- характеристику-відгук та оцінку роботи здобувача в установі, організації як психолога.
- Звіт про проведену (виконану) роботу під час проходження виробничої практики (з печаткою на титульному аркуші та підписом керівника від бази практики), оформлений згідно вимог.

Просимо створити належні, безпечні та здорові умови для виконання здобувачем програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **22 Тсз** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків трудового навчання та технологій в 5-9 класах, з них 5 – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових ;
- 1 гурткове заняття.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

Василь ТРИФОНЮК  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: [kogra\\_docs@ukr.net](mailto:kogra_docs@ukr.net)  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_  
На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ *виробничої педагогічної практики* \_\_\_\_\_  
(вид практики)  
здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_ курсу **22** Дзс групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету *дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв* \_\_\_\_\_ спеціальності 012  
*Дошкільна освіта*

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ *Трифонюк Василь Миколайович*

**За час практики у ЗДО повинні провести такі форми роботи:**

а) залікові заняття:

- з пізнавального розвитку (математика);
- з пізнавального розвитку (природа);
- художньо-естетичного розвитку;
- мовленнєвого розвитку;
- фізкультурне заняття;

в) процеси життєдіяльності в I половину дня;

г) процеси життєдіяльності в II половину дня;

д) розвагу.

**У триденний термін від початку сесії здобувач вищої освіти повинен здати у відділ практики таку документацію:**

1. \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради школи), з підписом і печаткою;

2. Конспекти залікових занять.

3. Конспект проведення процесів життєдіяльності та різних форм роботи в I половину дня.

4. Конспект проведення процесів життєдіяльності та різних форм роботи в II половину дня з включенням розваги.

5. Психолого-педагогічну характеристику на дитину дошкільного віку.

\* – документи, завірені печаткою та підписом завідувачої ЗДО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. \_\_\_\_\_ Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_ *Василь ТРИФОНЮК*  
(підпис) (прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogpa\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_  
На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_ курсу **41** Дз групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв \_\_\_\_\_ спеціальності 012  
Дошкільна освіта

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики у ЗДО повинні провести такі форми роботи:**

а) залікові заняття:

- з пізнавального розвитку (математика);
- з пізнавального розвитку (природа);
- художньо-естетичного розвитку;
- мовленнєвого розвитку;
- фізкультурне заняття;

в) процеси життєдіяльності в I половину дня;

г) процеси життєдіяльності в II половину дня;

д) розвагу.

**У триденний термін від початку сесії здобувач вищої освіти повинен здати у відділ практики таку документацію:**

1. \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради школи), з підписом і печаткою;

2. Конспекти залікових занять.

3. Конспект проведення процесів життєдіяльності та різних форм роботи в I половину дня.

4. Конспект проведення процесів життєдіяльності та різних форм роботи в II половину дня з включенням розваги.

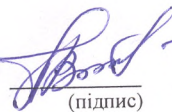
5. Психолого-педагогічну характеристику на дитину дошкільного віку.

\* – документи, завірені печаткою та підписом завідуючої ЗДО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу 41Фз групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету фізичного виховання біології та психології спеціальності 014 Середня освіта (Фізична культура)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків фізкультури у 5-9 класах, з них 5 – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових;
- 1 секційне заняття.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін має здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради закладу загальної середньої освіти), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків, секційного заняття, погоджені вчителем фізкультури.
- 4) Сценарій позакласного заходу, погоджений вчителем.
- 5) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 6) Психолого-педагогічна характеристика на учня.

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора закладу загальної середньої освіти.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти II курсу 22 Фсз групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету фізичного виховання біології та психології спеціальності 014 Середня освіта  
(Фізична культура)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків фізкультури у 5-9 класах, з них 5 – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових;
- 1 секційне заняття.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін має здати таку документацію:**

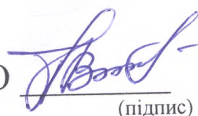
- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради закладу загальної середньої освіти), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків, секційного заняття, погоджені вчителем фізкультури.
- 4) Сценарій позакласного заходу, погоджений вчителем.
- 5) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 6) Психолого-педагогічна характеристика на учня.

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора закладу загальної середньої освіти.



М.П.

Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_ (вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу **41** Аз групи, \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти )  
факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література (англійська))

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків іноземної мови в 5-9 класах, з них 5 уроків – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових;
- 1 позакласний захід з фаху.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради закладу загальної середньої освіти), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачам вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

Трифонюк  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)



Тернопільська обласна рада  
Тернопільська військова адміністрація  
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91

ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)  
Директору

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу **41Нз** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література \_\_\_\_\_ (німецька))

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків іноземної мови в 5-9 класах, з них 5 уроків – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових;
- 1 позакласний захід з фаху.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін повинен здати таку документацію:**


- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої (педагогічної) практики \_\_\_\_\_ (вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу **41Пз** групи, \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта (Мова і література (польська))

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_ (посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків іноземної мови в 5-9 класах, з них 5 уроків – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікових;
- 1 позакласний захід з фаху.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін має здати таку документацію:**

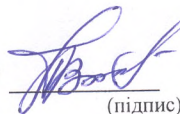
- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірнені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем закладу вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.  
направляємо для проходження виробничої (педагогічної) практики  
(вид практики)

Здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти IV курсу **41Бз** групи

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача)

факультету фізичного виховання, біології та психології

спеціальності 014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО Трифонюк Василь Миколайович  
(прізвище, ім'я, по батькові)

**Під час проходження виробничої (педагогічної) практики здобувач освіти повинен:**

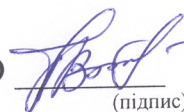
1. Відвідати не менше 5 занять у 5-9 класах учителів-предметників.
2. Розробити розгорнуті плани-конспекти та провести 15 уроків біології та основ здоров'я, інтегрованого курсу «Здоров'я, добробут, безпека» в 5-9 класах, 4 з них – залікові.
3. Розробити розгорнуті плани-конспекти та провести інтегрованого курсу «Пізнаємо природу» у 5-6 класах, 1 з них – заліковий.
4. Розробити та провести 2 виховних заходи, 1 з них – заліковий.
5. Розробити та провести 1 позакласний захід або гурткове заняття з фаху.
6. Скласти психолого-педагогічну характеристику учня.
7. Дібрати фактичний матеріал для виконання кваліфікаційної роботи.

**По завершенні виробничої (педагогічної) практики здобувач освіти повинен здати такі матеріали:**

1. Оформлений щоденник виробничої (педагогічної) практики, в якому зафіксовані індивідуальний план проходження практики, облік роботи, звіт про проходження практики, характеристика та оцінка роботи практиканта згідно з рішенням педагогічної ради закладу освіти (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради школи), завірений підписами і печаткою школи у зазначених місцях.
2. Конспекти залікових уроків біології, основ здоров'я, інтегрованих курсів: «Пізнаємо природу», «Здоров'я, добробут, безпека», погоджені вчителями-предметниками.
3. Конспекти залікових виховних заходів, погоджені класним керівником.
4. Конспект позакласного заходу або гурткового заняття, погоджений вчителем-предметником.
5. Психолого-педагогічну характеристику учня (учениці).

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми виробничої (педагогічної) практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogpa\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої \_\_\_\_\_ педагогічної \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_

(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **22** Мез групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв спеціальності 014  
Середня освіта (Музичне мистецтво)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 5 уроків музичного мистецтва у 5-7 класах, з них 2 – залікових;
- 4 уроків музичного мистецтва у 2-4 класах, з них 2 – залікових;
- 4 уроків мистецтва у 8-9 класах, з них 2 – залікових;
- 4 виховних години, з них – 1 залікових;
- 1 гурткове заняття або 1 позакласний захід з фаху.

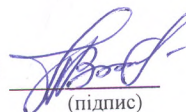
**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з оцінками та підписами вчителя музичного мистецтва.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **41 – Мз** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв спеціальності 014 Середня освіта (Музичне мистецтво)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 5 уроків музичного мистецтва у 5-7 класах, з них 2 – залікових;
- 4 уроків музичного мистецтва у 2-4 класах, з них 2 – залікових;
- 4 уроків мистецтва у 8-9 класах, з них 2 – залікових;
- 4 виховних години, з них – 1 залікових;
- 1 гурткове заняття або 1 позакласний захід з фаху.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з оцінками та підписами вчителя музичного мистецтва.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **22 Рзс** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв спеціальності 014  
Середня освіта (Образотворче мистецтво)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 12 уроків образотворчого мистецтва у 5-7 класах, з них – 5 залікових;
- 5 уроків інтегрованого курсу мистецтво у 8-9 класах, з них – 2 уроки – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття.


**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики;
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з оцінками та підписами вчителя;
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogpa\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **41 Рз** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв спеціальності 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 12 уроків образотворчого мистецтва у 5-7 класах, з них – 5 залікових;
- 5 уроків інтегрованого курсу мистецтво у 8-9 класах, з них – 2 уроки – залікових;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття.

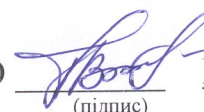
**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики;
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з оцінками та підписами вчителя;
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_  
Начальнику \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року,  
направляємо для проходження виробничої педагогічної практики  
(вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу **41** СР групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

Факультету фізичного виховання, біології та психології спеціальності 231 Соціальна робота

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО Трифонюк Василь Миколайович

Відповідно до програми практики, здобувач вищої освіти ознайомлюється з базами практики, складає і затверджує індивідуальний план роботи, спостерігає за роботою соціального педагога; здійснює соціально-педагогічну діяльність за такими напрямками:

**1. Організаційно-педагогічна:** ознайомлення з базою практики, документацією закладу (статут, структура центру, обов'язки фахівця), формами звітності, планування; з основними напрямками роботи і формами, методами роботи даного закладу з клієнтами бази практики.

**2. Аналітико-діагностична діяльність:** вивчення і реальне оцінювання особливостей соціального мікросередовища, ступінь і спрямованість його впливу на особистість, соціальний статус дитини, підлітка, клієнта в різних сферах діяльності і спілкування, особливості клієнтів бази практики.

**3. Прогностична діяльність:** визначення перспектив розвитку особи, діяльність всіх суб'єктів соціального виховання; визначення методологічних підходів до проектування власної соціально-педагогічної діяльності з розв'язання проблеми конкретного клієнта чи групи, на основі яких можлива розробка та обґрунтування комплексної програми соціально-педагогічної допомоги конкретному клієнту.

**4. Комунікативна та психотерапевтична діяльність:** налагодження діалогу, співпраці, контактів між суб'єктами соціально-педагогічної роботи та взаємин з вихованцями, надання допомоги у вирішенні міжособистісних конфліктів тощо.

**5. Коректувальна та координаційна діяльність:** здійснення корекції самооцінки школярів, статусу дитини в колективі, групі однолітків, організація соціально значущої діяльності дітей і підлітків у відкритому мікросередовищі, дозвіллі; координація діяльності всіх суб'єктів соціального виховання; надання кваліфікованої соціальної психолого-педагогічної допомоги дитині в саморозвитку, самопізнанні, самооцінці, самоутвердженні, самоорганізації, самореабілітації, самореалізації.

**6. Охоронно-захисна діяльність:** здійснення взаємодії з органами соціального захисту і допомоги, соціально-правового захисту неповнолітніх.

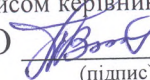
**7. Профілактична та реабілітаційна діяльність:** здійснення профілактичних заходів щодо попередження девіантної та делінквентної поведінки дітей і підлітків; допомога дітям у подоланні звичок, що завдають шкоди здоров'ю.

Упродовж 2 тижнів студент проходить практику в ЗОШ, наступні два тижні – в соціальних службах району (за вибором). На заключному етапі практики студент оформляє звітну документацію, на підсумковій конференції доповідає про результати роботи.

**Здобувач вищої освіти зобов'язаний здати наступну документацію:**

- \*індивідуальний план з відмітками про виконання запланованих видів роботи (у щоденнику);
- \*звіт про проведену роботу під час проходження стажерської практики (за вказаними вище напрямками діяльності в ЗОШ та у соціальних службах району – у щоденнику);
- \*характеристику-відгук про роботу студента в ЗОШ як соціального педагога та практичного психолога (у щоденнику);
- щоденник практики з детальним описом кожного робочого дня;
- соціальний паспорт навчального закладу;
- протоколи спостережень окремих форм навчально-виховної роботи з учнями;
- конспект виховного заходу;
- соціальний портрет класу; соціальний портрет сім'ї; соціальний портрет учня;
- конспект проведеної психолого-профілактичної бесіди з учнями.
- психолого-педагогічна характеристика на дитину та клас.
- психологічний аналіз уроку
- 2 протоколи психолого-діагностичної роботи
- 3 конспекти проведених корекційних занять (для молодшої, середньої та старшої школи)
- консультативну програму та 3 протоколи проведених консультацій.
- комплексну програму соціально-педагогічної допомоги клієнту (учневі).
- документи, завірені круглою печаткою та підписом керівника установи.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)





**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogpa\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_  
Начальнику \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року,  
направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти IV курсу \_\_\_\_\_ СР3 групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

Факультету фізичного виховання, біології та психології \_\_\_\_\_ спеціальності 231 Соціальна робота

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

Відповідно до програми практики, здобувач вищої освіти ознайомлюється з базами практики, складає і затверджує індивідуальний план роботи, спостерігає за роботою соціального педагога; здійснює соціально-педагогічну діяльність за такими напрямками:

**1. Організаційно-педагогічна:** ознайомлення з базою практики, документацією закладу (статут, структура центру, обов'язки фахівця), формами звітності, планування; з основними напрямками роботи і формами, методами роботи даного закладу з клієнтами бази практики.

**2. Аналітико-діагностична діяльність:** вивчення і реальне оцінювання особливостей соціального мікросередовища, ступінь і спрямованість його впливу на особистість, соціальний статус дитини, підлітка, клієнта в різних сферах діяльності і спілкування, особливості клієнтів бази практики.

**3. Прогностична діяльність:** визначення перспектив розвитку особи, діяльність всіх суб'єктів соціального виховання; визначення методологічних підходів до проектування власної соціально-педагогічної діяльності з розв'язання проблеми конкретного клієнта чи групи, на основі яких можлива розробка та обґрунтування комплексної програми соціально-педагогічної допомоги конкретному клієнту.

**4. Комунікативна та психотерапевтична діяльність:** налагодження діалогу, співпраці, контактів між суб'єктами соціально-педагогічної роботи та взаємин з вихованцями, надання допомоги у вирішенні міжособистісних конфліктів тощо.

**5. Коректувальна та координаційна діяльність:** здійснення корекції самооцінки школярів, статусу дитини в колективі, групі однолітків, організація соціально значущої діяльності дітей і підлітків у відкритому мікросередовищі, дозвіллі; координація діяльності всіх суб'єктів соціального виховання; надання кваліфікованої соціальної психолого-педагогічної допомоги дитині в саморозвитку, самопізнанні, самооцінці, самоутвердженні, самоорганізації, самореабілітації, самореалізації.

**6. Охоронно-захисна діяльність:** здійснення взаємодії з органами соціального захисту і допомоги, соціально-правового захисту неповнолітніх.

**7. Профілактична та реабілітаційна діяльність:** здійснення профілактичних заходів щодо попередження девіантної та делінквентної поведінки дітей і підлітків; допомога дітям у подоланні звичок, що завдають шкоди здоров'ю.

Упродовж 2 тижнів студент проходить практику в ЗОШ, наступні два тижні – в соціальних службах району (за вибором). На заключному етапі практики студент оформляє звітну документацію, на підсумковій конференції доповідає про результати роботи.

**Здобувач вищої освіти зобов'язаний здати наступну документацію:**

- \*індивідуальний план з відмітками про виконання запланованих видів роботи (у щоденнику);
- \*звіт про проведену роботу під час проходження стажерської практики (за вказаними вище напрямками діяльності в ЗОШ та у соціальних службах району – у щоденнику);
- \*характеристику-відгук про роботу студента в ЗОШ як соціального педагога та практичного психолога (у щоденнику);
- щоденник практики з детальним описом кожного робочого дня;
- соціальний паспорт навчального закладу;
- протоколи спостережень окремих форм навчально-виховної роботи з учнями;
- конспект виховного заходу;
- соціальний портрет класу; соціальний портрет сім'ї; соціальний портрет учня;
- конспект проведеної психолого-профілактичної бесіди з учнями.
- психолого-педагогічна характеристика на дитину та клас.
- психологічний аналіз уроку

- 2 протоколи психолого-діагностичної роботи
- 3 конспекти проведених корекційних занять (для молодшої, середньої та старшої школи)
- консультативну програму та 3 протоколи проведених консультацій.
- комплексну програму соціально-педагогічної допомоги клієнту (учневі).
- документи, завірені круглою печаткою та підписом керівника установи.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

Василь ТРИФОНЮК  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Лицейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої (педагогічної) практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_\_\_\_ курсу \_\_41-Із групи \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтва , спеціальності 014 Середня освіта (Історія)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків історії у 5-11 класах, з них 4 уроки залікові;
- 1 позакласний захід з фаху;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття з вивчення краєзнавства, або історична екскурсія для учнів.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін має здати таку документацію:**

- \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;

- Щоденник педпрактики.
- Конспекти залікових уроків (з наочністю), погоджені вчителем історії.
- Сценарій позакласного заходу, засідання гуртка, або конспект екскурсії погоджений вчителем.
- Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- Психолого-педагогічну характеристику на учня.

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_ Василь ТРИФОНЮК \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої (педагогічної) практики \_\_\_\_\_  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_\_ курсу 32-Ізс групи \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтва , спеціальності 014 Середня освіта (Історія)

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович \_\_\_\_\_  
(посада, прізвище, ім'я, по батькові)

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 15 уроків історії у 5-11 класах, з них 4 уроки залікові;
- 1 позакласний захід з фаху;
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття з вивчення краєзнавства, або історична екскурсія для учнів.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти у триденний термін має здати таку документацію:**

- \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗЗСО), з підписом і печаткою;
- Щоденник педпрактики.
- Конспекти залікових уроків (з наочністю), погоджені вчителем історії.
- Сценарій позакласного заходу, засідання гуртка, або конспект екскурсії погоджений вчителем.
- Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- Психолого-педагогічну характеристику на учня.

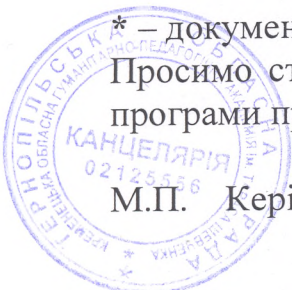
\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗЗСО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_

(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **32 ІФез** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта  
Інформатика

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 4 уроки інформатики, в 2-4 класах з них 2 уроки залікові;
- 8 уроки інформатики, в 5-9 класах з них 4 уроки залікові.
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття.

**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

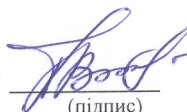
- 1) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗССО), з підписом і печаткою;
- 2) Щоденник педпрактики.
- 3) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 4) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 5) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗССО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.



М.П. Керівник виробничої практики ЗВО

  
(підпис)

Василь ТРИФОНЮК  
(прізвище та ініціали)

**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogra\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики \_\_\_\_\_ (вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **41 ІФз** групи, \_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)  
факультету гуманітарно-технологічний спеціальності 014 Середня освіта Інформатика

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен провести:**

- 4 уроки інформатики, в 2-4 класах з них 2 уроки залікові;
- 8 уроки інформатики, в 5-9 класах з них 4 уроки залікові.
- 3 виховних заходи, з них 2 – залікові;
- 1 гурткове заняття.

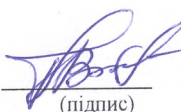
**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

- 6) \*Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради ЗССО), з підписом і печаткою;
- 7) Щоденник педпрактики.
- 8) Конспекти залікових уроків (з наочним матеріалом), гуртка або позакласного заходу з фаху з оцінками та підписами вчителів.
- 9) Конспекти виховних заходів, погоджені класним керівником.
- 10) Психолого-педагогічна характеристика на учня (ученицю).

\* – документи, завірені печаткою школи та підписом директора ЗССО.

Просимо створити належні умови для виконання здобувачем вищої освіти програми практики.

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)



**Тернопільська обласна рада**  
**Тернопільська військова адміністрація**  
**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія ім. Тараса Шевченка**  
Вул. Ліцейна, 1, м. Кременець, Тернопільська обл., 47003  
тел/факс: (035-46) 2-19-91  
ел. пошта: kogpa\_docs@ukr.net  
**НАПРАВЛЕННЯ НА ПРАКТИКУ**  
(є підставою для зарахування на практику)

Директору \_\_\_\_\_

На підставі відношення від „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_ року, направляємо для проходження \_\_\_\_\_ виробничої педагогічної практики  
(вид практики)

здобувача вищої освіти \_\_ курсу **41- ПОЗ** групи, \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

факультету дошкільної і початкової освіти, історії та мистецтв \_\_ спеціальності 013  
Початкова освіта

**Термін практики з „24” лютого 2025 р. по „23” березня 2025 р.**

Керівник практики від ЗВО \_\_\_\_\_ Трифонюк Василь Миколайович

Відповідно до програми практики, у перший тиждень здобувач вищої освіти ознайомлюється з базою практики, складає і затверджує індивідуальний план роботи, спостерігає уроки, виховні заходи і активно включається в усі види позакласної роботи. Протягом наступних тижнів здобувач вищої освіти проводить уроки з кожного предмету, позакласні виховні заходи. На заключному етапі практики здобувач вищої освіти оформляє звітну документацію, на підсумковій конференції доповідає про результати роботи.

**За час практики кожен здобувач вищої освіти повинен проводити навчальні заняття в одному із початкових класів згідно розкладу (1-3 класи). Серед проведених уроків - 12 залікових, відповідно до освітніх галузей та навчального плану закладу:**

- мовно-літературна - 4 уроки
- математична - 2 уроки
- природнича - 1 урок
- технологічна, інформативна - 1 урок
- соціальна і здоров'язбережувальна; громадянська та історична - 2 уроки
- мистецька - 1 урок
- фізкультурна - 1 урок

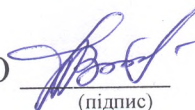
**Після закінчення практики здобувач вищої освіти повинен здати таку документацію:**

1. Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради (вказати номер протоколу і дату засідання педагогічної ради школи), з підписом і печаткою;
2. Щоденник педпрактики.
3. Конспекти уроків, погоджені вчителем початкових класів.
4. Конспект виховного заходу, погоджений вчителем початкових класів.
5. Психолого-педагогічну характеристику на клас.

\* – документи, завірені печаткою ЗЗСО та підписом директора ЗЗСО

Просимо створити належні умови для виконання здобувачам вищої освіти програми практики

М.П. Керівник виробничої практики ЗВО \_\_\_\_\_

  
(підпис)

**Василь ТРИФОНЮК**  
(прізвище та ініціали)

