

**Рішення вченої ради**  
**Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії**  
**ім. Тараса Шевченка**  
**від 25.05.2021 р. (протокол № 9)**

*1. Стан та перспективи спортивно-масової роботи на факультеті фізичного виховання, біології та психології.*

Заслухавши та обговоривши інформацію декана факультету Бережанського О. О., вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію декана факультету фізичного виховання, біології та психології Бережанського О. О. взяти до відома.

2. Розширити кількість видів спорту у регламенті про проведення Спартакіади серед студентської молоді Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (завідувачі кафедр Голуб В. А., Довгань О. М.; упродовж червня 2021р.).

3. Розробити графік проведення змагань із різних видів спорту на 2021 – 2022 н.р. (Бережанський О. О., Голуб В. А., Довгань О. М.; до 15.06.2021р.).

4. Спільно з органами місцевого самоврядування розробити план фізкультурно-спортивних і масових заходів на 2021 – 2022 н.р. (Голуб В. А.; червень 2021р.).

5. Zobov'язati kafedri fakul'tetu fizychnoho vykhovannya, biolohii ta psykholohii, tsyklovu komisiyu fizychnoho vykhovannya Faxovoho kolledzhu KOGPA im. Tarasa Shevchenka pryvesty v nalezhny stan sportyvnu bazu akademii dlya zabezpechennya osvithnyoho protsesu ta aktivizuvaty provedennya sportyvno-masovykh zakhodiv (Berezhanskyi O. O., Golub V. A., Dovgany O. M., Yrusalimec K. G.; do 15.06.2021p.).

6. Zaluchaty do sportyvno-masovoi roboty uchniv'sky ta student'sky molody cherez hromads'ki organizatsii: Federatsiya volejbolu m. Kremenetsya ta Kremenets'koho rayonu, Blagodiynyy fond «Sportyvnyy tsentr rozvytku dityny» ta in. (zaviduvachi kafedr Golub V. A., Dovgany O. M., naukovu-pedagogichni pracivnyky fakul'tetu; uproduzh roku).

7. Aktivizuvaty robotu sportyvnykh sektsiy iz zaluchenniam zdobuvachiv 3-4 kursiv akademii (zaviduvachi kafedr Golub V. A., Dovgany O. M., naukovu-pedagogichni pracivnyky fakul'tetu; uproduzh roku).

8. Vysvitlyuvaty provedenu sportyvno-masovu robotu u zasobakh masovoi informatsii, sotsialnykh meretzakh ta na ofitsiyomu vebсайті Akademii) (zaviduvachi kafedr Golub V. A., Dovgany O. M., naukovu-pedagogichni pracivnyky fakul'tetu, Kaschuk V.; uproduzh roku).

9. Zabezpechity pidgotovku i vydannya pidruchnykiv, posibnykiv, robochykh program navchalnykh dyscyplin z pytanyh fizychnoho vykhovannya, masovoho sportu, fizykulturno-sportyvnoi reabilitatsii (z vykorystanniam innovatsiynykh tekhnologiy) (zaviduvachi kafedr Golub V. A., Dovgany O. M., naukovu-pedagogichni pracivnyky fakul'tetu; uproduzh roku).

10. Provodity konferentsii, kongresy, seminary, navchannya dlya trener's'ko-vykladaц'koho skladu, vykladachiv fizychnoho vykhovannya (zaviduvachi kafedr Golub V. A., Dovgany O. M., naukovu-pedagogichni pracivnyky fakul'tetu; uproduzh roku).

11. Kontroly za vykonanniam ц'ього рiшення poklasty na керiвникiв структурних пiдроздiлiв fakul'tetu vidповiдно до розподiлу обов'язкiв.

*2. Реалізація заходів щодо протидії корупції у навчальному закладі (за результатами опитування студентів).*

Заслухавши та обговоривши інформацію уповноваженої особи з питання запобігання корупції в академії Трифонюка В. М., вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію уповноваженої особи з питання запобігання корупції в академії Трифонюка В. М. взяти до відома.

2. Уповноваженому підрозділу з питань запобігання корупції надавати методичну, консультаційну та організаційну допомогу працівникам і здобувачам закладу вищої освіти з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства (Трифонюк В. М.; упродовж року).

3. Систематично вивчати нормативну базу сфери публічних закупівель і забезпечувати реалізацію закупівельних заходів через систему Prozzoro (Ємець О. П., Ковень О. О.; упродовж року).

4. Забезпечувати необхідні умови для своєчасного подання електронних декларацій про майно, доходи, витрати й зобов'язання фінансового характеру за минулий рік посадовими особами закладу вищої освіти (Трифонюк В. М., Клак Д. С.; упродовж року).

5. Продовжувати забезпечувати роз'яснювальну роботу серед працівників і здобувачів про виконання вимог антикорупційного законодавства, зокрема Закону України «Про запобігання корупції», ознайомлення із нормативно-правовими актами під підпис та зберігати відповідні бланки в особових справах (Трифонюк В. М.; упродовж року).

6. Співпрацювати з правоохоронними органами у контексті попередження та запобігання корупційних ризиків у діяльності закладу вищої освіти (Трифонюк В. М.; упродовж року).

7. Проводити щосеместрове опитування серед студентської молоді щодо академічної доброчесності науково-педагогічних працівників і здобувачів вищої освіти (Сиротюк М. В., Шманько І.; упродовж року).

8. Сприяти змістовому наповненню нормативно-правовими документами, розпорядженнями Національного агентства з питань запобігання корупції рубрики «Антикорупційна діяльність» на офіційному вебсайті академії (Трифонюк В. М., Поліщук Ф. Г.; упродовж року).

9. Забезпечувати моніторинг і контроль за дотриманням академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками навчального закладу (Трифонюк В. М.; упродовж року).

10. Розміщувати щорічний звіт уповноваженої особи з питань запобігання корупції в академії на офіційному вебсайті навчального закладу згідно з чинним законодавством (Трифонюк В. М., Ковень О. О.; упродовж року).

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на уповноважену особу з питання запобігання корупції в академії Трифонюка В. М.

### *3. Конкурсні питання.*

Заслухавши та обговоривши інформацію вченого секретаря Волянюк І. О., вчена рада

#### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію вченого секретаря взяти до відома.

2. Відповідно до результатів таємного голосування рекомендувати в.о. ректора затвердити:

- Саланду Іванну Петрівну на посаду доцента кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій;

- Шабагу Степана Богдановича на посаду доцента кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій;

- Кучер Тетяну Василівну на посаду доцента кафедри теорії та методики фізичного виховання;

- Семегин Тетяну Станіславівну на посаду доцента кафедри іноземних мов і методик їх навчання.

#### 4. Різне.

4.1. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з виховної роботи Сиротюка М. В. про затвердження Положень, вчена рада

##### **УХВАЛИЛА:**

Затвердити:

- Положення про старосту академічної групи у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка. (Положення додається).
- Положення про куратора академічної групи у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка. (Положення додається).
- Положення про іменну стипендію Гуго Коллонтая у Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка. (Положення додається).

4.2. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б. про затвердження Ліміту стипендіатів, яким може бути призначена академічна стипендія за результатами семестрового контролю II семестру 2020-2021 н.р. здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти, вчена рада

##### **УХВАЛИЛА:**

Затвердити Ліміт стипендіатів, яким може бути призначена академічна стипендія за результатами семестрового контролю II семестру 2020-2021 н.р. здобувачів першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти. (Ліміт стипендіатів додається).

4.3. Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчальної роботи Боднар М. Б. про встановлення вартості документів про вищу освіту для випускників 2021 р., вчена рада

##### **УХВАЛИЛА:**

Відповідно Закону України «Про вищу освіту», наказів МОН України № 164 від 10.02.2021 р. «Методичні рекомендації щодо заповнення додатка до диплома європейського зразка листа Міністерства освіти і науки України», № 102 від 25.01.2021 р. «Про затвердження форм документів про вищу освіту (наукові ступені) та додатка до них, зразка академічної довідки» (зі змінами), листа МОН України №1/9-118 від 05.03.2021 р. «Про деякі питання заповнення документів про вищу освіту» та рішення вченої ради академії від 25.05.2021 р. (протокол № 9):

1. Встановити вартість документів про вищу освіту для випускників 2021 р. таким чином:

- 1.1. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти – 13,42 грн.
- 1.2. Освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст» – 13,42 грн.
2. Документи про вищу освіту для осіб, які навчаються за регіональним замовленням, виготовляються та видаються за рахунок коштів місцевого бюджету.
3. Вартість документів про вищу освіту для випускників ступеня вищої освіти «бакалавр» (нормативний та скорочений терміни навчання) та ОКР «молодший спеціаліст», які навчаються за кошти фізичних або юридичних осіб, включається у вартість навчання (Закон України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014 р., ч.7. ст. 7)).

4. Забезпечити оприлюднення на офіційному вебсайті академії інформації щодо вартості документа про вищу освіту, який видається навчальним закладом.

5. Деканам факультетів та директору коледжу довести до відома осіб, які звертаються із письмовою заявою про замовлення дубліката документа про освіту, або документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, таку інформацію:

5.1. Виготовлення дублікатів документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього) та документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, здійснюється за рахунок коштів осіб, які їх отримують.

5.2. Загальна вартість дублікату документа про вищу освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього) та документів про освіту (диплом про вищу освіту та додаток до нього), що виготовляються повторно, становить: 13,42 грн. – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти; 13,42 грн. – ОКР «молодший спеціаліст».

**4.4.** Заслухавши та обговоривши інформацію в. о. директора Фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка Камінської О. О. про затвердження Ліміту стипендіатів Фахового коледжу, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити Ліміт стипендіатів Фахового коледжу Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, яким може бути призначена академічна стипендія за результатами семестрового контролю II семестру 2020-2021 н. р. (Ліміт стипендіатів додається).

**4.5.** Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з наукової роботи проф. Бенери В. Є. про затвердження результатів проходження асистентської педагогічної практики аспірантів III курсу денної та заочної форм навчання Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка, вчена рада

**УХВАЛИЛА:**

Затвердити результати проходження асистентської педагогічної практики аспірантів III курсу денної та заочної форм навчання Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка.

**Голова вченої ради  
Вчений секретар**

**Валентина Бенера  
Інна Волянюк**