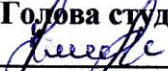



**КРЕМЕНЕЦЬКИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ КОЛЕДЖ  
КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ  
АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА**

**ПОГОДЖУЮ**

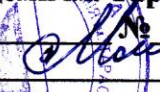

Голова студентського самоврядування  
 Т. Ботвінко

Голова профспілкової організації  
студентів  А.Р. Заблоцький

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

педагогічною радою Кременецького  
педагогічного коледжу  
КОГПА ім. Тараса Шевченка  
(протокол № 4 від 04.01.2018 р.)  
Голова  О. О. Камінська

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

наказом ректора Кременецької  
обласної гуманітарно-педагогічної  
академії ім. Тараса Шевченка  
від  № 

А.М. Ломакович



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про призначення та виплату стипендії студентам**  
**Кременецького педагогічного коледжу Кременецької**  
**обласної гуманітарно-педагогічної академії**  
**ім. Тараса Шевченка**  
**(зі змінами та доповненнями)**

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Призначення і виплати стипендій студентам Кременецького педагогічного коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (далі – Коледж) здійснюється відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII; Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 № 1774-VIII; Постанов Кабінету Міністрів України від 12.07.2004 р. № 882 (зі змінами і доповненнями), від 28.12.2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення», № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах», № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) вищих навчальних закладів»; від 25.01.2017 р. № 32 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України з питань стипендіального забезпечення»; від 08.02.2017 р. № 81 «Зміни, що вносяться до постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045»; від 08.11.2017 р. № 918 «Деякі питання виплат стипендії у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»; Наказу МОН України від 20.02.2017 р. № 261 «Про затвердження Примірнього порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій» та цього Положення.

Положення про призначення та виплату стипендії студентам Кременецького педагогічного коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (далі – Положення) затверджується педагогічною радою Коледжу за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів, а також оприлюднюються не пізніше ніж за тиждень до початку навчального семестру і вводиться в дію наказом ректора.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються в Коледжі за регіональним замовленням за рахунок коштів загального фонду місцевого бюджету. Призначення стипендій відповідно до цього Положення починається з першого числа місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю за другий семестр 2017/18 навчального року згідно з навчальними планами за відповідними спеціальностями та рейтингами, сформованими за середнім балом семестрового контролю за другий семестр зазначеного навчального року.

1.3. Студентам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між навчальним закладом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання в межах навчального закладу або до іншого навчального закладу, призначення і виплата стипендій здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

– соціальної – за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.4. Особам, визначеним пунктами 1.2. та 1.3 цього Положення, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

- особам, зазначеним у пункті 1.2 цього Положення, – за результатами навчання в коледжі;

- особам, зазначеним у пунктах 1.3. цього Положення, – на підставі наказу про зарахування (переведення) до навчального закладу;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.5. **Стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні. Виплата стипендій здійснюється один раз на місяць.**

**У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.**

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, чи відсутності з інших поважних причин, підтверджених відповідними (оправдальними) документами, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

**На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Академії стипендіат зберігає право на отримання стипендії.**

**Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.**

**Студентам, які відповідно до наказу ректора поновлені на навчання за регіональним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.**

1.6. У разі коли студент має право на безоплатне харчування, але навчальний заклад не має змоги його забезпечити, особі виплачується соціальна стипендія без урахування зменшення її розміру згідно з харчуванням.

**Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.**

**Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.**

**1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності навчальний заклад має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за регіональним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Академії, затвердженому у встановленому порядку.**

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється навчальним закладом та затверджується Вченою радою Академії.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

**1.8. Студентам, які навчалися за регіональним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора, в межах коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.**

**Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями, в межах коштів, передбачених у кошторисі навчального закладу.**

**Особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.**

**1.9. Студенти освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у сумі 150 гривень.**

## **2. СТИПЕНДІАЛЬНА КОМІСІЯ**

**2.1. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора утворюється стипендіальна комісія.**

**2.2. До складу стипендіальної комісії входять:** ректор, проректори з навчальної, наукової, виховної роботи, керівник навчально-методичного

відділу, декани факультетів, директор та заступник директора з навчально-виховної роботи коледжу, виконувачі обов'язків зав. відділами, головний бухгалтер, уповноважена особа з призначення і виплати соціальних стипендій, представники органів студентського самоврядування, первинної профспілкової організації студентів. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії органи студентського самоврядування та первинну профспілкову організацію осіб, які навчаються, повинна становити не менше, ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

2.3. У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, статутом навчального закладу.

2.4. **За поданням стипендіальної комісії ректор затверджує реєстр осіб (Додаток 3),** яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Положенню.

### **3. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ**

#### **3.1. Академічними стипендіями в Академії є:**

- 1) ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- 2) стипендії у підвищеному розмірі.

Розмір академічних стипендій визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням спеціальності, успішності стипендіата в межах видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у кошторисі Академії.

**У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру,** якщо інше не передбачене законодавством.

3.2. Навчальним закладом у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначаються академічні стипендії згідно з рейтингом успішності (далі – рейтинг) (Додаток 1 / Додаток 1а), що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з **кожної навчальної дисципліни** і до якого включаються всі студенти, які навчаються на певному відділенні за відповідними курсом та спеціальністю.

**Рейтинг студентів,** які навчаються на одному відділенні за відповідними курсом та спеціальністю, **оприлюднюється на офіційному веб-сайті** навчального закладу не пізніше ніж через **три робочих дні** після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

**Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.** Рішенням ректора таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але **не більш як місяць з дня**

**припинення тимчасової непрацездатності**, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення. У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, **виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.**

#### **4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ**

4.1. Порядок формування рейтингу успішності студентів для призначення академічних стипендій (далі – Порядок) розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.12.2016 р. №1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення» та Наказу МОН України від 20.02.2017 р. № 261 «Про затвердження Примірного порядку формування рейтингу успішності студентів, курсантів невійськових вищих навчальних закладів (наукових установ) для призначення академічних стипендій».

4.2. Цей Порядок розповсюджується на здобувачів вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодший спеціаліст» і використовується для призначення академічних стипендій в межах стипендіального фонду Академії. Порядок формування рейтингу успішності в Коледжі є складовою цього Положення.

Навчальний заклад має право відступити від положень Примірного порядку і врегулювати відповідні питання самостійно за умови дотримання положень Закону України «Про вищу освіту» та відповідних актів КМУ.

**4.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій розраховується на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:**

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;
- затвердженого ректором реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення стипендіальної комісії та наказу ректора протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій;
- необхідності здійснювати індексацію академічних стипендій у встановленому законодавством порядку;
- інших визначених законодавством випадків.

4.4. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів, які навчаються за регіональним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю, і

набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі **види лімітів стипендіатів**:

- **загальний ліміт стипендіатів** – однаковий для всіх курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

- **ліміт стипендіатів-відмінників**, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей);

- **ліміт першокурсників-стипендіатів**, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів (40-45 %).

Конкретна кількість стипендіатів встановлюється педагогічною радою коледжу перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється через десять днів після початку першого семестру (до 11 вересня). Рейтинг студентів-першокурсників за поданням відповідального секретаря приймальної комісії затверджується ректором академії (**Додаток 2**).

4.5. **Загальний ліміт стипендіатів** встановлюється у відсотках (у діапазоні від **40 до 45**) фактичної кількості студентів коледжу, які навчаються за регіональним замовленням на певному курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних курсів та спеціальностей.

4.6. **Перевищення лімітів стипендіатів припускається** в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, після закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

4.7. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії академії строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

4.8. У межах коштів, затверджених Академією на виплату академічних стипендій, стипендіальна комісія може приймати рішення про

збільшення раніше встановлених лімітів стипендіатів (у межах діапазону загального ліміту стипендіатів).

4.9. **Рейтинг**, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом **першого року навчання** до першого семестрового контролю, **формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу.**

4.10. **Рейтинги**, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів, **складаються за результатами останнього навчального семестру** за курсом і за кожною спеціальністю **на підставі успішності з кожного навчального предмета (дисципліни) з урахуванням участі у науковій, творчій, спортивній діяльності, громадському житті.**

При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному курсі за однією спеціальністю. Для розрахунку додаткового бала рекомендується використовувати такий перелік основних досягнень, що враховуються в рейтингу, а також визначити максимальні бали, що надаються за кожне з таких **досягнень (Додаток 7)**, а саме:

- участь та досягнення у науковій діяльності – 4%;
- участь та досягнення у творчій діяльності – 2%;
- участь та досягнення у спортивній діяльності – 2%;
- участь та досягнення у громадському житті – 2%.

Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахуванням рівня досягнень та особистого внеску студента. Підставою врахування для рейтингового бала даної складової є подання стипендіальній комісії від голови циклової комісії, директора коледжу, голови органів студентського самоврядування коледжу, голови первинної профспілкової організації студентів, голови студентського наукового товариства, керівників мистецьких гуртків та спортивних секцій з розшифруванням та документальним підтвердженням отриманих вище наведених балів. Якщо сума балів студента за участь і досягнення у науковій, творчій, спортивній діяльності та в громадському житті перевищує визначене максимальне значення, то його додатковий бал встановлюється рівним цьому максимальному значенню. Оцінки з практики, яка згідно з навчальним планом відбувалась після закінчення екзаменаційної сесії, враховуються при призначенні стипендії у наступному семестрі.

4.11. Студентів, переведених з контрактної форми навчання на вакантні місця державного замовлення, включати до рейтингових списків успішності для призначення академічних стипендій за результатами наступного семестрового контролю.

4.12. У разі важливості розташування студентів у рейтингу для призначення стипендій (при рівній кількості балів), вища позиція надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу за цим показником **перевага надається таким особам:**



- студентам, які мають вищі бали із фахових дисциплін та дисциплін додаткових спеціальностей (спеціалізацій);
- студентам, які мають вищі бали із нормативних навчальних дисциплін;
- студентам, які беруть активну участь в житті навчального закладу;
- студентам із багатодітних сімей (5 і більше дітей);
- студентам-напівсиротам;
- студентам, які не мають пропусків без поважних причин;
- студентам, які проживають у Тернопільській області;
- студентам, які мають вищий середній бал документа про освіту (лише для студентів-першокурсників до I заліково-екзаменаційної сесії);

У рейтингу успішності студенти впорядковуються за спаданням рейтингового балу.

4.13. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчального предмета ( дисципліни) визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, а саме:

- для предметів загальноосвітньої підготовки – 4-12;
- для дисциплін підготовки за освітньо-кваліфікаційним рівнем «молодшого спеціаліста» – 3-5.

4.14. Визначається діапазон балів (1-3 для загальноосвітніх предметів або 1-2 для дисциплін «молодшого спеціаліста»), що їх може отримати особа, яка на дату закінчення семестрового контролю протягом навчального семестру не виконала вимог навчального плану з певної навчальної дисципліни за мінімальними критеріями. Встановлюється, що особи, які відповідають зазначеним критеріям, мають незадовільні результати навчання – академзаборгованість.

4.15. До рейтингу не включаються особи, які:

– **протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали менше 4 балів з предметів загальноосвітньої підготовки (менше 3 балів з дисциплін підготовки молодшого спеціаліста).** Наказом ректора таким особам може встановлюватися строк, протягом якого вони можуть покращити результати навчання, але **не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю. У разі коли у визначений строк академічна заборгованість не ліквідована, студент підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за регіональним замовленням;**

– **станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, мають академічну заборгованість;**

– **під час семестрового контролю здійснювали повторне складання контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;**

– **до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.**

#### **4.16. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:**

– студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 4.10. цього Положення, згідно з рейтингом займають вищі позиції;

– студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до пункту 4.9. цього Положення.

Розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії складає 980 гривень на місяць.

**4.17. Розмір академічної стипендії студентам, призначеної згідно з пунктом 4.15 цього Положення, збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли їх успішність за 12-бальною шкалою оцінювання з кожної навчальної дисципліни, отриманої під час семестрового контролю, становить 10-12 балів з предметів загальноосвітньої підготовки (5 балів з дисциплін підготовки молодшого спеціаліста) та відповідно до рішення стипендіальної комісії займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні. В окремих випадках, коли такий студент не потрапив до ліміту стипендіатів, стипендіальна комісія може приймати рішення про призначення йому академічної стипендії за рахунок загального стипендіального фонду.**

Розмір підвищеної академічної стипендії складає 1426 гривня на місяць.

4.18. Порядок формування рейтингу визначається відповідно до цього Положення. Протягом навчального року зміни до такого Порядку не вносяться.

### **5. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ**

5.1. **Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу відповідно до цього Положення.**

**Право на соціальні стипендії мають студенти, які не перебувають в академічній відпустці та належать до однієї з таких категорій:**

1) **дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентів вищого навчального закладу, які в період навчання до 23 років або до закінчення навчання у навчальному закладі залишилися без батьків, згідно із статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» та статтею 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;**

2) **осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;**

3) **шахтарів**, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) **осіб, батьки яких є шахтарями**, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти;

5) **осіб, визнаних учасниками бойових дій** відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», **та їх дітей** (до закінчення навчання в Академії, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) **дітей, один із батьків яких загинув** (пропав безвісти) **у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів** або **помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва**, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) **дітей, один із батьків яких загинув** під час **масових акцій громадянського протесту** або **помер** внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних **під час масових акцій громадянського протесту** (до закінчення навчального закладу, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

8) **дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи** (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

9) **дітей-інвалідів та осіб з інвалідністю I-III групи**;

10) **студентів із сімей, які отримують допомогу** відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

5.2. Особи, зазначені у пункті 5.1. цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, подають до стипендіальної комісії (уповноваженій особі, визначеній ректором академії) у встановленому порядку відповідну заяву (письмове звернення) із зазначенням дати та документи, що підтверджують їх право на отримання пільг та гарантій на стипендіальне забезпечення згідно з нормативно-правовими актами.

Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особі соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 5.1. цього Положення, за вільним вибором особи у заяві тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Стипендіальна комісія протягом **трьох робочих днів** з дня отримання заяви **приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії**. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

У **заяві** зазначаються такі відомості (**Додаток 4**):

- прізвище, ім'я та по батькові;
- число, місяць, рік народження;
- зареєстроване та фактичне місце проживання;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

До заяви додаються копії таких документів:

- 1) паспорта громадянина України;
- 2) свідоцтва про народження дитини;
- 3) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (не додається фізичними особами, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відповідну відмітку в паспорті);

4) студентського квитка.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

– **діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування**, а також студенти вищого навчального закладу, які в період навчання до **23 років або до закінчення навчання у навчальному закладі** залишилися без батьків:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

- копію свідоцтва про смерть батьків;

– **особи, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»:**

- копію посвідчення особи, яка потерпіла внаслідок Чорнобильської катастрофи, встановленого зразка;

– **шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки** відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»; **особи, батьки яких є шахтарями**, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» – протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1 згідно з додатком 4 до Порядку проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від

30.11.2011 р. № 1232 «Деякі питання розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві» (Офіційний вісник України, 2011 р., № 94, ст. 3426);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами із числа внутрішньо переміщених осіб довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи.

– **особи, визнані учасниками бойових дій** відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», **та їх діти** (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»:

- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиленням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус учасника бойових дій або копію довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України;

– **діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти)** у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- документ, що підтверджує загибель (зникнення безвісти) одного з батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення, або рішенням суду про визнання безвісно відсутнім (оголошення померлим);

- копію довідки медико-соціальної експертизи;

– **діти, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва**, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення встановленого зразка члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- довідку органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, за зареєстрованим (фактичним) місцем проживання з посиланням на норму законодавства, відповідно до якої встановлено статус члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни;

- діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

- діти-інваліди та особи з інвалідністю I-III групи:

- копію медичного висновку про дитину-інваліда віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

- студенти із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

5.3. Уповноважена особа приймає документи, передбачені пунктом 5.2. цього Положення, формує на кожного студента особову справу, завірену копію якої в десятиденний строк з дня звернення передає до органу соціального захисту населення м. Кременця.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії до Єдиного державного автоматизованого реєстру осіб, які мають право на пільги, шляхом формування персональної облікової картки.

5.4. Соціальна стипендія призначається на весь період навчання, починаючи з місяця звернення за її наданням та виплачується щомісяця в такому розмірі:

- студентам, зазначеним у підпунктах 2-10 пункту 5.1., які мають право на призначення соціальних стипендій, – 890 гривень. Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії, і набули права на отримання академічної стипендії надається один вид стипендії за їхнім вибором (*Частина друга статті 62 із змінами, внесеними згідно із Законом № 1774-VIII від 06.12.2016*);

- студентам із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів Коледжу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, – 2 360 гривень.

Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків, мають гарантоване право на отримання соціальної стипендії, у т.ч. у разі отримання академічної стипендії (*Частина друга статті 62 із змінами, внесеними згідно із Законом № 1774-VIII від 06.12.2016*).

5.5. У разі коли особи, зазначені у підпунктах 2-10 пункту 5.1 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендій, за їх вільним вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа отримуватиме протягом наступного навчального семестру. Якщо студент обрав отримання академічної стипендії, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на наступний навчальний семестр, про що навчальний заклад невідкладно інформує орган соціального захисту населення за місцем розташування навчального закладу.

Особи, зазначені у підпункті 1 пункту 5.1 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

У разі коли строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з навчального закладу до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я чи відсутності з інших поважних причин, підтверджених відповідними (оправдальними) документами, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

5.6. Особам, зазначеним у пункті 5.1. цього Положення, які мають право на призначення соціальних стипендій згідно з цим Положенням, розмір соціальної стипендії, визначеної відповідно до пунктів 5.1. і 5.5. цього Положення збільшується:

- на 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії для студентів, які є інвалідами по зору і слуху;
- на 30 відсотків для студентів, що входили до складу військових формувань і за рішенням відповідних державних органів направлені для участі в операціях з підтримання миру і безпеки або відряджені до держав, в яких велися бойові дії.

5.7. Уповноважена особа щомісяця до 5 числа подає до органів соціального захисту населення на паперових та електронних носіях списки студентів, яким призначено соціальну стипендію, за формою згідно з **додатком 5**.

5.8. Органи соціального захисту населення з 1 вересня 2017 р. щомісяця проводять звіряння даних, внесених до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, з відомостями про таких осіб, що містяться в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, і в разі виявлення розбіжностей в даних щодо конкретного студента, не включає його до заявки на виплату до уточнення зазначеної інформації вищим навчальним закладом.

Після уточнення даних уповноважена особа включає осіб, щодо яких були виявлені розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць.

5.9. Для виплати соціальних стипендій Академія відкриває в органах Казначейства за балансовим рахунком 3711 «Інші рахунки клієнтів

Казначейства України» небюджетний рахунок для зарахування бюджетних коштів.

Академія протягом двох робочих днів після надходження коштів на зазначені рахунки виплачує соціальну стипендію студентам.

Інформація про виплачені соціальні стипендії щокварталу передається академією до територіального підрозділу ДФС.

5.10. Орган соціального захисту населення, який перераховує кошти для виплати соціальної стипендії, має право перевіряти Академію щодо достовірності поданих документів для призначення соціальної стипендії студентам.

5.11. На ректора покладається обов'язок щодо:

– контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органу соціального захисту населення;

– здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій, перебуванню на повному державному утриманні.

5.12. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

5.13. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.



## ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор \_\_\_\_\_ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 р.

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ  
КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ  
АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА**

на призначення академічної стипендії на \_\_ семестр 20\_\_-20\_\_ н.р.  
за результатами літньої/зимової заліково-екзаменаційної сесії,  
схвалений рішенням стипендіальної комісії

Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка  
(протокол № \_\_ від \_\_. \_\_.20\_\_р.)

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал	Види стипендії		Примітка
			Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	
<b>Спеціальність «Дошкільна освіта» / «Біологія»</b>					
<b>І курс (11-Б група)</b>					
1.				1601 / 2037	
2.			1100 / 1400		АТО
3.			1100 / 1400		
4.			Відмовлено		
5...			Відмовлено		Сирота
<b>Спеціальність «Фізична культура»</b>					
<b>І курс (11-Ф група)</b>					
1...				1601	

Директор коледжу \_\_\_\_\_

Представники органів  
студентського самоврядування \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор \_\_\_\_\_ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ  
КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА  
на призначення академічної стипендії за результатами зимової (літньої)  
заліково-екзаменаційної сесії 20\_\_-20\_\_ н.р., схвалений рішенням стипендіальної комісії  
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (протокол №\_\_ від \_\_. \_\_.20\_\_ р.)**

Місце у рейтингу	Прізвище, ім'я, по батькові	Середній бал успішності	Складова успішності рейтингового балу (середнє арифметичне успішності за результатами семестрового контролю, помножене на коефіцієнт – 0,9 (заокруглене до сотих))	Складова рейтингового балу на підставі участі студентів у науковій, спортивній, творчій діяльності, громадському житті у балах (відповідно до п. 4.11 Положення)				Рейтинговий бал (сума значень граф 4-8)	Види стипендії		Примітка (соціальні пільги)
				Наукова діяльність	Творча діяльність	Спортивна діяльність	Участь у громадському житті		Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ДОШКІЛЬНА ОСВІТА»</b>											
<b>I курс (11-ДПК група)</b>											
1.											
...											

Директор коледжу \_\_\_\_\_

Представники органів студентського самоврядування \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор \_\_\_\_\_ А.М. ЛОМАКОВИЧ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**РЕЙТИНГ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ-ПЕРШОКУРСНИКІВ  
НА ПРИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ СТИПЕНДІЇ В І СЕМЕСТРІ 20\_\_-20\_\_ н.р.  
ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ КОНКУРСНОГО БАЛА, ЗДОБУТОГО ПІД ЧАС ВСТУПУ ДО  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ  
ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА**

Місце у рейтингу	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал (конкурсний бал, отриманий під час вступу до Академії)	Примітка (соціальні пільги)
1.	2.	3.	4.
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ДОШКІЛЬНА ОСВІТА»</b>			
<b>11-Дк група</b>			
1.		175,236	
2.		171,564	<b>Сирота</b>
...			

Відповідальний секретар приймальної комісії \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ПОГОДЖУЮ

Голова студентського  
самоврядування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор \_\_\_\_\_ А.М. ЛОМАКОВИЧ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.Голова профспілкової організації  
студентів \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**РЕЄСТР СТУДЕНТІВ-ПЕРШОКУРСНИКІВ  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ  
ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА  
на призначення академічної стипендії на I семестр 20\_\_-20\_\_ н.р.  
за результатами конкурсного бала, здобутого під час вступу до Кременецького  
педагогічного коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії  
ім. Тараса Шевченка, та соціальної стипендії, схвалений рішенням стипендіальної комісії  
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка  
(протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал	Види стипендії			Примітка
			Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	Соціальна	
<b>АКАДЕМІЧНА СТИПЕНДІЯ</b>						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «БІОЛОГІЯ»</b>						
<b>I курс (11-Б група)</b>						
1.						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА»</b>						
<b>I курс (11-Ф група)</b>						
1.						
<b>СОЦІАЛЬНА СТИПЕНДІЯ</b>						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «БІОЛОГІЯ»</b>						
<b>I курс (11-Б група)</b>						
1.						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА»</b>						
<b>I курс (11-Ф група)</b>						
1.						

Директор коледжу

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

ПОГОДЖУЮ

Голова студентського  
самоврядування

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор \_\_\_\_\_ А.М. ЛОМАКОВИЧ  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.Голова профспілкової організації  
студентів \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**РЕЄСТР СТУДЕНТІВ  
КРЕМЕНЕЦЬКОГО ПЕДАГОГІЧНОГО КОЛЕДЖУ КРЕМЕНЕЦЬКОЇ ОБЛАСНОЇ  
ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНОЇ АКАДЕМІЇ ІМ. ТАРАСА ШЕВЧЕНКА  
на призначення академічної та соціальної стипендій на \_\_ семестр 20\_\_-20\_\_ н.р.  
за результатами літньої/зимової заліково-екзаменаційної сесії,  
схвалений рішенням стипендіальної комісії  
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка  
(протокол № \_\_ від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.)**

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Рейтинговий бал	Види стипендії			Примітка
			Ординарна (звичайна) академічна	Ординарна (звичайна) академічна в підвищеному розмірі	Соціальна	
<b>АКАДЕМІЧНА СТИПЕНДІЯ</b>						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «БІОЛОГІЯ»</b>						
<b>I курс (11-Б група)</b>						
1.						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА»</b>						
<b>I курс (11-Ф група)</b>						
1.						
<b>СОЦІАЛЬНА СТИПЕНДІЯ</b>						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «БІОЛОГІЯ»</b>						
<b>I курс (11-Б група)</b>						
1.						
<b>СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ФІЗИЧНА КУЛЬТУРА»</b>						
<b>I курс (11-Ф група)</b>						
1.						

Директор коледжу

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**Пункт 4.10 абзац 3** «Положення про призначення та виплату стипендії студентам Кременецького педагогічного коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (зі змінами та доповненнями)»:

Додаткові бали рекомендується встановлювати з урахування рівня досягнень та особистого внеску студента. Підставою врахування для рейтингового балу даної складової є подання стипендіальної комісії від голови відповідної циклової комісії, директора коледжу, голови органів студентського самоврядування коледжу, голови первинної профспілкової організації студентів, голови студентського наукового товариства, керівників мистецьких гуртків та спортивних секцій з розшифруванням та документальним підтвердженням отриманих вище наведених балів.

№ з/п	Вид діяльності	Шкала оцінювання (у %)	Підтверджуючі документи
<b>УЧАСТЬ ТА ДОСЯГНЕННЯ СТУДЕНТА У НАУКОВІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>			
1.	Участь студента з доповідями у наукових конференціях, семінарах з публікацією тез в академії або інших закладах вищої освіти	4	<i>Копія доповіді, сертифіката/програми конференції</i>
2.	Перемога у командних наукових змаганнях, турнірах, олімпіадах між закладами вищої освіти I-II р. а. <ul style="list-style-type: none"> <li>• I місце</li> <li>• II місце</li> <li>• III місце</li> </ul>	4 3 2	<i>Диплом</i>
3.	Перемога у Міжнародних конкурсах учнівської та студентської молоді: <ul style="list-style-type: none"> <li>• III етап (всеукраїнський)</li> <li>• II етап (обласний)</li> <li>• I етап (у навчальному закладі)</li> </ul>	4 3 2	<i>Диплом</i>
<b>УЧАСТЬ ТА ДОСЯГНЕННЯ СТУДЕНТА У ТВОРЧІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>			
1.	Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом відповідних Міністерств України <ul style="list-style-type: none"> <li>• Міжнародного</li> <li>• Всеукраїнського</li> </ul>	2 1,5	<i>Диплом</i>
2.	Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом Управлінь обласних державних адміністрацій, відповідних відомств: <ul style="list-style-type: none"> <li>• всеукраїнського</li> <li>• обласного</li> </ul>	1,5 1	<i>Диплом</i>
3.	Лауреат або дипломант творчих (мистецьких) конкурсів під патронатом районних та міських відділів освіти <ul style="list-style-type: none"> <li>• районного</li> <li>• міського</li> </ul>	0,8 0,5	<i>Диплом</i>
4.	Участь студента у творчих (мистецьких) конкурсах під патронатом відповідних Міністерств України	1	<i>Диплом</i>

5.	Участь студента у творчих (мистецьких конкурсах) під патронатом відповідних відомств обласних адміністрацій	0,8	<i>Диплом</i>
6.	Сольний творчий виступ під час концертних програм у навчальному закладі <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 і більше виступів</li> <li>• 2 виступи</li> <li>• 1 виступ</li> </ul>	1 0,8 0,5	<i>За умови підтвердження голови відповідної циклової комісії</i>
7.	Організація персональної виставки творів образотворчого мистецтва: <ul style="list-style-type: none"> <li>• міжнародного</li> <li>• всеукраїнського</li> <li>• обласного</li> <li>• районного</li> <li>• міського</li> </ul>	2 1,5 1 0,8 0,5	<i>За умови підтвердження голови відповідної циклової комісії</i>
<b>УЧАСТЬ ТА ДОСЯГНЕННЯ СТУДЕНТА У СПОРТИВНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>			
1.	Член збірної команди з виду спорту: <ul style="list-style-type: none"> <li>• За кордоном</li> <li>• України</li> <li>• області</li> <li>• академії</li> <li>• факультету</li> </ul>	2 1,5 1 0,8 0,4	<i>За умови підтвердження голови циклової комісії</i>
2.	Участь у спортивних змаганнях з виду спорту: <ul style="list-style-type: none"> <li>• міжнародних: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ I місце</li> <li>✓ II місце</li> <li>✓ III місце</li> </ul> </li> <li>• всеукраїнських: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ I місце</li> <li>✓ II місце</li> <li>✓ III місце</li> </ul> </li> <li>• обласних, міських, регіональних: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ I місце</li> <li>✓ II місце</li> <li>✓ III місце</li> </ul> </li> <li>• на рівні академії: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ I місце</li> <li>✓ II місце</li> <li>✓ III місце</li> </ul> </li> </ul>	2 1,8 1,6 1,5 1,3 1,1 1 0,8 0,7 0,6 0,4 0,3	<i>За умови підтвердження голови циклової комісії</i>
3.	Виконання студентом спортивних нормативів: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Майстра спорту міжнародного класу (України)</li> <li>• Кандидата в майстри спорту України</li> <li>• I-го спортивного розряду</li> </ul>	2 1,5 1	<i>За умови підтвердження голови циклової комісії</i>

<b>УЧАСТЬ ТА ДОСЯГНЕННЯ СТУДЕНТА У ГРОМАДСЬКОМУ ЖИТТІ</b>			
1.	Організація студентом культурно-масового, національно-патріотичного, благодійного, спортивного заходу на рівні: <ul style="list-style-type: none"> <li>• регіону, міста</li> <li>• академії</li> <li>• коледжу</li> </ul>	2 1,5 1	<i>За умови підтвердження проведення головою органів студентського самоврядування</i>
2.	Участь в роботі редакції газети «Замок», студентського театру «Пілігрим»	0,5	<i>За умови підтвердження редактора газети та культорганізатора</i>
3.	Участь у роботі органів студентського самоврядування	0,5	<i>За умови підтвердження проведення головою органів студентського самоврядування</i>
4.	Участь у роботі профспілкової організації студентів	0,5	<i>За умови підтвердження проведення головою органів студентського самоврядування</i>



Голові стипендіальної комісії Кременецької  
обласної гуманітарно-педагогічної академії  
ім. Тараса Шевченка  
проф. Ломаковичу А.М.  
студента III курсу  
спеціальності 014.10 Середня освіта (Трудове  
навчання та технології)  
Іванова Івана Івановича  
15.02.2003 р.н.,  
місце реєстрації: с. Якимівці, Лановецький р-н,  
Тернопільська обл.,  
місце проживання: м. Кременець,  
вул. Словацького 1, гуртожиток №1,  
кімната № 301

#### ЗАЯВА

Прошу включити мене у списки для отримання соціальної стипендії у зв'язку з тим, що я належу до категорії дитини-сироти.

До заяви додаю копії таких документів:

- 1) паспорта громадянина України;
- 2) свідоцтва про народження дитини;
- 3) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 4) студентського квитка.
- 5) копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти (або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти);
- 6) копію свідоцтва про смерть батьків.

Дата

Підпис

(найменування вищого навчального закладу або його структурного підрозділу із зазначенням рівня акредитації, адреса закладу або підрозділу)

МФО \_\_\_\_\_, код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_

Розрахунковий рахунок \_\_\_\_\_

## СПИСОК

студентів, яким призначено соціальну стипендію

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, та особи з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення вищого навчального закладу, а також студенти (курсанти) вищого навчального закладу, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків										
Особи, які мають право на отримання соціальної стипендії, що постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи										
Шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки										
Особи, батьки яких є шахтарями, що мають стаж підземної роботи не менш як 15 років або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали інвалідами I або II групи, — протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти										

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
Особи, визнані учасниками бойових дій, та їх діти (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, один із батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, один з батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										
Діти, зареєстровані як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у вищому навчальному закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років)										

Порядковий номер	Прізвище, ім'я, по батькові	Реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта (для осіб, які мають відмітку у паспорті про право здійснювати платежі за його серією та номером)	Паспортні дані або дані свідоцтва про народження		Зареєстроване місце проживання	Фактичне місце проживання/ перебування	Місячний розмір стипендії, гривень	Сума індексації, гривень	Місяць, за який здійснюється виплата	Місяць, по який призначено стипендію
			серія, номер	ким видано						
Особи, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів вищих навчальних закладів з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей										
Діти-інваліди та особи з інвалідністю I—III групи										
Студенти із малозабезпечених сімей										
	Усього									

\_\_\_\_\_  
(найменування посади працівника вищого навчального закладу або його структурного підрозділу)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

МП.