

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

ЗАТВЕРДЖЕНО
на засіданні Вченої ради академії
(протокол № 2 від 27.09.2018 р.)
Голова *В.С. Венера* **В.С. Венера**



ПОЛОЖЕННЯ
про організацію
контролю якості навчання

м. Кременець – 2018 р.

1. Загальні положення

1.1. Це положення регламентує порядок оцінювання знань студентів і магістрантів Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім.Тараса Шевченка (надалі – Академія) у формі комплексних контрольних робіт (надалі – ККР) з навчальних дисциплін.

1.2. ККР – контрольний захід із навчальної дисципліни, який здійснюється з метою виявлення рівня залишкових чи поточних знань студентів і магістрантів та перевірки якості засвоєння ними навчального матеріалу. На цей контрольний захід виносять весь або частину матеріалу, передбаченого навчальною програмою дисципліни.

1.3. Оцінювання рівня залишкових знань студентів/магістрантів здійснюють з дисциплін навчального плану, вивчення яких закінчено в попередньому семестрі або навчальному році, а також з дисциплін, вивчення яких завершується в поточному семестрі начального року.

1.4. До виконання ККР залучаються всі групи студентів/магістрантів кожної спеціальності. Дисципліни, з яких проводяться заміри залишкових чи поточних знань, призначаються вибірково, рівномірно з різних циклів дисциплін навчального плану.

1.5. Робота виконується студентами/магістрантами на аркуші з кутовим штампом Академії, титульна сторінка письмової роботи оформляється за додатком 1.

1.6. Терміни проведення ККР та перелік дисциплін, з яких буде здійснюватися ККР, визначаються відповідними графіками, розробленими деканатами з урахуванням пропозицій кафедр Академії. Пропозиції повинні містити навчальні дисципліни з циклу загальної підготовки та циклу професійної підготовки навчального плану:

1.7. До виконання ККР залучають усі академічні групи студентів/магістрантів денної форми навчання кожної спеціальності першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів вищої освіти.

1.8. Контрольний захід вважається таким, що відбувся, якщо в ньому взяли участь не менше ніж 90 % спискового складу академічної групи.

1.9. Студенти/магістранти однієї академічної групи виконують ККР не більше ніж з однієї дисципліни на день та п'яти дисциплін за семестр.

2. Склад, зміст та порядок укладання пакетів ККР

2.1. Пакет ККР – це сукупність документів, які мають забезпечити об'єктивне оцінювання рівня залишкових знань студентів/магістрантів з навчальної дисципліни.

2.2. Пакети ККР розробляються науково-педагогічними працівниками кафедр Академії і використовуються:

- при проведенні самоаналізу навчального закладу вищої освіти з метою корекції робочих навчальних програм, удосконалення організації освітнього процесу;

- при проведенні акредитаційної експертизи з метою державної оцінки рівня підготовки студентів/магістрантів;
- перед проведенням заліково-екзаменаційної сесії, завершенням або початком навчального семестру з метою виявлення об'єктивності оцінювання викладачами рівня знань студентів/магістрантів.

2.3. Пакети ККР розглядаються на засіданнях кафедр Академії та рецензуються.

2.4. При наявності в рецензії зауважень, пакет доопрацьовується і подається на затвердження проректору з навчальної роботи (додаток 2).

2.5. Затверджений пакет ККР зберігається на кафедрі, яка його розробляла.

2.6. До складу пакета ККР входять:

2.7.1. Анотація до комплексної контрольної роботи (пояснювальна записка).

2.7.2. Дві рецензії на пакет ККР (внутрішня і зовнішня (з іншого навчального закладу)).

2.7.3. Контрольні завдання з дисципліни.

2.7.4. Критерії оцінювання виконання завдань ККР.

2.7.5. Зразок відповіді (для тестових завдань – ключі відповідей).

2.7.6. Перелік матеріалів, використання яких дозволяється під час виконання завдань ККР.

2.7. Контрольні завдання формуються викладачем та подаються на відповідну кафедру.

2.8. Варіанти контрольних завдань ККР із кожної дисципліни повинні містити не менше особового складу академічної групи варіантів формалізованих завдань рівнозначної складності.

2.9. Усі завдання ККР повинні мати професійне спрямування, а їх виконання – вимагати від студентів/магістрантів не розрізнених знань окремих тем і розділів дисципліни, а їх інтегрованого застосування.

2.10. Кожне завдання ККР повинно розпочинатися словами: *Визначити..., Обґрунтувати..., Проаналізувати..., Дати оцінку...* тощо. При їх виконанні студент/магістрант повинен продемонструвати не репродуктивну, а творчу розумову, креативну діяльність.

2.11. Кожен варіант ККР оформляється за зразком (додаток 3).

2.12. Якщо комплексна контрольна робота проводиться у вигляді тесту на паперових носіях, її зміст та оформлення повинні задовольняти такі вимоги:

- пакет тестових завдань з кожної дисципліни повинен мати не менше особового складу академічної групи варіантів. Кожен варіант повинен містити від 15 до 30 завдань різної форми, термін виконання яких знаходиться в межах 1 академічної години;

- кількість запитань в одному варіанті визначається кафедрою залежно від часу, відведеного на вивчення дисципліни, та особливостей дисципліни;

- до пакета, оформленого на паперових носіях, додається бланк

тестування (додаток 4), ключ правильних відповідей та схема переведення тестових оцінок у 4-бальну шкалу оцінювання.

2.13. Оцінка за виконання завдань ККР виставляється за національною 4-бальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» (відповідно до нормативних критеріїв оцінювання).

2.14. Розробляючи критерії оцінювання контрольних завдань, за основу необхідно брати повноту і правильність їхнього виконання. Крім цього, необхідно враховувати здатність студента/магістранта:

- диференціювати, інтегрувати та уніфікувати знання;
- застосовувати правила, методи, принципи, закони в конкретних ситуаціях та практичній діяльності;
- інтерпретувати схеми, графіки, діаграми;
- встановлювати різницю між причинами і наслідками;
- аналізувати й оцінювати факти, події та прогнозувати очікувані результати від прийнятих рішень;
- викладати матеріал логічно та послідовно.

2.16. Рецензії на пакет ККР дають фахівці з відповідної галузі. У рецензії необхідно відобразити:

- відповідність варіантів завдань вимогам навчальної програми;
- професійне спрямування та реалізацію принципу комплексності в розроблених варіантах завдань;
- рівнозначність варіантів завдань за їхньою складністю;
- можливість застосування комп'ютерної техніки для виконання контрольних завдань;
- обґрунтованість критеріїв оцінювання виконуваних завдань;
- обґрунтованість та достатність матеріалів, якими студент може користуватися під час виконання контрольних завдань;
- спроможність завдань діагностувати набуті знання, вміння та навички з конкретної навчальної дисципліни;
- можливість їх використання для оцінки рівня готовності студентів до вивчення спеціальних дисциплін.

2.17. До переліку матеріалів, якими студент/магістрант може користуватися під час виконання завдань ККР, входять таблиці, каталоги, довідники, які не містять методик здійснення розрахунків або короткого викладу процесів і явищ.

3. Організація проведення, перевірка й аналіз результатів ККР

3.1. Складання графіку проведення ККР, доведення його до кафедр та оперативний контроль за його виконанням здійснюють деканати та навчально-методичний відділ.

3.2. Викладач отримує в секретаря деканату примірник відомості ККР (додаток 5) із заповненими графами «1», «2», «3». Графи «4», «5», «6» заповнює викладач.

3.3. Тривалість проведення ККР – до двох академічних годин

(тестових завдань – до 1 години).

3.4. Під час виконання ККР у присутності представника ректорату (ректора, проректорів, деканів, зав.кафедрами, представників навчально-методичного відділу, членів робочої групи, експертів МОН) викладач роздає студентам /магістрантам контрольні завдання, інформує про мету і завдання перевірки знань, відповідає на їх запитання щодо змісту контрольних завдань, вимог до їхнього виконання, критеріїв оцінювання.

3.5. У відомості ККР фіксують відсутніх студентів/магістрантів.

3.6. Присутність в аудиторії інших осіб у цей час не допускається.

3.7. Студентам/магістрантам забороняється обмінюватися інформацією у будь-якій формі або використовувати інші матеріали та засоби, крім дозволених.

3.8. Студент/магістрант, який виконав контрольне завдання, здає роботу і залишає аудиторію.

3.9. Викладач у дводенний термін здійснює перевірку виконаних студентами/магістрантами завдань ККР, заповнює відповідну відомість, складає в конверт виконані контрольні завдання. На конверті зазначає назву кафедри, назву навчальної дисципліни, дату проведення оцінювання залишкових знань, курс, академічну групу, кількісний склад студентів/магістрантів, а також прізвища осіб, які брали участь у перевірці (додаток 6). Відомості ККР та конверти зберігаються на кафедрі впродовж трьох років як архівні документи.

3.10. Примірник заповнених відомостей ККР не пізніше ніж у дводенний термін від дати проведення ККР передають у навчально-методичний відділ.

3.11. Зав.кафедрами спільно з викладачем в тижневий термін після завершення проведення ККР складають зведені відомості за напрямками, спеціальностями (додаток 7).

3.12. Результати ККР обговорюють на засіданнях кафедр та вчених рад факультетів.

3.13. На засіданнях вчених рад факультетів:

3.13.1. Розглядають результати виконання завдань ККР за зведеними відомостями за певними спеціальностями.

3.13.2. Порівнюють отримані контрольні результати з попередніми семестровими.

3.13.3. Розглядають ухвалені кафедрою рекомендації щодо удосконалення викладання відповідних навчальних дисциплін.

3.13.4. Обговорюють та приймають рішення щодо вжитих заходів для усунення та уникнення в майбутньому прогалин у підготовці фахівців.

Титульна сторінка комплексної контрольної роботи

*Кутовий штамп
навчального закладу*

Комплексна контрольна робота

з _____
(назва дисципліни)

Студента (магістранта) _____ курсу групи _____
Спеціальності _____
(шифр)

(назва)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Варіант _____

(дата написання ККР)

(особистий підпис студента/магістранта)

Оцінка	Викладач		Експерт (член ректорату тощо)	
	Прізвище, ініціали	Підпис	Прізвище, ініціали	Підпис

Титульна сторінка пакета ККР

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

Кафедра _____

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з навчальної роботи

_____ 20__ р.
«__» _____

**Пакет
комплексної контрольної роботи
з навчальної дисципліни «_____»**

Спеціальність _____
(шифр, назва)

Розглянуто на засіданні
кафедри
Протокол № _____ від _____

Зав.кафедрою _____

Кременець – 201__ р.

Варіант ККР

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

**Комплексна контрольна робота
з дисципліни «_____»**

для студентів (магістрантів) спеціальності

Варіант 1.

- 1.
- 2.
- 3.
-

**Розглянуто на засіданні
кафедри _____**

Протокол № _____ від «__» _____ 20__ р.

Зав.кафедрою _____

Орієнтовний бланк тестування*Кутовий штамп НЗ*

(дата проведення тестування)

Комплексна контрольна робота							
з навчальної дисципліни « _____ »							
Прізвище, ім'я, по батькові:							
Курс:		Група:		Варіант:			
Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь	Питання	Відповідь
1		7		13		19	
2		8		14		20	
3		9		15		21	
4		10		16		22	
5		11		17		23	
6		12		18		24	

Кількість тестових балів _____ .**Оцінка** _____ .**Викладач** _____
*(підпис) (прізвище, ініціали)***Представник ректорату (експерт)** _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Перша сторінка відомості результатів виконання ККР

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

Факультет: _____
Кафедра _____

Спеціальність: _____

Група: _____

**ВІДОМІСТЬ
результатів виконання комплексної контрольної роботи
з навчальної дисципліни**

Дата проведення ККР _____

Викладач _____

Представник ректорату (експерт) _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові студента (магістранта)	№ залікової книжки	Оцінка останнього семестрового контролю	Оцінка ККР	Підпис викладача
1.					
2.					
3.					
...					

Узагальнені результати виконання комплексної контрольної роботи студентами:

Оцінка останнього семестрового контролю

Всього студентів у групі _____

З них отримали:

«відмінно» _____ (____ %)

«добре» _____ (____ %)

«задовільно» _____ (____ %)

«незадовільно» _____ (____ %)

Середній бал _____

Абсолютна успішність _____ %

Якість успішності _____ %

Результати ККР

Всього студентів у групі _____

Не з'явилися на ККР _____ (____ %)

З них:

- з поважної причини _____ (____ %)

- без поважної причини _____ (____ %)

Всього писали ККР _____ (____ %)

З них отримали:

«відмінно» _____ (____ %)

«добре» _____ (____ %)

«задовільно» _____ (____ %)

«незадовільно» _____ (____ %)

Середній бал _____

Абсолютна успішність _____ %

Якість успішності _____ %

Оформлення конверта з комплексними контрольними роботами

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

Комплексні контрольні роботи
з навчальної дисципліни _____
студентів (магістрантів) ____ курсу групи _____

Спеціальності _____

Дата проведення: _____.

Кількість робіт: _____.

Викладач _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Зав.кафедрою _____
(підпис) (прізвище, ініціали)

Кременець – 20__ р.

Зведена відомість

**Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка**

Спеціальність _____
(шифр) (назва)

ЗВЕДЕНА ВІДОМІСТЬ
результатів виконання ККР

студентами/магістрантами _____ курсу (ів) груп _____
у _____ семестрі 20____ - 20 __ н.р.

№ з/п	Навчальна дисципліна	Результати останнього семестрового контролю (РСК)						Результати комплексної контрольної роботи (ККР)						Відхилення ККР від РСК			
		К-сть студентів (магістрантів)	Одержали оцінку				Абс. успішність	Якісна успішність	К-сть студентів (магістрантів)	Одержали оцінку				Абс. успішність	Якісна успішність	Абс. успішність	Якісна успішність
			«5»	«4»	«3»	«2»				«5»	«4»	«3»	«2»				
1	...																
...																	
Разом																	

Викладач

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

Зав.кафедрою

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ініціали)

