

Тернопільська обласна рада
Департамент освіти і науки Тернопільської обласної
військової адміністрації
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради академії
(протокол № 3 від 14.11 2024 р.)
Голова м.с. Микола КУРАЧ

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора

від 14 листопада 2024р. № 277-С
Ректор Афанасій ЛОМАКОВИЧ



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок призначення
та виплати стипендій студентам
у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній
академії ім. Тараса Шевченка
(зі змінами)

ПОГОДЖЕНО

Голова студентського
самоврядування

Олександр СИЧОВ
«14» листопада 2024 р.

В.о. голови профспілкової організації

студентів Володимир ПРИТУЛА
«14» листопада 2024 р.

Кременець, 2024

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок призначення і виплати стипендій студентам (далі – Положення) Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (далі – Академія) здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 № 1774-VIII; Постанов Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 (зі змінами і доповненнями), від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»; від 25.01.2017 р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення»; від 08.02.2017 р. № 81 «Зміни, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045»; від 23.01.2019 р. № 44 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 17.06.2015 № 423 і від 28.12. № 1045»; від 01.09.2021 р. № 993 «Про внесення змін до постанов КМУ від 12.07.2004 р. № 882 і від 28.12.2016 р. № 1047», від 02.12.2021р. № 1256 «Зміни, що вносяться до Порядку призначення і виплати стипендій»; Наказу МОН України від 20.02.2017 р. № 261 «Про затвердження Примірною порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій»; Листа МОН України № 7049/0/78-20/293 від 15.09.2020 р. «Щодо призначення соціальних стипендій студентам (курсантам)» та цього Положення.

Положення затверджується Вченою радою Академії за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру і вводиться в дію наказом ректора.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в Академії за регіональним замовленням за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету.

1.3. Здобувачам вищої освіти, які навчаються згідно з угодами, укладеними між закладом вищої освіти та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за регіональним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах закладу вищої освіти, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

– академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора;

– соціальної – за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.4. Особам, визначеним пунктами 1.2. та 1.3 цього Положення, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

- особам, зазначеним у пункті 1.2 цього Положення, – за результатами навчання в Академії;

- особам, зазначеним у пунктах 1.3. цього Положення, – на підставі наказу про зарахування (переведення) до Академії;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.5. Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні. Виплата стипендій здійснюється один раз на місяць.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, чи відсутності з інших поважних причин, підтверджених відповідними (оправдальними) документами, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Академії стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, на військову службу за призовом осіб із числа резервістів в особливий період, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Здобувачам вищої освіти, які навчалися за регіональним замовленням і поновили навчання за таким замовленням **після академічної відпустки**, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Здобувачам вищої освіти, які відповідно до наказу ректора **поновлені на навчання** за регіональним замовленням, у разі наявності у них права на призначення **соціальної стипендії**, така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.6. У разі коли **студент має право на безоплатне харчування**, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується **соціальна стипендія** без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачується щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності навчальний заклад має право надавати матеріальну допомогу та заохочення здобувачам вищої освіти, які навчаються за регіональним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Академії, затвердженому у встановленому порядку.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується Вченою радою Академії.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.8. Здобувачам вищої освіти, які навчалися за регіональним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисі Академії, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Здобувачам вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.9. Здобувачам вищої освіти Академії, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 170 гривень.

1.10. Здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою здобуття освіти (навчаються з відривом від виробництва) в Академії, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України отримують стипендію, призначену

відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними із закладом освіти за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення.

2. СТИПЕНДІАЛЬНА КОМІСІЯ

2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності **наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.**

2.2. **До складу стипендіальної комісії входять:** ректор, проректор з навчальної роботи, проректор з наукової роботи, проректор з виховної роботи, начальник навчально-методичного відділу, декани факультетів, директор фахового коледжу та його заступник з навчально-виховної роботи, головний бухгалтер, уповноважена особа з призначення і виплати соціальних стипендій, відповідальний секретар приймальної комісії, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації студентів. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинну профспілкову організацію, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, статутом Академії.

2.4. **За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує реєстр осіб (Додаток 3),** яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Положенню.

3. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ

3.1. **Академічними стипендіями в Академії є:**

1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються здобувачам вищої освіти Академії за результатами навчання за певним освітнім рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- здобувачам вищої освіти, які досягли особливих успіхів у навчанні;

- здобувачам вищої освіти, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затвердженим у встановленому порядку.

Розмір академічних стипендій визначається, виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації), успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

3.2. Академією у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначаються академічні стипендії згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг) (Додаток 1), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з **кожного освітнього компоненту** і до якого включаються всі здобувачі вищої освіти, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією).

Рейтинг студентів, які навчаються на одному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією), **оприлюднюється на офіційному вебсайті Академії не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.**

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але **не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності**, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, **виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.**

3.3. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

– студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 3.2. цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

– студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до

Академії, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до цього Положення.

3.4. Розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії складає 2000 гривень на місяць, крім студентів спеціальності 014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини), 014 Середня освіта (Інформатика), для яких вона становить 2550 гривень на місяць.

3.5. Розмір академічної стипендії, призначеної згідно з пунктом 3.3. цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання **їх успішність** за 100-бальною шкалою оцінювання з кожної навчальної дисципліни, отриманої під час семестрового контролю, **становить 90-100 балів**, та відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні. В окремих випадках, коли такий студент не потрапив до ліміту стипендіатів, стипендіальна комісія може приймати рішення про призначення йому академічної стипендії за рахунок загального стипендіального фонду.

Розмір підвищеної академічної стипендії складає 2910 гривень на місяць, окрім здобувачів вищої освіти спеціальності 014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини), 014 Середня освіта (Інформатика), для яких вона становить 3710 гривень на місяць.

3.6. Розмір іменної стипендії Гуго Колонтая складає 4000 грн. на місяць. Порядок призначення іменної стипендії регулюється Положенням про іменну стипендію Гуго Колонтая (протокол Вченої ради № 9 від 25.05.2021 р.).

3.7. Порядок формування рейтингу в Академії затверджується Вченою радою за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією здобувачів освіти.

3.8. Виплата стипендії здобувачам вищої освіти, які реалізували право **на академічну мобільність** при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за регіональним замовленням за денною формою здобуття освіти в Академії за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 1.10 цього Положення, здійснюється:

- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

- у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому закладі освіти у розмірі, що призначений стипендіату закладом освіти за основним місцем навчання за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

3.9. Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до закладу освіти за основним місцем навчання за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) порівняно з нормативним;

- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) у закладі освіти за основним місцем навчання.

Якщо на дату закінчення першого після повернення здобувача вищої освіти семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) у закладі освіти за основним місцем навчання здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання щодо призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк навчання здобувача вищої освіти в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу третього цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3.10. Академічна стипендія **аспірантам**, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

викладача – для аспірантів;

Аспіранти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам, яким в установленому порядку продовжено строк навчання в аспірантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти/наукового ступеня за денною формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) у закладі

вищої освіти і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 1.10 цього Положення, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому закладі освіти.

3.11. Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до закладу освіти за основним місцем навчання на підставі рішення відповідної кафедри Академії за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти/наукового ступеня. Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі в Академії за основним місцем навчання порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальної комісії аспіранту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ЛІМІТУ

4.1. Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю Вчена рада Академії з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених закладу освіти в установленому законодавством порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій) **Ліміт стипендіатів**, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 35 до 40 фактичної кількості студентів денної форми здобуття освіти, які навчаються за регіональним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей (предметних спеціальностей, спеціалізацій).

Конкретна кількість стипендіатів встановлюється Вченою радою академії перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів.

4.2 Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другим семестр відповідного навчального року також встановлюється Ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до закладу освіти. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється через десять днів після початку першого семестру (до 11 вересня). Рейтинг студентів-першокурсників за поданням

відповідального секретаря приймальної комісії затверджується ректором академії (**Додаток 2**).

4.3. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за регіональним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю (спеціалізацією), і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

4.4. Розрізняють такі **види лімітів стипендіатів**:

- **загальний ліміт стипендіатів** – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- **ліміт стипендіатів-відмінників**, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей);

- **ліміт першокурсників-стипендіатів**, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів (35-40 %).

4.5. У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. У разі наявності тільки чотирьох осіб на одному факультеті, курсі за певною спеціальністю встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну або дві особи за рішенням стипендіальної комісії. У разі наявності тільки двох осіб встановлюється, що кількість стипендіатів складає одну особу. В разі наявності тільки однієї особи кількість стипендіатів встановлюється стипендіальною комісією залежно від рівня її успішності.

4.6. У межах коштів, затверджених Академією на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону загального ліміту стипендіатів).

5. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ

5.1. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. №1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» та наказу МОН України від 20.02.2017 р. № 261 «Про затвердження Примірною порядку формування рейтингу

успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій».

5.2. Цей Порядок розповсюджується на здобувачів вищої освіти за денною формою навчання ступенів бакалавра, магістра та використовується для призначення академічних стипендій в Академії в межах стипендіального фонду. Порядок формування рейтингу успішності в Академії є складовою цього Положення.

Академія має право відступити від положень Примірного порядку і врегулювати відповідні питання самостійно за умови дотримання Закону України «Про вищу освіту» та відповідних постанов КМУ.

5.3. Рейтинг, відповідно до якого здобувачам вищої освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до Академії.

Рейтинги, відповідно до яких здобувачам вищої освіти призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, **складається** за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) **на підставі успішності** з кожного освітнього компонента з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи в рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією) в Академії.

5.4. Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску здобувача. Підставою врахування для рейтингового бала даної складової є подання стипендіальній комісії від завідувача відповідної кафедри, декана факультету, голови органів студентського самоврядування факультету, голови первинної профспілкової організації студентів, голови студентського наукового товариства, керівників мистецьких гуртків та спортивних секцій з розшифруванням та документальним підтвердженням отриманих вище наведених балів. Якщо сума балів студента за участь і досягнення у науковій, творчій, спортивній діяльності та в громадському житті перевищує визначене максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню.

Оцінки з практики, яка згідно з навчальним планом відбувалась після закінчення екзаменаційної сесії, враховуються при призначенні стипендії у наступному семестрі.

5.5. Для розрахунку додаткового бала рекомендується використовувати такий перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначити максимальні бали, що надаються за кожне з таких **досягнень (Додаток 6)**, а саме:

- участь та досягнення у науковій діяльності – 4;
- участь та досягнення у творчій діяльності – 4;
- участь та досягнення у спортивній діяльності – 4;
- участь та досягнення у громадській діяльності – 2.

5.6. Рейтинг, відповідно до якого буде призначено стипендію, формується за середнім балом семестрового контролю, який обраховується за 100-бальною шкалою з точністю до сотих, враховуючи бал успішності з кожного освітнього компоненту, отриманого студентом під час семестрових іспитів, заліків, захисту курсових робіт і практик.

5.7. Студенти, переведені з контрактної форми навчання на вакантні місця регіонального замовлення, включаються до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами семестрового контролю наступного семестру.

5.8. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій щомісячно розраховується на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з **урахуванням:**

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених ЗВО у встановленому порядку;
- затвердженого ректором реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення стипендіальної комісії та наказу ректора протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;
- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;
- інших визначених законодавством випадків.

5.9. У разі важливості розташування здобувачів у рейтингу для призначення стипендій (при рівній кількості балів), вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником **перевага надається таким особам:**

- студентам, які мають вищі бали із нормативних фахових освітніх компонентів;
- студентам, які мають вищі бали із нормативних освітніх компонентів загалом;
- студентам, які беруть активну участь в житті факультету та Академії;
- студентам із багатодітних сімей (5 і більше дітей);
- студентам-напівсиротам;
- студентам, які не мають пропусків навчальних занять без поважних причин;
- студентам, які проживають у Тернопільській області.

У рейтингу успішності студенти впорядковуються за спаданням рейтингового балу.

5.10. До рейтингу не включаються особи, які:

- на дату закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом протягом навчального семестру не виконали вимог навчального плану з певного освітнього компонента за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання;

- протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якого освітнього компонента набрали меншу кількість балів, ніж визначена в Академії межа незадовільного навчання (**менше 60 балів**). Рішенням ректора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю (предметною спеціальністю, спеціалізацією). У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за регіональним замовленням;

- мають навчальне навантаження у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік в обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації);

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якого освітнього компонента.

6. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ

6.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку **виплачується студентам денної або дуальної форми здобуття освіти**, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення.

Право на соціальні стипендії мають здобувачі вищої освіти, які не перебувають в академічній відпустці та належать до однієї з таких категорій:

1) діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) особи, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

3) особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок **Чорнобильської** катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії;

4) особи, які відповідно до статті 5 Закону України «**Про підвищення престижності шахтарської праці**» мають право на призначення соціальних стипендій;

5) особи, які стали студентами протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

6) особи, визнані постраждалими **учасниками Революції Гідності**, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) діти, один з батьків яких **загинув** (пропав безвісти) у районі проведення **антитерористичної операції**, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) діти, зареєстровані як **внутрішньо переміщені особи** (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

10) особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

11) діти з інвалідністю та особи з інвалідністю I-III групи;

12) студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

13) **особи з інвалідністю** внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

14) діти померлих **учасників Революції Гідності**, учасників бойових дій або осіб з інвалідністю внаслідок війни (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

15) діти, які **проживають** у населених **пунктах на лінії зіткнення** (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

6.2. Особи, зазначені у пункті 6.1. цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії (уповноваженій особі, визначеній ректором Академії) у встановленому порядку відповідну заяву (письмове звернення) із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 6.1. цього Положення, за вільним вибором особи у заяві тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом **трьох робочих днів** з дня отримання заяви **приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії**. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

У **заяві** зазначаються такі відомості (**Додаток 4**):

6.3. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до Академії із заявою, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- паспорта громадянина України;
- свідоцтва про народження дитини;
- довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

- студентського квитка.

У разі неможливості подання копії студентського квитка подається довідка Академії із зазначенням форми здобуття освіти та ступеня вищої освіти.

Крім того, студенти **додатково** подають такі документи:

- особи, зазначені у підпункті 1 пункту 6.1.:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- особи, зазначені у підпункті 2 пункту 6.1.:

- копію свідоцтва про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми чи витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань, що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що особа зникла безвісти, або інформацію з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, отриману в порядку, передбаченому статтею 15 Закону України «Про правовий статус осіб, зниклих безвісти»;

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення.

Якщо особу, зазначену у підпункті 2 пункту 6.1., виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

- особи, зазначені у підпункті 3 пункту 6.1., – копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

- особи, зазначені у підпунктах 4 і 5 пункту 6.1.:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 4 і 5 пункту 6.1., довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

• особи, зазначені у підпункті 6 пункту 6.1.:

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій, або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

• особи, зазначені у підпункті 7 пункту 6.1.:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішення суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

• особи, зазначені у підпункті 8 пункту 6.1.:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- особи, зазначені у підпункті 9 пункту 6.1., – копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- особи, зазначені у підпункті 10 пункту 6.1., – копію розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей;

- особи, зазначені у підпункті 11 пункту 6.1., – копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

- особи, зазначені у підпункті 12 пункту 6.1., – довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

- особи, зазначені у підпункті 13 пункту 6.1., – копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

- особи, зазначені у підпункті 14 пункту 6.1.:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого;

- особи, зазначені у підпункті 15 пункту 6.1., – довідку про реєстрацію місця проживання особи встановленого зразка, яка містить відомості про реєстрацію місця проживання особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

6.4. Особам, зазначеним у пункті 6.1. цього Порядку, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії збільшується:

- студентам з інвалідністю з порушенням зору та/або слуху – на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії Академії;

- студентам з числа осіб, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії, – 30 відсотків.

6.5. Уповноважена особа приймає документи, передбачені пунктом 6.2. цього Положення, формує на кожного студента особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення здобувача вищої освіти передається до органу соціального захисту населення за місцезнаходженням відповідного закладу освіти.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

6.6. Соціальна стипендія **призначається** здобувачам вищої освіти:

- першого року навчання до першого семестрового контролю – з місяця зарахування до закладу освіти на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;

- першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання – з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

6.7. Соціальна стипендія **виплачується** щомісяця, починаючи з місяця звернення за її наданням у розмірі:

- студентам закладів вищої освіти, які мають право на призначення соціальних стипендій (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)), – 1180 гривень;

- студентам закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, – 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для дітей віком до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;

- студентам закладів освіти, які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, – 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року;

- студентам закладів освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), – 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

6.8. У місяці, в якому здобувачі Академії з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком до 18 років, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця – у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

6.9. Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної закладом освіти.

Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває із закладу освіти до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

6.10. Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 6-9, 13-15 пункту 6.1., у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за цей місяць у повному обсязі.

6.11. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

- особам, зазначеним у підпункті 11 пункту 6.1., – на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі;

- особам, зазначеним у підпункті 12 пункту 6.1., – на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;

- дітям, зазначеним у підпунктах 6 та 14 пункту 6.1., у разі смерті одного із батьків, який був визнаний постраждалим учасником Революції Гідності, учасником бойових дій або особою з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», – на підставі копії довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого.

6.12. Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом керівника закладу освіти (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

6.13. У разі коли Здобувач вищої освіти:

- ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Положення з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;

- не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання за регіональним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

6.14. Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Положення, **збільшується на 20 відсотків**.

6.15. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 3-15 пункту 6.1. цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до

стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо здобувач вищої освіти обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що заклад освіти невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування закладу освіти.

6.16. Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

6.17. Академія до 5 числа кожного місяця подає до органів соціального захисту населення за місцезнаходженням закладу освіти на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за формою згідно з Додатком 5.

6.18. Органи соціального захисту населення, заклади освіти для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються Єдиним державним автоматизованим реєстром осіб, які мають право на пільги.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує заклад освіти до уточнення зазначеної інформації закладом вищої освіти.

Після уточнення даних Академія включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиплати.

6.19. На ректора покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

6.20. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

6.21. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«___» _____ 20__ р.

РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ
_____ ФАКУЛЬТЕТУна призначення академічної стипендії за результатами _____
заліково-екзаменаційної сесії 20__-20__ н.р.,
схвалений рішенням стипендіальної комісіїКременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка
(протокол № __ від _____ .20__ р.)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал	Види стипендії		Примітка
			Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	
ОПП Екологія					
I курс (11-Е група)					
1.				2910	
2.			2000		ООС
3.			2000	3927	Сирота до 18 р.
4.			Відмовлено		Інвалідність
5...			Відмовлено		Сирота
ОПП Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)					
I курс (11-Б група)					
1...				3710	
...			2550		
	...				Малозабезпеченість (з до.....)

Декан факультету _____

Представники органів
студентського самоврядування _____

«___» _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«__» _____ 20__ р.

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ
_____ ФАКУЛЬТЕТУ**

на призначення академічної стипендії за результатами зимової (літньої)

заліково-екзаменаційної сесії 20__-20__ н.р., схвалений рішенням стипендіальної комісії

Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (протокол № __ від __._____.20__ р.)

Місце у рейтингу	Прізвище, ім'я, по батькові	Складова успішності рейтингового балу (середнє арифметичне успішності за результатами семестрового контролю, помножене на коефіцієнт – 0,9 (заокруглене до сотих))	Складова рейтингового балу на підставі участі студентів у науковій, спортивній, творчій діяльності, громадському житті у балах (згідно з п. 4.11 Положення)				Рейтинговий бал (сума значень граф 3-7)	Види стипендії		Примітка (соціальні пільги)
			Наукова діяльність	Творча діяльність	Спортивна діяльність	Участь у громадському житті		Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
ОПП ДОШКІЛЬНА ОСВІТА										
I курс (11-ДО група)										
1.										
...										

Декан факультету _____

«__» _____ 20__ р.

Представники органів студентського самоврядування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«__» _____ 20__ р.

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ-ПЕРШОКУРСНИКІВ
_____ ФАКУЛЬТЕТУ**

на призначення академічної стипендії за результатами конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу,
схвалений рішенням стипендіальної комісії

Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (протокол № __ від __. __. 20__ р.)

Місце у рейтингу	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал (конкурсний бал, отриманий під час вступу до Академії)	Примітка (соціальні пільги)
1.	2.	3.	4.
ОПП ДОШКІЛЬНА ОСВІТА			
І курс (11-ДО група)			
1.			
2.			
...			

Голова приймальної комісії _____

«__» _____ 20__ р.

ПОГОДЖУЮ

Голова студентського
самоврядування

«__» _____ 20__ р.

Голова профспілкової організації

студентів _____

«__» _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор _____ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«__» _____ 20__ р.

РЕЄСТР СТУДЕНТІВ

ФАКУЛЬТЕТУ _____

на призначення академічної та соціальної стипендій за результатами

зимової заліково-екзаменаційної сесії 20__ -20__ н.р.,

схвалений рішенням стипендіальної комісії

Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка
(протокол № __ від _____ р.)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал	Види стипендії			Примітка
			Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	Соціальна	
АКАДЕМІЧНА СТИПЕНДІЯ						
ОПІ СЕРЕДНЯ ОСВІТА (БІОЛОГІЯ ТА ЗДОРОВ'Я ЛЮДИНИ)						
І курс (11-Б група)						
1.						
ОПІ СЕРЕДНЯ ОСВІТА (ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА)						
І курс (11-Ф група)						
1.						
СОЦІАЛЬНА СТИПЕНДІЯ						
ОПІ СЕРЕДНЯ ОСВІТА (БІОЛОГІЯ ТА ЗДОРОВ'Я ЛЮДИНИ)						
І курс (11-Б група)						
1.					3927	Сирота до 18 р.
					3721	Сирота після 18р.
ОПІ СЕРЕДНЯ ОСВІТА (ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА)						
І курс (11-Ф група)						
1.					1180	ООС

Декан факультету

«__» _____ 2__ р.

Голові стипендіальної комісії Кременецької
обласної гуманітарно-педагогічної академії
ім. Тараса Шевченка
проф. Ломаковичу А.М.
студента III курсу
спеціальності 014.05 Середня освіта (Біологія)
Іванова Івана Івановича
15.02.2004 р.н.,
місце реєстрації: с. Якимівці, Лановецький р-н,
Тернопільська обл.,
місце проживання: м. Кременець,
вул. Словацького 1, гуртожиток №1,
кімната № 301

ЗАЯВА

Прошу включити мене у списки для отримання соціальної стипендії у зв'язку з тим, що я належу до категорії дитини-сироти.

До заяви додаю копії таких документів:

- 1) паспорта громадянина України;
- 2) свідоцтва про народження дитини;
- 3) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 4) студентського квитка.
- 5) копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти (або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти);
- 6) копію свідоцтва про смерть батьків.

Дата

Підпис

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
Особи, визнані учасниками бойових дій, та їх діти (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних										

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей										
Діти-інваліди та особи з інвалідністю I—III групи										
Студенти із малозабезпечених сімей										
	Усього									

(найменування посади працівника вищого навчального закладу або його структурного підрозділу)

(підпис)

(ініціали та прізвище)

_____ 20__ р.

МП

Участь та досягнення студента у науковій діяльності (макс. 4 бали)			
№	Вид діяльності:	Шкала оцінювання	Примітка
1.	Отримання студентом гранту у науковому конкурсі: <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародному • Всеукраїнському • регіональному 	4 3.5 3	<i>За наявності сертифікатів про грантову підтримку</i>
2.	Перемога студента у всеукраїнських наукових конкурсах для студентів, аспірантів, молодих вчених: <ul style="list-style-type: none"> • I місце • II місце • III місце • Участь без призового місця 	4 3.5 1.5 0.8	<i>За наявності сертифікатів про грантову підтримку</i>
3.	Перемога студента у обласних наукових конкурсах для студентів, аспірантів, молодих вчених: <ul style="list-style-type: none"> • I місце • II місце • III місце • IV участь без призового місця 	3 2.5 2 1	<i>За наявності сертифікатів про грантову підтримку</i>
4.	Перемога у командних наукових змаганнях, турнірах, олімпіадах: <ul style="list-style-type: none"> • міжнародних : <ul style="list-style-type: none"> • I місце • II місце • III місце • всеукраїнських: <ul style="list-style-type: none"> • I місце • II місце • III місце • Між вищими навчальними закладами: <ul style="list-style-type: none"> • I місце 	4 3.8 3.5 3.4 3.2 3 2.8	<i>На всю команду, за наявності диплому</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • II місце • III місце 	<p>2.6</p> <p>2.4</p>	
5.	<p>Участь у конференціях:</p> <ul style="list-style-type: none"> • публікація статті: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міжнародна ▪ всеукраїнська ▪ міжвузівська ▪ вузівська • публікація тез: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міжнародна ▪ всеукраїнська ▪ міжвузівська ▪ вузівська • програма + доповідь: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міжнародна ▪ всеукраїнська ▪ міжвузівська ▪ вузівська • сертифікат: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міжнародний ▪ всеукраїнський ▪ міжвузівський ▪ вузівський 	<p>4</p> <p>3.5</p> <p>2.5</p> <p>2</p> <p>3</p> <p>2.5</p> <p>2</p> <p>1.5</p> <p>2.5</p> <p>2</p> <p>1.5</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1.5</p> <p>1</p> <p>0.8</p>	<p><i>За наявності сертифікату/ програми/ збірника</i></p>
6.	<p>Неформальна освіта:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 3 і більше кредитів ▪ 3 і менше кредитів ▪ 2 і менше кредитів ▪ 1 і менше кредитів 	<p>2</p> <p>1.5</p> <p>1</p> <p>0.5</p>	<p><i>За наявності сертифікату Примітка: Сертифікати БЕЗ кредитів ЄКТС НЕ ПРИЙМАЮТЬСЯ</i></p>

УЧАСТЬ ТА ДОСЯГНЕННЯ СТУДЕНТА У ТВОРЧІЙ/СПОРТИВНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

Участь та досягнення студента у творчій діяльності (макс. 4 бали)			
№	Вид діяльності:	Шкала оцінювання	Примітка
1.	<p>Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом відповідних Міністерств України:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародного • Всеукраїнського 	<p>4</p> <p>2</p>	<p><i>За наявності диплому</i></p>

2.	Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом управлінь обласних державних адміністрацій, відповідних відомств: <ul style="list-style-type: none"> • Всеукраїнського • Обласного 	2 1.5	<i>За наявності диплому</i>
3.	Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом районних та міських відділів освіти: <ul style="list-style-type: none"> • Районного • Міського 	0.8 0.5	<i>За наявності диплому</i>
4.	Участь студента у творчих (мистецьких конкурсах) під патронатом: <ul style="list-style-type: none"> ▪ відповідних Міністерств України; ▪ відповідних відомств обласних адміністрацій. 	1 0,8	<i>За наявності диплому</i>
5.	Сольний творчий виступ під час конкретних програм у навчальному закладі: <ul style="list-style-type: none"> • 3 і більше виступів • 2 виступи • 1 виступ 	3 2 1,5	<i>За умови підтвердження організаторами</i>
6.	Організація персональної виставки творів образотворчого мистецтва: <ul style="list-style-type: none"> • Міжнародного • Всеукраїнського • Обласного • Районного • Міського 	4 2 1,5 1 0,5	<i>За умови підтвердження організаторами</i>
7.	Участь студента у фото та відео конкурсах на рівні: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міжнародному ▪ всеукраїнському ▪ області ▪ міста ▪ академії 	4 3 2 1 0.5	<i>За умови підтвердження організаторами</i>

8.	Участь у веденні соціальних мереж КОГПА ім. Тараса Шевченка	0.5	<i>За умови підтвердження керівними органами</i>
9.	Публікація віршів у газету «Замок»	0.3	<i>За умови підтвердження редактора газети</i>

Участь та досягнення студента у спортивній діяльності (макс. 4 бали)			
№	Вид діяльності:	Шкала оцінювання	Примітка
1.	Член збірної команди з виду спорту: <ul style="list-style-type: none"> • за кордоном • України • області • академії • факультету 	4 3 2 1 0.5	<i>За умови підтвердження завідувача кафедри</i>
2.	Участь у спортивних змаганнях з виду спорту: <ul style="list-style-type: none"> • міжнародних: <ul style="list-style-type: none"> ✓ I місце ✓ II місце ✓ III місце • всеукраїнських: <ul style="list-style-type: none"> ✓ I місце ✓ II місце ✓ III місце • обласних, міських, регіональних: <ul style="list-style-type: none"> ✓ I місце ✓ II місце ✓ III місце • на рівні академії: <ul style="list-style-type: none"> ✓ I місце ✓ II місце ✓ III місце 	4 3 2 2.5 2 1 2 1.5 1 1.5 1 0.5	<i>За умови підтвердження завідувача кафедри</i>
3.	Виконання студентом спортивних нормативів: <ul style="list-style-type: none"> ▪ майстра спорту міжнародного класу (України) 	4	<i>За умови підтвердження завідувача кафедри</i>

▪ кандидата в майстри спорту	3	
▪ I-го спортивного розряду	2	

Участь та досягнення студента у громадській діяльності			
№	Вид діяльності:	Шкала оцінювання	Примітка
1.	Участь в роботі редакції газети «Замок» та гуртків академії	0.5	<i>За умови підтвердження редактора газети та культорганізатора</i>
2.	Участь у роботі органів студентського самоврядування на посаді: <ul style="list-style-type: none"> • Студентського ректора • Зам. студ ректора • Голова студентського наукового товариства • Студентського декана 	2	<i>За умови підтвердження головою органів студентського самоврядування</i>
	<ul style="list-style-type: none"> • Старости гуртожитку • Участь у студентського ректораті • Участь у студентському науковому товаристві 	1.5 1	
3.	Участь у роботі профспілкової організації студентів	0.5	<i>За умови підтвердження проведення головою органів студентського самоврядування</i>
4.	Участь в організації заходів на рівні: <ul style="list-style-type: none"> ▪ міста ▪ академії/коледжу ▪ факультету ▪ спеціальності 	2	<i>За умови підтвердження організаторами</i>
		1	
		0.8	
		0.5	
5.	Участь студента у роботі літературознавчих, наукових клубів	7-8 – 1.5 4-6 – 1 1-3 – 0.5	<i>За умови підтвердження проведення головою органів студентського самоврядування</i>
6.	Участь студентів у фокус-групах від студентського	7-10 – 2	<i>За умови підтвердження</i>

	самоврядування під час проходження акредитаційних експертиз освітньо-професійних програм	4-6 – 1 1-3 – 0.5	<i>проведення головою студентського самоврядування</i>
7.	Участь в проектній/ волонтерській діяльності ЗВО на рівні: <ul style="list-style-type: none"> • академії/коледжу • факультету • групи 	2 1 0.5	<i>За умови підтвердження проведення головою студентського самоврядування</i>