

**Рішення вченої ради  
Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії  
ім. Тараса Шевченка  
від 11.04.2024 р. (протокол № 8)**

1. *Про організацію вступної кампанії у 2024 році.*

Заслухавши та обговоривши інформацію відповідального секретаря приймальної комісії академії Бережанського О.О., відповідального секретаря приймальної комісії фахового коледжу Ліщука Ю.М. про організацію вступної кампанії у 2024 році, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії академії Бережанського О. О., відповідального секретаря приймальної комісії фахового коледжу Ліщука Ю. М. взяти до відома.

2. Систематично розміщувати інформацію про навчальний заклад та здійснювати тиражування агітаційних матеріалів по вступній кампанії у засобах масової інформації, вебсайті, стендах Академії та в соціальних мережах, у тому числі з використанням таргетованої реклами (Бережанський О. О., Ліщук Ю. М., декани факультетів, зав. кафедр, Колісецький С. М., Стиранкевич Г. Р., Кашук В. І., видавничий центр; впродовж II семестру 2023-2024 н. р.).

3. За результатами профорієнтаційних виїздів у заклади загальної середньої освіти, професійні ліцеї, заклади фахової передвищої освіти (2-3 рази на місяць) забезпечити наповнення інтегрованого реєстру вступників з метою подальшої комунікації (Бережанський О. О., Ліщук Ю. М., декани, зав. кафедр; впродовж II семестру 2023-2024 н. р.).

4. Провести роз'яснювальну роботу щодо особливостей прийому на навчання із потенційними абітурієнтами з категорій осіб, яким може бути виданий ваучер на навчання Центром зайнятості, а також із особами з тимчасово окупованих територій. На офіційному вебсайті Академії в розділі «Приймальна комісія» створити окремі рубрики з інформацією для вступників за ваучерами та вступників із тимчасово окупованих територій (Бережанський О. О., Ліщук Ю. М., декани, зав. кафедр, Стиранкевич Г. Р.; впродовж II семестру 2023-2024 н. р.).

5. На вчених радах факультетів заслухати інформацію про стан підготовки до ЄВІ (єдиного вступного іспиту) зі студентами випускних курсів Академії з метою прогнозування конкурсної ситуації при вступі у магістратуру та аспірантуру (Бережанський О. О., декани, Кучер В. В.; квітень-травень 2024 р.).

6. Організувати підготовку до ЄФВВ (єдиного фахового вступного випробування) із освітніх компонентів «Педагогіка», «Психологія» зі студентами випускних курсів Академії першого (бакалаврського) рівня для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти (Боднар М. Б. декани, Фасолько Т. С., Новак Т. В.; квітень-травень 2024 р.).

7. Налагодити тісну комунікацію між приймальною комісією Академії та керівництвом Фахового коледжу з метою оптимального розподілу місць регіонального замовлення між абітурієнтами на базі повної загальної середньої та фахової передвищої освіти (Бережанський О. О., Божик М. В., Дубровський Р. О.; квітень-травень 2024 р.).

8. Відповідну до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році створити в ЄДЕБО конкурсні пропозиції на усі освітні програми Академії та Фахового коледжу (Бережанський О. О., Ліщук Ю. М., Киричок С. В.; відповідно до зазначених термінів).

9. Провести АбiтFest для потенційних абітурієнтів шляхом презентації освітньо-професійних програм: екскурсії у музеях, музейних кімнатах, іменних аудиторіях, етнографічній світлиці, виставковій залі, оранжереї, навчальних майстернях, спортивному комплексі (Бережанський О. О., декани, зав. кафедр, Колісецький С. М.; травень 2024 р.).

10. Студентському самоврядуванню презентувати спеціальності через засоби масової інформації, соціальні мережі, зустрічі з учнівськими активами ЗЗСО, студентськими колективами фахових коледжів (Бережанський О. О., начальник організаційно-виховного відділу, керівники органів студентського самоврядування, студдекани; квітень-травень 2024 р.).

11. Інформацію про виконану профорієнтаційну роботу кафедрами заслуховувати на засіданнях ректорату (згідно графіку засідань ректорату) (Бережанський О. О., Ліщук Ю. М., декани, зав. кафедр; упродовж II семестру 2023-2024 н. р).

12. Контроль за виконанням цього рішення покласти на проректора з навчально-педагогічної роботи Боднар М. Б.

## *2. Про модернізацію системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Академії.*

Заслухавши та обговоривши інформацію голови сектору моніторингу якості освіти Кучер Т. В. про модернізацію системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти в Академії., вчена рада

### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію голови сектору моніторингу якості освіти Кучер Т.В. взяти до відома.

2. Продовжувати моніторингові процеси на рівні ректорату, деканатів, кафедр, сектору моніторингу якості освіти щодо:

- оновлення та своєчасного оприлюднення на офіційному вебсайті Академії освітніх програм;

- здійснення експертизи чинних ОП, навчальних/робочих планів, робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, каталогу вибіркового освітніх компонентів;

- методичного супроводу нормативних та вибіркового ОК на платформі Moodle (Боднар М.Б., декани, зав. кафедр, гаранті ОП, Кучер Т. В., Стиранкевич Г. Р.; упродовж семестру).

3. З метою вивчення рівня сформованості фахових компетентностей здобувачів випускних курсів освітнього ступеня «бакалавр» провести у форматі тестування моніторинг знань та вмій із освітніх компонентів «Педагогіка» та «Психологія» (Боднар М. Б., Новак Т. В., Фасолько Т. С., Кучер Т. В.; травень 2025 року).

4. З метою реалізації завдань системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та підготовки до проведення акредитаційних експертиз освітніх програм за першим (бакалаврським), другим (магістерським), третім (освітньо-науковим) рівнями вищої освіти:

4.1. До 30.05.2024 р. провести Google-опитування здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників за запропонованими опитувальниками (Кучер Т. В., зав. кафедр, гаранті ОП).

4.2. До 15.06.2024 р. здійснити аналіз результатів опитування зазначених категорій респондентів (Кучер Т. В., зав. кафедр, гаранті ОП).

4.3. До 30.06.2024 р. оприлюднити результати опитувань на офіційному вебсайті Академії (Кучер Т. В., зав. кафедр, гаранті ОП, Стиранкевич Г. Р.).

5. З метою вдосконалення процедури та підвищення рівня об'єктивності рейтингування науково-педагогічних працівників академії внести корективи в критерії оцінки результатів соціологічного опитувальника «Викладач очима студентів» (Курач М. С., Боднар М. Б., Бабій Н. В.; до 01.05.2024 р.).

6. Розробити та ввести в дію опитувальники: «Психологічний стан здобувачів вищої освіти в умовах війни», «Особливості проходження практики здобувачами вищої освіти», «Діяльність гаранта ОП: завдання, проблеми та шляхи вдосконалення» (Кучер Т. В., Новак Т. В., Трифонюк В. М., гаранті ОП, Стиранкевич Г. Р.; до 01.05.2024 р.).

7. Своєчасно реагувати на результати опитувань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та стейкхолдерів, враховувати їх пропозиції та побажання щодо забезпечення якості надання освітніх послуг (декани, зав. кафедр, гаранті ОП; упродовж року).

8. Систематично заслуховувати гарантів освітніх програм на засіданнях кафедр, вчених радах факультетів, ректоратах щодо проведення опитувань здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, роботодавців, випускників та систематичного моніторингу освітніх програм (щосеместрово).

9. Систематично здійснювати оновлення та поповнення інформаційно-технічного забезпечення організації освітнього процесу (Дроздовська М. М., декани, Бабій Н. В.; упродовж року).

10. Питання щодо реалізації ухвалених рішень щодо модернізації внутрішнього забезпечення якості освіти заслуховувати на засіданнях кафедр, вчених рад факультетів та ректорату (декани, зав. кафедр, гаранті ОП; упродовж року).

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на проректорів згідно розподілу обов'язків.

*3. Про ліцензування освітньої діяльності у сфері фахової передвищої та післядипломної освіти.*

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з стратегічного планування та наукової роботи Курача М. С. та в. о. директора Фахового коледжу Дубровського Р. О. про ліцензування освітньої діяльності у сфері фахової передвищої та післядипломної освіти, вчена рада

#### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію Курача М. С. та Дубровського Р. О. взяти до відома.

2. Завершити процедуру розширення видів економічної діяльності Академії та внесення відповідних КВЕДів у Єдиний Державний Реєстр Підприємств та Організацій України, в тому числі з метою отримання можливості надання освітніх послуг у сфері післядипломної освіти (Поліщук Ф. Г., Дроздовська М. М.; квітень-травень 2024 р.).

3. Завершити процедуру ліцензування можливості надання освітніх послуг у сфері післядипломної освіти зі спеціальностей: 014 Середня освіта (Фізична культура), 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології), 014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) із врахуванням зауважень ліцензійної комісії МОН (гаранти ОП, зав. кафедр; травень 2024 р.).

4. Розробити калькуляцію вартості одного кредиту освітньої послуги із підвищення кваліфікації за спеціальностями 014 Середня освіта (Музичне мистецтво), 014 Середня освіта (Фізична культура), 014 Середня освіта (Трудове навчання та технології), 014 Середня освіта (Біологія та здоров'я людини) з урахуванням змін в умовах оплати праці науково-педагогічних працівників (Дроздовська М. М., гаранті ОП; до 30.04.2024 р.).

5. Забезпечити інформування відділів освіти ОТГ регіону та налагодити співпрацю з метою залучення педагогічних працівників ЗЗСО до підвищення кваліфікації на базі Академії (зав. кафедр, гаранті ОП, ректорат; квітень-червень 2024 р.).

6. Вжити заходів щодо популяризації ліцензованих у 2024 році спеціальностей 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа, 013 Початкова освіта, 025 Музичне мистецтво та залучення абітурієнтів для вступу на дані ОП за кошти фізичних/юридичних осіб (Дубровський Р. О., Яловський П. М., Ліщук Ю. М.; до початку вступної кампанії з 2024 року).

*4. Розгляд атестаційної справи науково-педагогічного працівника щодо присвоєння вченого звання доцента.*

Заслухавши та обговоривши інформацію голови вченої ради проф. Курача М. С. про розгляд атестаційної справи щодо присвоєння вченого звання доцента, вчена рада

#### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію голови вченої ради проф. Курача М. С. взяти до відома.

2. Направити атестаційну справу в Міністерство освіти і науки України для розгляду щодо присвоєння вченого звання:

- Ярошук М. В. – доцента кафедри психології і соціальної роботи.

*5. Різне.*

**5.1.** Заслухавши та обговоривши інформацію відповідального секретаря приймальної комісії Бережанського О. О. про затвердження Правил прийому до Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка в 2024 році та Положень, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити Правила прийому до Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка в 2024 році та «Положення про приймальну комісію Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка», «Положення про апеляційну комісію», «Положення про предметні екзаменаційні комісії та комісії для проведення співбесід», «Положення про фахові атестаційні комісії», «Положення про комісії для розгляду мотиваційних листів» (положення додаються).

**5.2.** Заслухавши та обговоривши інформацію в. о. директора фахового коледжу Дубровського Р. О. про затвердження Правил прийому до Фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка в 2024 році, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити Правила прийому до Фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка в 2024 році (правила прийому додаються).

**5.3.** Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчально-педагогічної роботи Боднар М. Б. про затвердження Каталогу вибіркових дисциплін на 2024-2025 н.р., вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

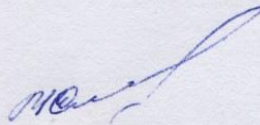
Затвердити Каталог вибіркових дисциплін на 2024-2025 н. р. з циклу загальної та професійної підготовки за першим (бакалаврським) (нормативний та скорочений терміни навчання) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти» (Каталог вибіркових дисциплін додається).

**5.4.** Заслухавши та обговоривши інформацію методиста наукової частини Шайковської О. В. про затвердження Каталогу вибіркових дисциплін на 2024-2025 н. р. за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити Каталог вибіркових дисциплін на 2024-2025 н. р. за третім (освітньо-науковим) рівнем вищої освіти (Каталог вибіркових дисциплін додається).

Голова вченої ради



Микола Курач

Вчений секретар



Ірина Поляк