

## **Протокол № 16**

засідання приймальної комісії Кременецької обласної  
гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка  
від 12 липня 2021 року

**Присутні:** Ломакович А.М., Боднар М. Б., Божик М.В.,  
Бережанський О. О., Врочинська Л. І., Киричок С. В., Райчук В.М.,  
Цісарук І.В., Кратко О.В., Швець О.В., Павлович О.В., Поліщук Ф.Г.,  
Вальчук О.В., Олексюк Ю.П.

### **Порядок денний:**

1. Про підготовку приймальної комісії до вступної кампанії 2021 році.
2. Про затвердження графіку чергувань членів Приймальної комісії.
3. Про встановлення обсягу квоти-3 для абітурієнтів, які вступають на освітньо-професійні програми підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на базі ПЗСО.
4. Про наявність вакантних місць для навчання за ступенем вищої освіти бакалавр (денна, заочна форми навчання) за нормативним терміном навчання на 2, 3 курс за кошти юридичних та фізичних осіб та їх розподіл між конкурсними пропозиціями.
5. Про розподіл місць регіонального замовлення між конкурсними пропозиціями для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти.
6. Про розподіл місць для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб між конкурсними пропозиціями на основі рівня вищої освіти бакалавр та на основі рівня вищої освіти магістр (ОКР спеціаліст).
7. Про розподіл місць для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти на основі ОКР «молодший спеціаліст» (за скороченим терміном навчання, денна форма) за кошти фізичних та юридичних осіб між фіксованою та небюджетною конкурсними пропозиціям.
8. Про порядок обрахування середнього балу додатків до дипломів про отриманий ступінь вищої освіти (ОКР) абітурієнтів.
9. Про затвердження критеріїв оцінювання фахових вступних випробувань за 100-бальною шкалою (від 100 до 200 балів) для абітурієнтів, які вступають на навчання за рівнями вищої освіти «бакалавр» та «магістр» на денну та заочну форми навчання.

### **І.СЛУХАЛИ:**

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про підготовку приймальної комісії до роботи під час вступної кампанії 2021 року.

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії взяти до відома.
2. Начальнику відділу технічних засобів:

2.1. Забезпечити налагодження та функціонування комп'ютерної техніки, необхідної для роботи приймальної комісії.

2.2. Забезпечити своєчасний ремонт оргтехніки та заправки картриджів під час вступної кампанії.

2.3. Забезпечити безперебійне функціонування інтернет-мережі під час вступної кампанії.

3. Забезпечити надання юридичних консультацій працівникам приймальної комісії та вступникам щодо правових засад вступу та підстав для спеціальних умов вступу, зарахування та переведення на місця регіонального замовлення під час вступної кампанії 2021 р. юрисконсульту академії Поліщуку Ф.Г.

4. Забезпечити укладання договорів про надання освітніх послуг.

5. Вживати заходи щодо запобігання поширенню захворювання, викликаним коронавірусом COVID-19, дотримання відповідних санітарних та протиепідемічних норм: дотримання маскового режиму та соціальної дистанції; використання антисептиків..

6. Головному бухгалтеру Дроздовській М.М. забезпечити приймальну комісію засобами індивідуального захисту та необхідними канцелярськими засобами.

8. Начальнику редакційно-видавничого відділу забезпечити підготовку бланків документів до вступної кампанії 2021 року у необхідній кількості.

9. Розподілити приміщення для роботи приймальної комісії під час вступної кампанії 2021 р. відповідно до пропозицій відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В.: хол (корпус №1) – для здійснення температурного скринінгу та інших протиепідемічних заходів; аудиторії № 27, 28, 29, 30, 32, 33, 49А – для роботи приймальної комісії щодо прийому заяв абітурієнтів, 48 – для роботи консультаційного пункту з надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі.

10. Доручити коменданту корпусу №1 обладнати зазначені аудиторії меблями, необхідними для роботи працівників приймальної комісії, сейфами для зберігання документації.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

П.СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про затвердження графіку чергувань членів Приймальної комісії.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити графік чергування членів Приймальної комісії у запропонованому проекті.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

### III. СЛУХАЛИ:

Інформацію Божика М.В., відповідального секретаря приймальної комісії, про встановлення обсягу квоти-3 для абітурієнтів, які вступають на освітньо-професійні програми підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на базі повної загальної середньої освіти.

### УХВАЛИЛИ:

Встановити обсяг квоти-3 для абітурієнтів, які вступають на освітньо-професійні програми підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти на базі ПЗСО таким чином:

№ з/п	Перший (бакалаврський) рівень, код, галузь знань, спеціальність	Обсяги регіонального замовлення на підготовку фахівців (осіб)/ квота 1	Квота-3
1	012 Дошкільна освіта	16/2	8
2	013 Початкова освіта	8/1	4
3	231 Соціальна робота	5/1	2
4	014 Середня освіта (Музичне мистецтво)	8/1	4
5	014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)	5/1	2
6	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	7/1	3
7	014 Середня освіта (Інформатика)	5/1	2
8	014 Середня освіта (Англійська мова і література)	15/2	7
9	014 Середня освіта (Німецька мова і література)	7/1	3
10	014 Середня освіта (Польська мова і література)	5/1	2
11	014 Середня освіта (Українська мова і література)	12/1	6
12	014 Середня освіта (Історія)	12/1	6
13	014 Середня освіта (Фізична культура)	16/2	8
14	053 Психологія	10/1	5
15	014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	9/1	4
16	101 Екологія	7/1	3
	<b>Всього</b>	<b>147/19</b>	<b>69</b>

Результати голосування:

«За» – 14;

«Проти» – 0;

«Утримались» – 0.

#### IV. СЛУХАЛИ:

Інформацію Боднар М.Б, проректора з навчальної роботи, заступника голови приймальної комісії, про наявність вакантних місць для навчання за ступенем вищої освіти бакалавр (денна, заочна форми навчання) за нормативним терміном навчання на 2, 3 курс за кошти юридичних та фізичних осіб та пропозиції щодо їх розподілу між конкурсними пропозиціями на базі ОКР молодший спеціаліст та на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст)

#### УХВАЛИЛИ:

1. Здійснити розподіл наявних місць для навчання за ступенем вищої освіти бакалавр (денна, заочна форми навчання) за нормативним терміном навчання на 2 курс за кошти юридичних та фізичних осіб між конкурсними пропозиціями на базі ОКР молодший спеціаліст та на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст) таким чином:

№ з/п	Освітньо-професійна програма /Спеціальність	Денна форма навчання			Заочна форма навчання		
		Всього	Вступ на базі ОКР молодший спеціаліст	Вступ на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст)	Всього	Вступ на базі ОКР молодший спеціаліст	Вступ на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст)
1.	014 Середня освіта (Фізична культура)	50	25	25	50	25	25
2.	014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	20	10	10	20	10	10
3.	101 Екологія	5	3	2	10	5	5
4.	012 Дошкільна освіта	32	20	12	100	50	50
5.	013 Початкова освіта	12	6	6	12	6	6
6.	231 Соціальна робота	10	5	5	19	10	9
7.	053 Психологія	10	5	5	29	19	10
8.	014 Середня освіта (Музичне мистецтво)	10	5	5	39	29	10
9.	014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)	10	5	5	14	7	7
10.	014 Середня освіта (Історія)	9	5	4	9	5	4
11.	014 Середня освіта (Англійська мова і література)	12	6	6	12	6	6
12.	014 Середня освіта (Німецька мова і література)	7	4	3	10	5	5
13.	014 Середня освіта (Польська мова і література)	15	10	5	15	10	5

14.	014 Середня освіта (Українська мова і література)	7	4	3	10	5	5
15.	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	22	11	11	22	11	11
16.	014 Середня освіта (Інформатика)	8	4	4	8	4	4
Всього:		239	128	111	379	207	172

2. Здійснити розподіл наявних місць для навчання за ступенем вищої освіти бакалавр (денна, заочна форми навчання) за нормативним терміном навчання на 3 курс за кошти юридичних та фізичних осіб між конкурсними пропозиціями на базі ОКР молодший спеціаліст та на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст) таким чином:

№ з/п	Освітньо-професійна програма /Спеціальність	Денна форма навчання			Заочна форма навчання		
		Всього	Вступ на базі ОКР молодший спеціаліст	Вступ на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст)	Всього	Вступ на базі ОКР молодший спеціаліст	Вступ на базі РВО бакалавр, магістр (ОКР спеціаліст)
1.	014 Середня освіта (Фізична культура)	14	7	7	14	7	7
2.	014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	24	12	12	24	12	12
3.	101 Екологія	10	5	5	11	6	5
4.	012 Дошкільна освіта	19	10	9	20	10	10
5.	013 Початкова освіта	2	1	1	2	1	1
6.	231 Соціальна робота	5	3	2	6	3	3
7.	053 Психологія	17	10	7	20	10	10
8.	014 Середня освіта (Музичне мистецтво)	8	4	4	8	4	4
9.	014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)	5	3	2	8	4	4
10.	014 Середня освіта (Історія)	8	4	4	8	4	4
11.	014 Середня освіта (Мова і література (англійська))	11	6	5	11	6	5
12.	014 Середня освіта (Мова і література (німецька))	6	3	3	7	4	3
13.	014 Середня освіта (Мова і література (польська))	13	10	3	13	10	3

14.	014 Середня освіта (Українська мова і література)	7	4	3	10	5	5
15.	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	9	5	4	10	5	5
16.	014 Середня освіта (Інформатика)	13	10	3	13	10	3
Всього:		171	97	74	185	101	84

3. Уповноваженій особі з питань прийняття та розгляду електронних заяв внести відповідні дані до конкурсних пропозицій у ЄДЕБО за ступенем вищої освіти бакалавр (денна, заочна форми навчання) за нормативним терміном навчання на 2, 3 курс за кошти юридичних та фізичних осіб.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

#### V. СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про розподіл місць регіонального замовлення між конкурсними пропозиціями для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології).

#### УХВАЛИЛИ:

Розподілити місця регіонального замовлення між конкурсними пропозиціями для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти спеціальності 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології) на основі молодшого спеціаліста (1 курс, за скороченим терміном навчання, денна форма) таким чином:

№ з/п	Конкурсна пропозиція	Кількість місць регіонального замовлення	Розподіл місць регіонального замовлення
1	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології) (ЗНО Історія України)	10	5
2	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології) (ЗНО Математика)		5

Уповноваженій особі з питань прийняття та розгляду електронних заяв внести відповідні дані до конкурсних пропозицій.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

#### VI. СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про розподіл місць для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб між конкурсними пропозиціями на основі рівня вищої освіти бакалавр та на основі рівня вищої освіти магістр (ОКР спеціаліст).

УХВАЛИЛИ:

Розподілити місця для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти за кошти фізичних та юридичних осіб між конкурсними пропозиціями на основі рівня вищої освіти бакалавр та на основі рівня вищої освіти магістр (ОКР спеціаліст) таким чином:

№ з/п	Освітньо-професійна програма / Спеціальність	Денна форма навчання			Заочна форма навчання		
		Всього	Вступ на основі РВО бакалавр	Вступ на основі РВО магістр (ОКР спеціаліст)	Всього	Вступ на основі РВО бакалавр	Вступ на основі РВО магістр (ОКР спеціаліст)
1.	012 Дошкільна освіта	6	3	3	35	25	10
2.	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	13	10	3	30	20	10
3.	014 Середня освіта (Фізична культура)	12	10	2	20	15	5
4.	014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	5	3	2	20	15	5
5.	014 Середня освіта (Англійська мова і література)	12	10	2	20	15	5
6.	014 Середня освіта (Німецька мова і література)	10	7	3	15	10	5
7.	014 Середня освіта (Українська мова і література)	14	10	4	20	15	5
8.	014 Середня освіта (Музичне мистецтво)	5	3	2	28	20	8
<b>Всього:</b>		<b>77</b>	<b>56</b>	<b>21</b>	<b>188</b>	<b>135</b>	<b>53</b>

Уповноваженій особі з питань прийняття та розгляду електронних заяв внести відповідні дані до конкурсних пропозицій.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

VII. СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про розподіл місць для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти на основі ОКР «молодший спеціаліст» (за скороченим терміном навчання, денна форма) за кошти фізичних та юридичних осіб між фіксованою та небюджетною конкурсними пропозиціям.

### УХВАЛИЛИ:

Розподілити місця для вступу на перший (бакалаврський) рівень вищої освіти на основі ОКР «молодший спеціаліст» (за скороченим терміном навчання, денна форма) за кошти фізичних та юридичних осіб між фіксованою та небюджетною конкурсними пропозиціям таким чином:

№ з/п	Освітньо-професійна програма /Спеціальність	Всього	Розподіл місць	
			Фіксована конкурсна пропозиція	Небюджетна конкурсна пропозиція
1	012 Дошкільна освіта	20	15	5
2	013 Початкова освіта	3	2	1
3	231 Соціальна робота	3	2	1
4	014 Середня освіта (Музичне мистецтво)	3	2	1
5	014 Середня освіта (Образотворче мистецтво)	5	3	2
6	014 Середня освіта (Трудове навчання та технології)	5	3	2
7	014 Середня освіта (Інформатика)	0	0	0
8	014 Середня освіта (Фізична культура)	13	10	3
9	014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини)	2	1	1
10	101 Екологія	2	1	1
<b>Всього:</b>		<b>56</b>	<b>39</b>	<b>17</b>

Уповноваженій особі з питань прийняття та розгляду електронних заяв внести відповідні дані до конкурсних пропозицій.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

### VIII. СЛУХАЛИ:

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про порядок обрахування середнього балу додатків до диплома про отриманий ступінь вищої освіти (ОКР) абітурієнтів.

### УХВАЛИЛИ:

Обрахування середнього балу додатка до диплома про отриманий ступінь вищої освіти (ОКР) в 5-бальній шкалі оцінювання здійснювати



шляхом переведення оцінок згідно таблиці 1 та діленням суми усіх оцінок на їх кількість.

Таблиця 1

Оцінка за 5-бальною шкалою	Оцінка за 100-бальною шкалою
3	67
4	82
5	95

Обрахування середнього балу додатка до диплома про отриманий ступінь вищої освіти (ОКР) в 10-бальній шкалі оцінювання здійснювати шляхом переведення оцінок у 5-бальну згідно таблиці 2 та наступним переведенням у 100-бальну згідно таблиці 1

Таблиця 2

Оцінка за 10-бальною шкалою	Оцінка за 5-бальною шкалою
9-10	5
7-8	4
5-6	3

Відповідальність за визначення середнього балу додатка до диплома про отриманий ступінь вищої освіти (ОКР) покласти на члена комісії для прийому документів, оформлення особових справ вступників та занесення даних до ЄДЕБО із відповідної спеціальності.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

**ІХ. СЛУХАЛИ:**

Відповідального секретаря приймальної комісії Божика М.В. про критерії оцінювання фахових вступних випробувань за 100-бальною шкалою (від 100 до 200 балів) для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття рівня вищої освіти бакалавр та магістр на денну та заочну форми навчання.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Затвердити критерії оцінювання фахових вступних випробувань у формі тестів за 100-бальною шкалою (від 100 до 200 балів) для абітурієнтів, які вступають на навчання для здобуття рівня вищої освіти бакалавр та магістр на денну та заочну форми навчання таким чином:

Кількість правильних відповідей	Кількість набраних балів	Кількість правильних відповідей	Кількість набраних балів
15	99	46	155
16	100	47	156
17	103	48	158
18	106	49	159
18	109	50	161
20	112	51	162

21	115	52	164
22	118	53	165
23	121	54	167
24	122	55	168
25	124	56	170
26	125	57	171
27	126	58	173
28	128	59	174
29	129	60	176
30	131	61	177
31	132	62	179
32	134	63	180
33	135	64	182
34	137	65	183
35	138	66	185
36	140	67	186
37	141	68	188
38	143	69	189
39	144	70	191
40	146	71	192
41	147	72	194
42	149	73	195
43	150	74	197
44	152	75	198
45	153	76	200

2. Критерії оцінювання вступних випробувань в інших формах визначаються програмами даних вступних випробувань.

Результати голосування:

«За» – 14; «Проти» – 0; «Утримались» – 0.

**Голова приймальної комісії**

**Афанасій Ломакович**

**Відповідальний секретар  
приймальної комісії**

**Микола Божик**