

Тернопільська обласна рада  
Управління освіти і науки тернопільської облдержадміністрації  
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія  
ім. Тараса Шевченка

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні Вченої ради академії  
(протокол №      від 21.11.2019 р.)

Голова *В.Є. Бенера* В.Є. Бенера

Введено в дію наказом ректора  
№ 151 25.11 від 2019 р.

Ректора *А.М. Ломакович* А.М. Ломакович



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО НАУКОВО ДОСЛІДНУ ЛАБОРАТОРІЮ**

**ПОГОДЖЕНО**

Голова студентського  
самоврядування

*Г. Шморгалько* Г. Шморгалько

Голова профспілкової організації  
студентів *А. Заблоцький* А. Заблоцький  
«21» *11* 2019 р.

Кременець 2019

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Науково-дослідна лабораторія (далі Лабораторія) є науковим підрозділом Кременецької обласної гуманітарно-педагогічної академії ім. Тараса Шевченка (далі Академії), що створюється в складі структурного підрозділу Академії для виконання фундаментальних і прикладних науково-дослідних робіт (тем) з метою розв'язання актуальних наукових проблем, забезпечення освітнього процесу, залучення викладачів, докторантів, аспірантів і студентів до вирішення важливих науково-освітніх завдань. У випадках, коли для наукових досліджень необхідно залучення висококваліфікованих спеціалістів з різних сфер знань, можуть бути утворені Лабораторії, які об'єднують дослідників декількох факультетів і кафедр. Наукове керівництво Лабораторією здійснює, як правило, завідувач кафедри (декан факультету – для загальнофакультетських лабораторій).

1.2. Лабораторія утворюється (ліквідується) наказом ректора за поданням завідувача випускової кафедри факультету Академії.

1.3. Науково-дослідна лабораторія здійснює експериментальну роботу у природних умовах на основі поєднання освітнього процесу з науковим дослідженням, обов'язково планованим (проектованим), керованим і контрольованим.

1.4. Лабораторія сприяє формуванню й утвердженню особистісно зорієнтованої розвивальної педагогіки, формує за допомогою нових освітніх технологій новий тип масової практики й одночасно може бути експериментальною площадкою для підготовки педагогів-дослідників, учителів-експериментаторів для Нової української школи.

1.5. Діяльність Лабораторії регулюється чинним законодавством України, Статутом Академії, Положенням про науково-дослідну роботу в Кременецькій обласній гуманітарно-педагогічній академії ім. Тараса Шевченка та цим Положенням.

## **2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ**

2.1. Організація, координація та проведення наукових досліджень відповідно до тематичного плану фундаментальних і прикладних науково-дослідних робіт Академії та згідно з договорами Академії з іншими установами на виконання науково-дослідних робіт.

2.2. Організація впровадження результатів досліджень і розробок у виробництво та освітній процес закладів освіти.

2.3. Сприяння підвищенню якості підготовки фахівців для Нової

української школи:

- вивчення потреб дітей та їхніх батьків у різних видах і формах освіти, її спрямованості та змісту;
- вивчення інноваційних процесів, що відбуваються у школі (та поза нею), науково-методичне забезпечення переведення їх у режим експериментальної роботи з розвитку освітньої установи;
- проведення діагностичних досліджень стану освітньо-розвивальних процесів та їх впливу на формування особистості учня й педагога;
- розробка умов успішної адаптації нових освітніх програм, навчальних посібників, технологій, гнучких структур випереджальної освіти дітей та ін.;
- аналіз педагогічного досвіду вчителів і розробка методик з його використання;
- розробка експериментальних освітніх програм (у тому числі авторських), наукових гіпотез і концепцій розвитку змісту навчальних предметів, раціональних режимів навчання, нових педагогічних теорій і практик, методів і прийомів освітніх технік і технологій, а також програм дослідницьких моніторингових робіт;
- розробка концепцій (концептуальних моделей) і програм науково-дослідного експерименту й надання практичної допомоги педагогічним працівникам у розробці та проведенні індивідуальних експериментально-дослідницьких робіт, моделюванні уроків, навчально-пізнавальних ситуацій та ін.

2.4. Забезпечення функціонування та відповідності вимогам державних стандартів приладів і обладнання, які знаходяться в Лабораторії.

2.5. Виконання інших функцій, відповідно до завдань і мети створення Лабораторії.

### **3. СТРУКТУРА ЛАБОРАТОРІЇ**

3.1. До штату працівників Лабораторії входять: керівник (координатор) лабораторії, науково-педагогічні, технічні та інші працівники наукових тем. Трудові обов'язки працівників Лабораторії регламентуються відповідними функціональними обов'язками.

3.2. Лабораторія може мати у своєму складі науково-дослідні відділи та сектори.

3.3. Відділ може мати у своєму складі сектори.

3.4. Викладачі, докторанти, аспіранти, студенти, магістри залучаються до роботи у складі Лабораторії із штатного складу та сумісники (за згодою).

3.5. Кадровий склад Лабораторії визначається штатним розкладом, що включає не менше п'яти штатних одиниць - науковий керівник або координатор, який має учений ступінь, вчене звання, педагог-дослідник (або завідувач лабораторії), можуть бути включені науковці-експериментатори та практичні працівники.

3.6. Загальне керівництво лабораторією здійснює завідувач відповідної кафедри, за якою закріплена Лабораторія, який, спільно із керівником та членами Лабораторії, визначає її загальну стратегію діяльності. Завідувач кафедри безпосередньо керує всією роботою й несе відповідальність за стан і результати науково-дослідної діяльності лабораторії; формує план науково-дослідних робіт, представляє його на затвердження Вченою радою, організовує та очолює роботу з його виконання; підтримує ініціативи, інноваційну й експериментальну діяльність колективу, керує авторськими роботами й організовує їх упровадження у практику; піклується про створення необхідної науково-методичної та матеріально-технічної бази лабораторії, розпоряджається всіма матеріальними ресурсами лабораторії в межах затвердження планів і кошторисів, а також залучених ініціативних засобів; аналізує стан кадрового потенціалу, підбирає кадровий склад лабораторії, розподіляє обов'язки, види та форми діяльності членів лабораторії.

3.7. Розміщення лабораторії здійснюється у межах площ відповідних структурних підрозділів: факультетів, кафедр.

## **4. ОРГАНІЗАЦІЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ**

4.1. Науково-дослідна Лабораторія очолюється науковим керівником із числа науково-педагогічних працівників кафедри Академії, який має досвід науково-дослідної й інноваційної діяльності, учений ступінь (доктора, кандидата наук) або звання (професора, доцента). Науковий керівник лабораторії призначається ректором та затверджується вченою радою Академії.

4.2. Керівник Лабораторії:

- безпосередньо керує всією роботою й несе відповідальність за стан і результати науково-дослідної діяльності лабораторії;
- формує план науково-дослідних робіт, представляє його на затвердження вченої ради, організує й очолює роботу з його виконання;
- підтримує ініціативи, інноваційну й експериментальну діяльність науково-педагогічного колективу, керує авторськими роботами й організує їх упровадження у практику;



- піклується про створення необхідної науково-методичної та матеріально-технічної бази Лабораторії, розпоряджається всіма матеріальними ресурсами Лабораторії в межах затверджених планів і кошторисів, а також залучених ініціативних засобів;

- аналізує стан кадрового потенціалу, підбирає кадровий склад лабораторії, розподіляє обов'язки, види та форми діяльності членів Лабораторії.

4.3. Зміст науково-дослідної та науково-методичної роботи лабораторії визначається її членами, керівництвом Лабораторії й освітньої установи та обговорюється на Вченій раді.

4.4. Науково-дослідні роботи виконуються:

а) науково-педагогічними працівниками, педагогічними працівниками педагогічного коледжу, які володіють педагогічною майстерністю, уміють аналізувати та нормувати власну роботу, спостерігати та фіксувати результати, створювати свої власні навчальні, розвивальні методики й адаптувати їх для масової практики і т. п.;

б) ученими, запрошеними ззовні;

в) аспірантами, які працюють над дисертаціями з проблем, що відповідають проблематиці досліджень лабораторії;

г) бакалаврами та магістрами в порядку виконання курсових і дипломних робіт, кваліфікаційних та магістерських робіт і проектів, а також інших дослідницьких робіт;

д) іншими кадрами, що мають інтерес і здібності до проведення науково-дослідної роботи з проблем, розроблюваних лабораторією.

4.5. Науковий керівник (завідувач лабораторії, координатор) представляє на розгляд Вченої ради аналітичну довідку-звіт про діяльність Лабораторії за підсумками року роботи, а також короткі інформаційні звіти (усні чи письмові) по завершенню етапів дослідницьких робіт. Аналітична довідка включається в загальний звіт наукової роботи Академії.

4.6. По завершенню програми експериментально-дослідницької роботи представляється повний звіт за результатами досліджень із визначенням перспектив подальшої діяльності або рішенням про закриття Лабораторії.

Проблемні напрями діяльності Лабораторії можуть координуватись науково-методичними центрами (інформаційно-методичними та іншими подібними структурами), створеними при територіальних (регіональних) органах управління освіти і науки, та входить в загальну програму розвитку освіти в регіоні, держави та ін.

Лабораторія також може виконувати замовлення з розробки

науково-методичного забезпечення освітньо-виховних процесів (навчальних програм, педагогічних методик і технологій, освітніх систем і т. п.).

## **5. ЗАСОБИ, ФІНАНСУВАННЯ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

5.1. Лабораторія не є юридичною особою і не має самостійного балансу.

5.2. Фінансування Лабораторії здійснюється в межах наявних бюджетних фінансових асигнувань освітньої установи та за рахунок залучення додаткових засобів.

5.3. Фінансування діяльності Лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення може здійснюватися шляхом фінансування науково-дослідних робіт (тем) із загального та спеціального фондів Держбюджету, Тернопільської обласної ради, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

5.4. Керівництво Академії та Лабораторії створюють необхідну для виконання науково-дослідних робіт матеріально-технічну базу, забезпечують постійне вдосконалення матеріально-технічної бази Лабораторії, а також підбір приміщень для її діяльності.