

**Інструктивно-методичні матеріали
для здобувача-практиканта фахової передвищої освіти IV курсу
спеціальності 014 Середня освіта (Фізична культура)
для проходження переддипломної педагогічної практики
у закладах загальної середньої освіти.**

Переддипломна педагогічна практика студентів є заключним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя. Проводиться вона з 20.01. по 02.03.2025 р.

I. Мета і завдання педагогічної практики

Метою педагогічної практики є розвиток у здобувачів фахової передвищої освіти умінь самостійно планувати, організовувати і проводити уроки фізкультури, фізкультурно-оздоровчу та виховну роботу в загальноосвітньому навчальному закладі на основі знань основ педагогіки, психології, методики фізичного виховання і фахових дисциплін.

Основними завданнями педагогічної практики є:

- Поглиблення і розширення теоретичних знань, їх застосування у вирішенні конкретних педагогічних завдань;
- Формування і розвиток у майбутніх учителів педагогічного мислення, умінь і навичок, необхідних для виконання своїх професійних обов'язків;
- Ознайомлення з умовами роботи з фізичного виховання в закладі загальної середньої освіти, станом матеріально-технічного оснащення спортивного залу і місць для занять з різних розділів шкільної програми;
- Вивчення рівня фізичної підготовленості учнів;
- Вдосконалення вмінь проводити уроки фізкультури, секційні заняття, фізкультурно-оздоровчу роботу в режимі навчального дня;
- Формування вмінь знаходження контакту з учнівським і учительським колективом та батьками учнів;
- Вивчення особистості учня та класного колективу для діагностики та проектування їх розвитку та виховання, удосконалення вмінь проводити виховну роботу з учнями конкретного класу;
- Удосконалення умінь працювати з методичною літературою, підручниками та посібниками при підготовці та проведенні уроків;
- Ознайомлення з роботою педагогічної ради школи, батьківського комітету;
- Ознайомлення з роботою випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, представити інформацію.

II Організація і зміст переддипломної педагогічної практики

Переддипломна педагогічна практика у закладі загальної середньої освіти проходить у чотири етапи: **підготовчий, початковий, основний і заключний.**

У **підготовчому етапі** педагогічної практики здобувач фахової передвищої освіти здійснює таку роботу:

- бере участь у настановній конференції з питань педагогічної практики;
- отримує інструктаж з техніки безпеки та охорони життя школярів під час практики, направлення на практику;
- підбирає відповідні матеріали для навчально-виховної роботи з учнями.

На початковому етапі практики, що триває перші 5 дні, здобувач фахової передвищої освіти здійснює таку діяльність:

1-й день:

- представляє директору (заступнику директора) закладу загальної середньої освіти направлення на практику, знайомить їх із завданнями та змістом практики;
- знайомиться зі закладом загальної середньої освіти — базою практики, її керівництвом, вчителями, розкладом дзвінків та уроків, правилами внутрішнього розпорядку закладу загальної середньої освіти;
- знайомиться із вчителем фізкультури, навчальною програмою дисципліни, календарним планом та планами спортивно-масової, туристичної та оздоровчої роботи тощо;
- знайомиться із класним керівником, планом виховної роботи, класним колективом та з учнями закріпленого класу;

2-й день:

- відвідує уроки фізкультури у I-IX класах та інші уроки у закріпленому класі, позакласні спортивно-оздоровчі заходи та спортивні секції;
- разом із вчителем фізкультури, класним керівником і, при можливості, заступником працюють над індивідуальним планом практики, складають графік проведення уроків, секцій, змагань, виховних годин тощо;
- веде облік практики;
- готується до проведення уроків.

3-5 дні:

- спостерігає, аналізує і облікує у щоденнику уроки вчителя фізкультури та інших учителів школи (**щоденно здобувач фахової передвищої освіти відвідує не менше 4 уроків**);
- складає графік проведення залікових уроків і позакласних заходів;
- затверджує у директора індивідуальний план практики;
- готується до проведення уроків та позакласної роботи.

В основному етапі педагогічної практики здобувач фахової передвищої освіти виконує таку роботу:

- виконує обов'язки вчителя фізкультури в об'ємі не менше 10 годин тижневого навантаження (не менше 10 уроків в тиждень);
- виконує обов'язки класного керівника у закріпленому класі: проводить виховні заходи, політінформації, бесіди з учнями і батьками, екскурсії, індивідуальну роботу, відвідує при потребі дітей вдома;
- надає посильну допомогу школі, закріпленому класу у створенні і збереженні навчально-методичної та спортивної бази;
- веде спостереження за окремими учнями чи класом в цілому з метою вивчення їх та написання психолого-педагогічних характеристик.

За час практики здобувачі фахової передвищої освіти повинні провести:

- 15 уроків у 5-9 класах (з них 5 уроків — залікових: по одному уроку в кожному класі);
- 2 секційних заняття (залікових);
- 1 змагання (залікове);
- 2 виховних заходи у закріпленому класі (з них 1- залікове);
- 1 спортивне свято (залікове).

На **заключному етапі** педагогічної практики, який триває останні 2 дні, здобувач фахової передвищої освіти проводить таку роботу:

- пише звіт про педагогічну практику;
- завершує оформлення документації педпрактики;
- отримує характеристику про практику, підписану директором, учителем фізкультури та класним керівником і скріплену печаткою закладу загальної середньої освіти.

Документація практики

У триденний термін після повернення з педпрактики здобувачі фахової передвищої освіти здають у кабінет педпрактики таку документацію:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Календарно-тематичний план уроків фізичної культури на II семестр навчального року (в одному класі)
- 4) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 5) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 6) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).

Вся документація повинна бути охайно оформлена і вложена в папку, підписана згідно вимог.

За підсумками переддипломної педагогічної практики проводиться конференція, виставляється диференційований залік.

Здобувач фахової передвищої освіти, який не здав документації і не виконав програми практики, може бути відчислений із коледжу.

Зав. практикою

Василь ТРИФОНЮК

Інструктивно-методичні матеріали
для здобувачів-практикантів фахової передвищої освіти IV курсу
спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)
для проходження переддипломної педагогічної практики
у закладах загальної середньої освіти.

Переддипломна педагогічна практика здобувачів фахової передвищої освіти є заключним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя. Проводиться вона з 20.01. по 02.03.2025 р.

I. Завдання педагогічної практики

1. Закріплювати та уточнювати теоретичні знання психолого-педагогічних та фахових дисциплін і формувати вміння застосовувати їх на практиці.
2. Оволодівати вміннями і навичками навчально-виховної діяльності вчителя з фаху та класного керівника.
3. Удосконалювати навички роботи з методичною літературою, підручниками та посібниками при підготовці та проведенні уроків.
4. Ознайомитися з системою роботи та плануванням навчально-виховної роботи в закладі загальної середньої освіти та закріпленому класі.
5. Ознайомитися з роботою педагогічної ради школи, батьківського комітету.
6. Розвивати навички психолого-педагогічного вивчення учня.
7. Ознайомитися з роботою випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецькою обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, представити інформацію.

II Організація і зміст переддипломної педагогічної практики

Переддипломна педагогічна практика у закладі загальної середньої освіти проходить у три етапи: **підготовчий, основний і заключний.**

У **підготовчому етапі**, який триває перші три дні практики, здобувачів фахової передвищої освіти знайомлять зі закладом загальної середньої освіти – базою практики, з правилами внутрішнього розпорядку, з роботою вчителя з фаху та класного керівника закріпленого класу.

Щоденно здобувачів фахової передвищої освіти спостерігають не менше 4-х уроків та виховні заходи у закріпленому класі і роблять відповідні записи у щоденнику педпрактики.

У цей період студенти складають індивідуальний план практики, готуються до проведення пробних та залікових уроків і виховних заходів.

В **основному періоді** практики, який триває наступні дні, здобувачів фахової передвищої освіти працюють самостійно, повністю виконуючи обов'язки вчителя та класного керівника закріпленого класу.

Здобувач фахової передвищої освіти допускається до проведення уроків та виховних заходів при наявності конспектів уроків, заходів, узгоджених із вчителем чи класним керівником. Конспекти залікових занять пишуться поширено, оформляються відповідно до вимог.

За час практики студенти повинні провести:

- 12 занять технічної праці (в різних класах, з них — 5 залікові)
- 3 уроки креслення (2 залікові);
- 3 уроки інформатики (2 залікові);
- 2 заняття гуртка (1 залікове);

3 виховних заходи (2 залікові).

Під час практики здобувачів фахової передвищої освіти беруть активну участь у житті закладу загальної освіти, в позакласній виховній роботі, виготовляють наочні посібники, роздатковий та демонстраційний матеріал, необхідні для роботи з учнями.

У **заключному періоді**, який триває два останні дні практики, здобувачі фахової передвищої освіти завершують оформлення документації, пишуть звіт про проведену роботу, психолого-педагогічну характеристику на учня, оформляють матеріали про випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

Здобувачі фахової передвищої освіти беруть участь у педрад, де затверджується їх звіт і видається характеристика з оцінкою роботи.

Документація практики

У триденний термін після повернення з педпрактики с здобувачі фахової передвищої освіти здають у кабінет педпрактики таку документацію:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 5) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).

Вся документація повинна бути охайно оформлена і вкладена в папку, підписана згідно вимог.

За підсумками переддипломної педагогічної практики проводиться конференція, виставляється диференційований залік.

Здобувач фахової передвищої освіти, який не здав документації і не виконав програми практики, може бути відчислений із коледжу.

Зав. практикою



Василь ТРИФОНЮК

Інструктивно-методичні матеріали
для здобувачів-практикантів фахової передвищої освіти IV курсу
спеціальності 014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)
для проходження переддипломної педагогічної практики
у закладі загальної середньої освіти.

Переддипломна педагогічна практика здобувачів фахової передвищої освіти є заключним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя. Проводиться вона з 20.01. по 02.03.2025 р.

I. Завдання педагогічної практики

1. Закріплювати та уточнювати теоретичні знання психолого-педагогічних та фахових дисциплін і формувати вміння застосовувати їх на практиці.
2. Оволодівати вміннями і навичками навчально-виховної діяльності вчителя з фаху та класного керівника.
3. Удосконалювати навички роботи з методичною літературою, підручниками та посібниками при підготовці та проведенні уроків.
4. Ознайомитися з системою роботи та плануванням навчально-виховної роботи в закладі загальної середньої освіти у закріпленому класі.
5. Ознайомитися з роботою педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, батьківського комітету.
6. Розвивати навички психолого-педагогічного вивчення учня.
7. Ознайомитися з роботою випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, представити інформацію

II Організація і зміст переддипломної педагогічної практики

Переддипломна педагогічна практика у закладі загальної середньої освіти проходить у три етапи: **підготовчий, основний і заключний.**

У **підготовчому етапі**, який триває перші три дні практики, здобувачів фахової передвищої освіти знайомлять зі закладом загальної середньої освіти – базою практики, з правилами внутрішнього розпорядку, з роботою вчителя з фаху та класного керівника закріпленого класу.

Щоденно здобувачів фахової передвищої освіти спостерігають не менше 4-х уроків та виховні заходи у закріпленому класі і роблять відповідні записи у щоденнику педпрактики.

У цей період здобувачів фахової передвищої освіти складають індивідуальний план практики, готуються до проведення пробних та залікових уроків, занять і виховних заходів.

В **основному періоді** практики, який триває наступні дні, здобувачів фахової передвищої освіти працюють самостійно, повністю виконуючи обов'язки вчителя та класного керівника закріпленого класу.

Здобувач фахової передвищої освіти допускається до проведення уроків та виховних заходів при наявності конспектів уроків, заходів, узгоджених із вчителем чи класним керівником. Конспекти залікових занять пишуться поширено, оформляються відповідно до вимог.

За час практики здобувачів фахової передвищої освіти повинні провести:

- 7 уроків образотворчого мистецтва в 1-4 класах з дидактичними матеріалами (з них 2 залікові);
- 7 уроків образотворчого мистецтва у 5-6 класах (з них 2 залікові);
- 4 уроки інтегрованого курсу «Мистецтво» (з них 1 заліковий);
- 1 виховний захід;
- 2 заняття гуртка (1 залікове).

Під час практики здобувачів фахової передвищої освіти беруть активну участь у житті закладу загальної середньої освіти, в позакласній виховній роботі, виготовляють наочні посібники, роздатковий та демонстраційний матеріал, необхідні для роботи з учнями.

У **заключному періоді**, який триває два останні дні практики, здобувачів фахової передвищої освіти завершують оформлення документації, пишуть звіт про проведену роботу, психолого-педагогічну характеристику на учня, оформляють матеріали про випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

Документація практики

У триденний термін після повернення з педпрактики здобувачів фахової передвищої освіти здають у кабінет педпрактики таку документацію:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, гурткових занять, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків, гурткових занять, виховних заходів із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 5) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).

Вся документація повинна бути охайно оформлена і вкладена в папку, підписана згідно вимог.

За підсумками переддипломної педагогічної практики проводиться конференція, виставляється диференційований залік.

Здобувач фахової передвищої освіти, який не здав документації і не виконав програми практики, може бути відчислений із коледжу.

Зав.практикою



Василь ТРИФОНЮК

Інструктивно-методичні матеріали
для здобувача-практиканта фахової передвищої освіти ІV курсу
спеціальності 014 Середня освіта (Музичне мистецтво)
для проходження переддипломної педагогічної практики
у закладі загальної середньої освіти.

Переддипломна педагогічна практика здобувачів фахової передвищої освіти є заключним етапом практичної підготовки майбутнього вчителя. Проводиться вона з 20.01. по 02.03.2025 р.

І. Завдання педагогічної практики

1. Закріплювати та уточнювати теоретичні знання психолого-педагогічних та фахових дисциплін і формувати вміння застосовувати їх на практиці.
2. Оволодівати вміннями і навичками навчально-виховної діяльності вчителя з фаху та класного керівника.
3. Удосконалювати навички роботи з методичною літературою, підручниками та посібниками при підготовці та проведенні уроків.
4. Ознайомитися з системою роботи та плануванням навчально-виховної роботи в закладі загальної середньої освіти у закріпленому класі.
5. Ознайомитися з роботою педагогічної ради закладу загальної середньої освіти, батьківського комітету.
6. Розвивати навички психолого-педагогічного вивчення учня.
7. Ознайомитися із досвідом роботи випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, представити інформацію.

II Організація і зміст переддипломної педагогічної практики

Переддипломна педагогічна практика у закладі загальної середньої освіти проходить у три етапи: **підготовчий, основний і заключний.**

У **підготовчому етапі**, який триває перші три дні практики, здобувачі фахової передвищої освіти знайомляться зі закладам загальної середньої освіти – базою практики, з правилами внутрішнього розпорядку, з роботою вчителя з фаху та класного керівника закріпленого класу.

Щоденно здобувачі фахової передвищої освіти спостерігають не менше 4-х уроків та виховні заходи у закріпленому класі і роблять відповідні записи у щоденнику педпрактики.

У цей період здобувачі фахової передвищої освіти складають індивідуальний план практики, готуються до проведення пробних та залікових уроків і виховних заходів.

В **основному періоді** практики, який триває наступні дні, здобувачі фахової передвищої освіти працюють самостійно, повністю виконуючи обов'язки вчителя та класного керівника закріпленого класу.

Здобувач фахової передвищої освіти допускається до проведення уроків та виховних заходів при наявності конспектів уроків, заходів, узгоджених із вчителем чи класним керівником. Конспекти залікових занять пишуться поширено, оформляються відповідно до вимог.

За час практики здобувачі фахової передвищої освіти повинні провести:

- 7 уроків музичного мистецтва у 1-4 класах – (з них 2 уроки — залікові);
- 7 уроків музичного мистецтва у 5-6 класах – (з них 2 уроки — залікові);
- 4 уроки інтегрованого курсу "Мистецтво – (з них 1 урок — заліковий);
- 1 виховний захід,
- 2 гурткових заняття (дитячий хореографічний гурток та естрадного вокалу)

Під час практики здобувачі фахової передвищої освіти беруть активну участь у житті закладу загальної середньої освіти, в позакласній виховній роботі, виготовляють наочні посібники, роздатковий та демонстраційний матеріал, необхідні для роботи з учнями.

У **заключному періоді**, який триває два останні дні практики, здобувачі фахової передвищої освіти завершують оформлення документації, пишуть звіт про проведену роботу, психолого-педагогічну характеристику на учня, оформляють матеріали про випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

Здобувачі фахової передвищої освіти беруть участь у педраді, де затверджується їх звіт і видається характеристика з оцінкою роботи.

Документація практики

У триденний термін після повернення з педпрактики здобувачі фахової передвищої освіти здають у кабінет педпрактики таку документацію:

- 1) Щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом про практику, характеристикою роботи практиканта з оцінкою згідно рішення педради, з підписом і печаткою;
- 2) Конспекти уроків, виховних заходів з підписом учителів та оцінкою.
- 3) Конспекти залікових уроків із дидактичними матеріалами, оформленими відповідно до вимог.
- 4) Конспекти залікових виховних заходів, оформленими відповідно до вимог.
- 5) Психолого-педагогічну характеристику на учня.
- 6) Наочний звіт про практику (із світлинами: навчального закладу, кабінету, учнівської групи з класним керівником, проведення уроків з фаху, виховної, гурткової роботи).

Вся документація повинна бути охайно оформлена і вложена в папку, підписана згідно вимог.

За підсумками переддипломної педагогічної практики проводиться конференція, виставляється диференційований залік.

Здобувач фахової передвищої освіти, який не здав документації і не виконав програми практики, може бути відчислений із коледжу.

Зав.практикою



Василь ТРИФОНЮК

Інструктивно-методичні матеріали
для здобувача-практиканта фахової передвищої освіти 41Дк групи
спеціальності 012 Дошкільна освіта
для проходження переддипломної педагогічної практики
в закладі дошкільної освіти

Переддипломна педагогічна практика здобувачів фахової передвищої освіти є заключним етапом практичної підготовки майбутнього вихователя і проводиться з 20.01. по 02.03.2025 р.

I. Завдання педагогічної практики

1. Закріплювати та уточнювати теоретичні знання психолого-педагогічних та фахових методик і формувати вміння застосовувати їх на практиці.

2. Оволодівати вміннями і навиками навчально-виховної діяльності вихователя.

3. Удосконалювати навички роботи з методичною літературою, підручниками та посібниками при підготовці та проведенні занять.

4. Ознайомитися із системою роботи та плануванням навчально-виховної роботи в ЗДО у закріпленій групі.

5. Ознайомитися із роботою педагогічної ради ЗДО, батьківського комітету.

6. Розвивати навички психолого-педагогічного вивчення дітей.

7. Ознайомитися із досвідом роботи випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка, Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, представити інформацію.

II Організація і зміст переддипломної педагогічної практики

Зміст реалізації завдань педагогічної практики.

I-й тиждень – здобувачі фахової передвищої освіти спостерігають і аналізують навчально-виховну роботу в різних вікових групах, фіксують у щоденнику; вивчають дітей закріпленої вікової групи, їх взаємини у видах діяльності тощо. Необхідно скласти індивідуальний план проходження педагогічної практики, підготувати календарні плани, конспекти занять тощо.

II-IV тижні – здобувачі фахової передвищої освіти самостійно працюють вихователем (не менше 6 год. на день), виконують посадові обов'язки, проводять залікові процеси життєдіяльності та колективні й групові форми роботи з дітьми, а також проводять самостійну діяльність за обраною додатковою кваліфікацією. Здобувачі фахової передвищої освіти організують загальні заходи для дітей – тематичні свята, розваги; проводять роботу з батьками (участь у батьківських зборах, індивідуальні та групові консультації, бесіди, матеріали в батьківських куточках тощо).

В останні дні здобувачі фахової передвищої освіти завершують оформлення документації педпрактики, пишуть звіт про роботу, психолого-педагогічну характеристику дитини чи дитячої групи.

Оформляють матеріали про випускників Фахового коледжу КОГПА ім. Тараса Шевченка та Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

Здобувачі фахової передвищої освіти беруть участь у педраді ЗДО, де затверджується їх звіт і характеристика з оцінкою роботи.

Документація практики

I. У триденний термін після повернення з педпрактики здобувачі фахової передвищої освіти здають у кабінет педпрактики таку документацію:

- 1) щоденник педагогічної практики з індивідуальним планом, обліком роботи, звітом, характеристикою роботи практиканта з оцінкою з підписом і печаткою;
- 2) календарний план навчально-виховної роботи;
- 3) конспекти залікових занять з усіх розділів програми та додаткової кваліфікації;
- 4) конспекти процесів життєдіяльності;
- 5) тези доповіді (консультації) для батьків;
- 6) психолого-педагогічну характеристику на учня;
- 7) сценарій свята (розваги);
- 8) наочний звіт для презентації практики (Світлини навчального закладу, групової кімнати, залів, педагогічних працівників, проведення навчально-виховної роботи з дітьми...).

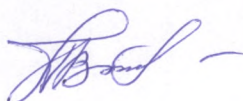
II. Презентація результатів проходження практики на звітній конференції.

Вся документація повинна бути охайно оформлена і вкладена в папку, підписана згідно вимог.

За підсумками переддипломної педагогічної практики проводиться конференція, виставляється диференційований залік.

Здобувачі фахової передвищої освіти, які не здали документацію і не виконали програми практики, може бути відчислений із коледжу.

Зав.практикою



Василь ТРИФОНЮК