

Тернопільська обласна рада
Управління освіти і науки Тернопільської облдержадміністрації
Кременецька обласна гуманітарно-педагогічна академія
ім. Тараса Шевченка
Кафедра теорії і методики трудового навчання та технологій

ЗАТВЕРДЖЕНО

Проректор з навчальної роботи



М.Б. Боднар

«31» серпня 2020 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ

рівень вищої освіти – перший (бакалаврський)

галузь знань – 01 Освіта/ Педагогіка

спеціальність – 013 Початкова освіта

освітньо-професійна програма – Початкова освіта

Клак Д. С. Робоча програма навчальної дисципліни «Академічна доброчесність» для студентів, які навчаються за спеціальністю 013 Початкова освіта. Кременець, 2020. 16 с.

Розробник: Клак Дмитро Сергійович – викладач кафедри теорії та методики трудового навчання та технологій.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій
Протокол від №1 «31» серпня 2020 року

Завідувач кафедри теорії і методики трудового навчання та технологій


_____ Н.В. Бабій

1. Вступ

Анотація. Програма вивчення вибіркової навчальної дисципліни «Академічна доброчесність» складена відповідно до освітньо-професійної програми. Академічна доброчесність визначає сьогодні можливість сталого розвитку університетської освіти, стає моральним імперативом для її подальшого вдосконалення. Формування академічної доброчесності як складника академічної культури, де усі учасники академічного процесу «адміністрація - викладач - студент» пов'язані між собою низкою взаємних зобов'язань, прав і обов'язків, є невід'ємною умовою трансформації вищої освіти в Україні.

Актуальність. В умовах розбудови правової держави в Україні значно зростає потреба у вивченні особливостей підготовки виступів на наукових конференціях, наукових доповідей та наукових статей, що має допомогти уникнути помилок здобувачами. Також, в наш час, гостро постає питання плагіату та академічного шахрайства, цей курс покликаний дати можливість здобувачам зрозуміти про недопустимість цього в своїй професійній діяльності.

Роль і значення дисципліни у підготовці фахівців. Володіння навичками усного і писемного наукового мовлення, набуття навичок написання текстів, публічної презентації своїх думок є запорукою науково-дослідної діяльності, фахової компетенції, успішного міжкультурного спілкування, а також успішної кар'єри в будь-якій обраній майбутнім випускником сфері.

Місце у структурно-логічній схемі: Курс «Академічна доброчесність» пов'язаний з відповідними структурними частинами таких дисциплін, як «Вступ до спеціальності», «Основи наукових досліджень», «Основи академічного письма», «Методологія наукових досліджень», «Українська мова (за професійним спрямуванням)».

Ключові слова: Академічна культура. Академічна доброчесність. Академічна свобода. Інтелектуальна чесність. Інтелектуальна свобода. Інтелектуальна власність. Авторське право. Порушення академічної чесності. Моральні імперативи. Академічне письмо. Науковий стиль. Культура мовлення. Комунікація. Дослідницька робота. Бібліографія. Покликання. Бібліографічний стандарт. Бібліотечний каталог.

4.Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма	Характеристика навчальної дисципліни		
		денна форма навчання	заочна форма навчання	
Кількість кредитів - 3	Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка	Вибіркова		
Модулів – 1	за спеціальністю 013 Початкова освіта	Курс		
Змістових модулів – 3		3-й		
		Семестр		
Загальна кількість годин -90		2-й		
Тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – 2 самостійної роботи студента – 3	За освітньо-професійною програмою Початкова освіта	Лекції		
		18 год.		
		Практичні		
			18 год.	
	Рівень вищої освіти перший (бакалаврський)	Самостійна робота		
		54 год.		
		Вид контролю:		
	залік			

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 40% : 60 %

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою навчальної дисципліни. Метою вивчення дисципліни «Академічна доброчесність» є формування академічної культури та не толерантного ставлення до проявів академічного шахрайства; вироблення необхідних практичних навичок усного та писемного мовлення, необхідних для успішного навчання та майбутньої професійної діяльності; формування ефективної мотивації до самоосвіти та розвитку, здатності до критичного мислення і перевірки фактів.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути ряд **компетентностей:**

Інтегральна

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у професійно-педагогічній діяльності, що передбачає застосування теоретичних положень і методів педагогіки, психології та окремих методик навчання і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні:

ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, б верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця в загальній системі знань про природу і суспільство та в розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя

ЗК4. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичних ситуаціях.

ФК 14. Здатність проектувати і провадити науководслідницьку діяльність в професійній галузі.

ФК 15. Здатність здійснювати усну комунікацію в різноманітних освітніх контекстах.

ФК 16. Вміння будувати взаємини з дітьми на основі гуманізму, демократизму, педоцентризму; налагоджувати спільну роботу школи, батьків, громадськості у освітньо-виховному процесі початкової школи.

Результати навчання:

ПРН-4. Володіти державною мовою як усно, так і письмово та спілкуватися іноземною мовою, здійснювати усну комунікацію в різноманітних освітніх контекстах.

ПРН-13. Здійснювати науково-дослідну і методичну діяльність в сфері початкової освіти.

ПРН-21. Продемонструвати вміння вчитися і оволодівати сучасними знаннями та застосовувати їх у практичних ситуаціях.

Завдання вивчення дисципліни:

- 1) Розуміння сутності академічної доброчесності та нечесності.
- 2) Окреслення шляхів і способів підвищення академічної культури.
- 3) Вироблення в студентів навичок академічного письма, уміння презентувати себе та результати своєї роботи.
- 4) Набуття студентами досвіду збирання, вивчення, аналізу та перевірки фактів, самостійного пошуку, опрацювання і коректного використання джерел.
- 5) Вироблення навичок монологічного та полілогічного наукового мовлення.
- 6) Виявлення аналітичних, критичних і творчих здібностей студентів.
- 7) Вироблення навичок аналізу та реферування наукових текстів різних жанрів, підготовки на основі опрацьованих текстів аналітичних оглядів, довідок, висновків.
- 8) Покращення комунікації в студентській групі та з викладачами.

4. Програма навчальної дисципліни Змістовний модуль І. Формування академічної культури студента

ТЕМА 1. ОСНОВНІ ЗАСАДИ ВИЩОЇ ОСВІТИ. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ КУРСУ

1. Мета та завдання навчальної дисципліни «Основи академічної доброчесності».
2. Основні поняття курсу (Вища освіта. Університет. Академічна культура. Академічна доброчесність. Академічна свобода. Інтелектуальна чесність. Інтелектуальна свобода. Інтелектуальна власність. Авторське право. Порушення академічної чесності. Кодекс честі. Етичні і правові норми. Моральні імперативи. Академічне письмо. Усна і писемна мова. Науковий стиль. Культура мовлення. Комунікація. Дослідницька робота. Бібліографія. Джерельна база. Цитування, цитата. Покликання. Бібліографічний стандарт. Бібліотечний каталог. Онлайн-каталоги. Бази даних. Бібліографічні менеджери).
3. Цінності та цілі вищої освіти.
4. Академічна культура в ЗВО.
5. ЗВО, як корпорація: корпоративна етика, партнерство «студент - викладач», «студент - студент», «студент - адміністрація».

ТЕМА 2. АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ТА ЇЇ ПОРУШЕННЯ. КОДЕКСИ ЧЕСТІ

1. Поняття академічної культури та академічної доброчесності.
2. Академічна культура й етика у вищій освіті.
3. Нерозривність принципів академічної свободи і відповідальності; прав і обов'язків усіх учасників навчального процесу.
4. Інтелектуальна свобода.
5. Доброчесність викладача та адміністрації як передумова доброчесності студента.
6. Академічна нечесність та шляхи її попередження.
 - 6.1. Основні прояви академічної нечесності.
 - 6.2. Форми та методи запобігання академічній нечесності.
 - 6.3. Кодекси честі. Професійні кодекси як транслятори фундаментальних моральних принципів в усі сфери професійної діяльності

Змістовний модуль II.
Усне й писемне мовлення
Робота з джерелами. Бібліографування

ТЕМА 3. ОСОБЛИВОСТІ НАУКОВОЇ МОВИ

1. Місце наукового стилю серед інших функціональних різновидів мови.
2. Сфера застосування, мета та особливості наукового стилю.
3. Підстилі наукового стилю.
4. Специфіка мовних засобів наукового стилю.
5. Усна й писемна форми наукового стилю.
6. Поняття культури мовлення. Мовленнєвий етикет як компонент комунікації.
7. Набуття навичок продукування наукових текстів і навичок спілкування в науковій сфері як передумова успішного навчання, науково-дослідної діяльності, фахової компетенції, конструктивної соціокультурної та міжкультурної інтеракції.

**ТЕМА 4. КУЛЬТУРА УСНОЇ НАУКОВОЇ КОМУНІКАЦІЇ.
ПИСЕМНЕ НАУКОВЕ МОВЛЕННЯ**

1. Публічний виступ. Види публічних виступів.
2. Етапи підготовки до академічного публічного виступу.
3. Вербальні та невербальні складники усної наукової комунікації.
4. Секрети успішної промови.
5. Способи активізації та переконання слухачів.
6. Навички ведення академічної дискусії та полеміки.
7. Вербальні та невербальні прояви незгоди та толерантності.
8. Мистецтво слухати.
9. Етикет усної наукової інтеракції.
10. Основні жанри писемного наукового мовлення: їх специфіка та характеристика.
 - 1.1. Стаття і тези.
 - 1.2. Монографія.
 - 1.3. Курсова робота, дипломна / магістерська робота, дисертація.
 - 1.4. Підручник, посібник, методичні вказівки.
 - 1.5. Реферат, анотація, автореферат дисертації.
 - 1.6. Рецензія та відгук.
 - 1.7. Огляд і дослідницька пропозиція.
11. Мистецтво читати, аналізувати, критично осмислювати та згортати інформацію.

ТЕМА 5. ЦИТУВАННЯ ТА БІБЛІОГРАФУВАННЯ

1. Правила цитування й оформлення покликань.
2. Національні правила оформлення бібліографічних покликань (чинний ДСТУ 8302:2015 Бібліографічне посилення. Загальні положення та правила складання).
3. Міжнародні стилі оформлення бібліографічних покликань. Особливості їх використання залежно від сфери застосування і спеціальності.
4. Бібліографічний пошук. «Авторитетні» й «неавторитетні» джерела. «Псевдожурнал» і «псевдо-видавництво», «список Білла» (*Bead's List: Potential, possible, or probable predatory scholarly open-access publishers*)
5. Методологія укладання бібліографії дослідницької роботи.
6. Види бібліографічних описів.
7. Робота з каталогами бібліотек.
 - 7.1. Робота з онлайн-каталогами українських, зокрема університетських, бібліотек.
 - 7.2. Міжнародні онлайн-ресурси.
8. Пошук інформації в Інтернеті.
 - 8.1. Пошук в *Google, Google Scholar, Google Books*.
 - 8.2. Типи та види пошуку (повнотекстовий пошук, пошук за метаданими, пошук зображень, адресний пошук, фактографічний пошук тощо).
9. Науково-метричні бази даних (*Scopus, Web of Science* та інші).
 - 9.1. Сервіси для полегшення укладання бібліографії, бібліографічні менеджери: *EndNote, Bibus, JabRef, Papers, Paperpile, ReadCube, Referencer, Zotero, Mendeley* та інші; як ними користуватись.

Змістовний модуль III.

Робота в сервісі для перевірки робіт на наявність академічного шахрайства «Unicheck»

ТЕМА 6 ЗНАЙОМСТВО З СЕРВІСОМ UNICHECK.

1. Знайомство з офіційним сайтом сервісу.
2. Огляд можливостей сервісу.
3. Розподіл ролей, ієрархія користувачів сервісу.
4. Варіанти та порядок реєстрації в сервісі, види акантів, вхід в особистий кабінет.

ТЕМА 7. ПЕРЕВІРКА РОБОТИ НА НАЯВНІСТЬ АКАДЕМІЧНОГО ШАХРАЙСТВА СЕРВІСОМ UNICHECK.

1. Порядок завантаження роботи.
2. Варіанти редагування та повторного завантаження роботи на сервіс.
3. Види та особливості перевірок текстів в сервісі.
4. Опрацювання результатів перевірки.

ТЕМА 8. ВЗАЄМОДІЯ СТУДЕНТА ТА КЕРІВНИКА ЗА ДОПОМОГОЮ СЕРВІСА UNICHECK.

1. Способи взаємодії викладача та студента за допомогою сервіса Unicheck.
2. Спільне редагування текстів, створення поміток та коментарів.
3. Повторна перевірка робіт.

ТЕМА 9. ФОРМУВАННЯ ЗВІТІВ ПЕРЕВІРКИ

1. Опрацювання знайдених джерел збігів тексту.
2. Редагування та перевірка знайдених джерел збігів тексту.
3. Видалення джерел збігів, формування цитування в тексті.
4. Створення електронного звіту PDF.

5. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин									
	денна форма					Заочна форма				
	усього	у тому числі				усього	у тому числі			
л		П		інд с.р.	л		п	лаб	с.р.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Змістовний модуль I. Формування академічної культури студента										
Тема 1. Основні засади вищої освіти. Мета та завдання курсу	10	2			8					
Тема 2. Академічна доброчесність та її порушення. Кодекси честі	10	2			8					
Разом за ЗМ I	20	4			16					
Змістовний модуль II. Усне й писемне наукове мовлення. Робота з джерелами. Бібліографування										
Тема 3. Особливості наукової мови	8	2			6					
Тема 4. Культура усної наукової комунікації. Писемне наукове мовлення	10	2	2		6					
Тема 5. Цитування та бібліографування	10	2	2		6					
Разом за ЗМ II	28	6	4		18					
Змістовний модуль III. Робота в сервісі для перевірки робіт на наявність академічного шахрайства «Unicheck»										
Тема 6. Знайомство з сервісом Unicheck.	10	2	4		4					
Тема 7. Перевірка роботи на наявність академічного шахрайства сервісом	14	2	6		6					

Unicheck.									
Тема 8. Взаємодія студента та керівника за допомогою сервіса Unicheck.	8	2	2		4				
Тема 9. Формування звітів перевірки	10	2	2		6				
Разом за ЗМ III	42	8	14		20				
Усього годин	90	18	18		54				

7. Самостійна робота

Розподіл годин самостійної роботи студентів денної форми навчання (70 год):

Самостійна робота є основним способом засвоєння студентами навчального матеріалу в позааудиторний час без участі викладача. Обсяг і зміст самостійної роботи визначається робочою програмою та робочим планом у межах встановленого обсягу годин із навчальної дисципліни, методичними вказівками викладача.

Самостійна робота студента забезпечується системою навчально-методичних засобів: конспектами лекцій викладача, підручниками, навчальними та методичними посібниками

Навчальний матеріал, передбачений навчальним планом для засвоєння студентом в процесі самостійної роботи, виноситься на підсумковий контроль поряд із навчальними матеріалом, опрацьовуваним під час аудиторних занять.

Самостійна робота студента проводиться за такими напрямками:

1. Підготовка до практичних (семінарських) занять:
 - вивчення теми за підручниками та посібниками;
 - опрацювання рекомендованої монографічної літератури та періодики за пропонованим списком літератури;
 - виконання завдань до практичних занять.
2. Опрацювання програмних питань, що не розглядаються на навчальних заняттях і виносяться на самостійне опрацювання.
3. Ведення конспекту.
4. Проходження курсу «Академічна доброчесність» від Edera.

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		Денна форма навчання	Заочна форма навчання
1.	Основні засади вищої освіти. Академічна культура в ЗВО	8	
2.	Академічна доброчесність та її порушення. Кодекси честі	8	

3.	Особливості наукової мови	6	
4.	Культура усної наукової комунікації. Писемне наукове мовлення	6	
5.	Цитування та бібліографування	6	
6.	Знайомство з сервісом Unichesk.	4	
7.	Перевірка роботи на наявність академічного шахрайства сервісом Unichesk.	6	
8.	Взаємодія студента та керівника за допомогою сервіса Unichesk.	4	
9.	Формування звітів перевірки	6	
	Усього	54	

8. Індивідуальне навчально-дослідне завдання

Проходження курсу «Академічна доброчесність» від EdEra буде зараховано, як ІНДЗ і оцінюється відповідно до отриманого балу за курс з розрахунку: Бал ІНДЗ= бал за курс*0.3.

9. Методи навчання

Розповідь з елементами бесіди, лекції із використанням презентацій, практичні роботи, розв'язування творчих завдань та кросвордів, робота з підручниками та онлайн сервісами.

10. Методи контролю

Усне індивідуальне опитування, захист практичних робіт, тестування EdEra.

11. Критерії оцінювання знань студентів з дисципліни

При оцінюванні знань студентів з дисципліни використовуються такі форми контролю, як якість виконання практичних робіт (набуття теоретичних знань і практичних умінь) перевіряється шляхом захисту кожної практичної роботи. Оцінка, яка виставляється за практичне заняття, складається з таких елементів: знання теоретичного матеріалу з теми практичної роботи; вміння студента обґрунтувати прийняті рішення; своєчасний захист практичної роботи. Оцінювання практичних, лабораторних робіт проводиться за 10 бальною шкалою оцінювання.

Результати виконання лабораторних робіт та їх оцінка

- 10 балів ставиться за роботу без помилок та недоліків, яка вчасно здана та захищена з відмінними знаннями;
- 8–9 балів ставиться за роботу з незначними помилками (недоліками), яка здана вчасно, але захищена з достатніми знаннями;
- 6–7 балів ставиться за роботу з незначними помилками (недоліками), яка здана з запізненням та захищена з відмінними знаннями;
- 4–5 балів ставиться за роботу з незначними помилками (недоліками), яка здана з запізненням та захищена з достатніми знаннями;
- 2–3 бали ставиться за роботу із суттєвими помилками, яка здана вчасно, але студент не захищає отримані результати (у цьому випадку робота зараховується);
- 1 бал прослідковувався процес але відсутній результат навчальної діяльності;
- 0 балів ставиться, якщо студент не відвідав заняття, робота не здається.

Підсумковий контроль - залік

12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота							Сума
Модуль I (70 балів)					Модуль II ІНДЗ		
ЗМ I (10 балів)		ЗМ II (25 балів)		ЗМ III (40 балів)		30	100
1		3	10	6	10		
2		4	10	7	10		
		5	10	8	10		
				9	10		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
75-81	C		
67-74	D	задовільно	
60-66	E		

35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Методичне забезпечення

1. Плани лекцій
2. Презентації до лекційного матеріалу
3. Відеоуроки

14. Рекомендована література

1. Американська асоціація університетських професорів // Прозорість і корупція в системі вищої освіти України : зб. матер. конф. (21-22 листоп. 2002 р., м. Львів). – К. : Таксон, 2003. – (Серія «Вища освіта в сучасному світі»). – С. 257-258.
2. Бібліографічне посилення. Загальні положення та правила складання: ДСТУ 8302:2015 / Нац. стандарт України. – Вид. офіц. – Введ. з 01.07.2016. – К. : УкрНДНЦ, 2016. – 16 с. – (Інформація та документація).
3. Вимоги до оформлення дисертацій та авторефератів дисертацій (розроблено на підставі ДСТУ 3008-95 «Документи. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення») // Бюлетень ВАК України. – К., 2011. – № 9/10. – С. 2-10.
4. Етичний кодекс ученого України [проект]. – К. : Видавничий дім «Академперіодика» НАН України, 2009. – 16 с.
5. Ідея Університету : Антологія / Упоряд. М. Зубрицька, Н. Бабалик, З.Рибчинська. – Львів : Літопис, 2002. – 304 с.
6. Кодекс етики університету Конкордія // Прозорість і корупція в системі вищої освіти України : зб. матер. конф. (21–22 листоп. 2002 р., м. Львів). – К. : Таксон, 2003. – (Серія «Вища освіта в сучасному світі»). – С. 231-256.
7. Нортвудський університет (американський приватний університет, заснований у 1959 р.). Кодекс етики // Прозорість і корупція в системі вищої освіти України: зб. матер. конф. (21–22 листоп. 2002 р., м. Львів). – К. : Таксон, 2003. – (Серія «Вища освіта в сучасному світі»). – С. 259–260.
8. Code of ethics of the Ukrainian Fulbright Association. Етичний кодекс членів Фулбрайтівського товариства України / Харківська правозахисна група. - Харків : Права людини, 2008. – 32 с.

Підручники, посібники, навчально-методичні видання

1. Авторське право для бібліотекарів : підручник / [Пер. з англ. О. Васильєва]. – К. : ТОВ ІММ «ФРАКСІМ», 2015. – 196 с.
2. Берегова Г. Д. Ділова українська мова. Курс лекцій : навч.-метод. посіб. – Херсон : Айлант, 2004. - 240 с.
3. Бондаренко С. В. Авторське право та суміжні права / С. В. Бондаренко. – К. : Ін-т інтел. власн. і права, 2008. - 288 с.
4. Бралатан В.П. Професійна етика: навч. посіб. / В. П. Бралатан, Л. В. Гуцаленко, Н. Г. Здирко. – К. : Центр учбової літератури, 2011. - 252 с.
5. Бутенко Л. В. Мовлення ділових людей на нарадах, засіданнях, зборах : навч. посіб. для студ. нефілол. спец. / Л. В. Бутенко. - 2-е вид., доп. і випр.- Алчевськ : ДГМІ, 2003. – 253 с.
6. Гальченко С.І . Основи наукових досліджень : навч.-метод. посіб. / С. І. Гальченко, О. З. Силка. – Черкаси : АММО, 2015. – 93 с.
7. Гриценко Т. Б. Українська мова за професійним спрямуванням : навч. посіб. / Т. Б. Гриценко. – К. : Центр учбової літератури, 2010. – 624 с.
8. Етика ділового спілкування : навч. посіб. / за ред. Т. Б. Гриценко, С. П. Гриценко, Т. Д. Іщенко та ін. – К. : Центр учбової літератури, 2007. – 344 с.
9. Мацько Л. І. Культура української фахової мови : навч. посіб. / Л. І. Мацько, Л. В. Кравець. – К. : «ВЦ Академія», 2007. – 360 с. – (Серія «Альма-матер»).

Додаткова література

1. Абрамов Е. Г. Какой должна быть аннотация к научной статье / Е. Г. Абрамов // Научная периодика: проблемы и решения. – М., 2012. – Т. 2, № 3. – С. 4–6.
2. Абрамов Е. Г. Подбор ключевых слов для научной статьи / Е. Г. Абрамов // Научная периодика : проблемы и решения. – М., 2011. – Т. 1, № 2. – С. 35-40.
3. Академічна чесність як основа сталого розвитку університету / Міжнарод. благод. Фонд «Міжнарод. фонд досліджень освітньої політики» ; за заг. ред. Т. В. Фінікова, А. Є. Артюхова. - К. : Таксон, 2016. - 234 с.
4. Андрущенко В. П. Основні характеристики європейської університетської освіти та можливості їх реалізації в системі освіти України / В. П. Андрущенко // Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 5 «Педагогічні науки : реалії та перспективи». - К., 2011. - Вип. 26. - С. 3-15.
5. Бейкер М. Дж. Написание обзора литературы / М. Дж. Бейкер // Terra Economicus (Пространство экономики). - Ростов-на-Дону, 2014. – № 3. – С. 65-86.
6. Бойко Р. В. Без компіляцій і плагіату! / Р. В. Бойко, М. О. Фролов // Бюлетень ВАК України. – К., 2008. – № 12. – С. 11-13.
7. Бойченко М. Гідність, цілісність і успішність : академічні та громадянські чесноти / М. Бойченко // Філософська думка. – К., 2014. – № 5. – С. 110-122.

8. Бойченко Н.М. Етичні аспекти університетських цінностей / Н. М. Бойченко // Софія. Гуманітарно-релігієзнавчий вісник. – К. : Вид.-полігр. центр «Київський університет», 2014. - № 1 (1). - С. 37-43.
9. Бугаев К. В. Проблемы научного рецензирования и пути их решения / К. В. Бугаев // Психопедагогика в правоохранительных органах. – Омск, 2012. – № 1. – С. 88-92.

Електронні ресурси

1. Академічне письмо та бібліографія – Головна. – Назва з екрану. – Режим доступу: bibliosynergy.ula.org.ua/index.php/proekt1.
2. Аналітична довідка за результатами дослідження практик академічної доброчесності у вищих навчальних закладах України. - Назва з екрану. - Режим доступу : mon.gov.ua/content/NoBUNu/.../academichna-dobrochesnist.pdf.
3. Етичний кодекс викладача та студента [Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу]. – Назва з екрану. – Режим доступу : http://nung.edu.ua/files/attachment_news/etic_codex.pdf.
4. Кодекс честі викладача державного вищого навчального закладу. - Назва з екрану. - Режим доступу : ktu.edu.ua/uploads/files/.../kodex_vykladacha.doc.
5. Кодекс честі Національного технічного університету України – КПІ. – Назва з екрану. - Режим доступу: <http://kpi.ua/code>.
6. Пан бібліотекар. Блог про бібліотечну справу та інформаційні технології. – Назва з екрану. – Режим доступу: www.didnioTeKap.YKp/.
7. Про Етичний кодекс ученого України. - Назва з екрану. – Режим доступу : www.nas.gov.ua/legaltexts/DocPublic/P-090415-2-0.pdf.
8. Проект сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) – Американські Ради. – Назва з екрану. – Режим доступу : <http://www.saiup.org.ua/>
9. Рекомендації з оформлення посилань в наукових роботах : DSpace. – Назва з екрану. – Режим доступу: ela.kpi.ua/handle/123456789/16051.
10. Рекомендації до пошуку наукової інформації за допомогою Інтернет-ресурсів. – Назва з екрану. – Режим доступу: <https://docs.google.com/document/d/1sUBDV-qvUxuAfoi1yNW47y.../edit?hl=uk>.